**กลยุทธ์ที่ 1**

**พัฒนาคุณภาพผู้เรียน**

**โครงการ**ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน**

**☑**  พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ ………1…………………..

นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่................2.................................

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่........2...... กลยุทธ์ ข้อที่....1................

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ .......1..................ข้อที่......1,3.................................

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ ........1,2,3.................................

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่...............4............................

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่..............1...............

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่.......5.......... ตัวบ่งชี้ที่....5.1-5.4...................

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่........7......... ตัวบ่งชี้ที่.....7.1-7.9..................

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานสอดคล้อง และสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างพอเหมาะพอควร ทำให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพ

หลักการมีเหตุผล

จัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่จำเป็นตามหลักสูตร

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้เรียน จัดการเรียนการสอนตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มตามความสามารถ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้เรียน

เงื่อนไขความรู้

มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่จำเป็นตามหลักสูตร

เงื่อนไขคุณธรรม

ครูและผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานการสอนมีความซื่อสัตย์ วิริยะ อุตสาหะ ขยันอดทน เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : การวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

2. สังคม : ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เกิดความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เกิดวัฒนธรรมภายในองค์กร ในเรื่องการเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกันตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม : สังคมโดยรวมขององค์กร ตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อมโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการ และเหตุผล**

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวดที่ 4 แนวทางจัดการศึกษา มาตราที่ 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ทำการประเมินภายนอกรอบที่สอง ได้เสนอแนะโรงเรียนในด้านผลการจัดการศึกษาไว้ว่า ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาและส่งเสริมด้านทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเฉพาะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนาธรรม และภาษาอังกฤษ

เพื่อให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเน้นวิธีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม มาตรฐานที่ 5 ที่เน้นผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเฉลี่ยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคมตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ขึ้น เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น และตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. เพื่อยกระดับของการทดสอบระดับชาติ O-NET ของโรงเรียนให้สูงขึ้น

3. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ45 ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี

2) ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 ผลิตสื่อ นวัตกรรมการสอนคนละ 1 ชิ้น/ภาคเรียน

เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้แก่นักเรียนระดับชั้น ม.1-ม.6

ให้สูงขึ้น

3) ผู้เรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

4) ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

5) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในระดับดี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เฉลี่ยสูงขึ้น

2) ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 มีสื่อ นวัตกรรมการสอนคนละ 1 ชิ้น/ภาคเรียน

3) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการร้อยละ 80

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรม** :  ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  **1. ขั้นดำเนินการ**  - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ  - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน  - มอบหมายการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  **ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**  8 กลุ่มสาระการเรียนรู้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน  - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน   1. รายงานผลการดำเนินงาน 2. **ขั้นสรุป**  * สรุปผลการดำเนินในรอบระยะเวลาที่กำหนด   4. การปรับปรุงแก้ไข  - นำเอกสารรายงานความก้าวหน้ารับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป |  | 398,530 |  |  |  | 398,530 | **1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)** | นางบังอร  ชิตวิลัย   * หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |
| **รวม** | |  | 398,530 |  |  |  | 398,530 |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรม** :  ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  **1. ขั้นดำเนินการ**  - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ  - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน  - มอบหมายการปฏิบัติงาน  **2.ดำเนินงานตามแผน**  **ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**  8 กลุ่มสาระการเรียนรู้  แข่งขันทักษะ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน  - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน  -รายงานผลการดำเนินงาน   1. **ขั้นสรุป**  * สรุปผลการดำเนินในรอบระยะเวลาที่กำหนด   4.การปรับปรุงแก้ไข  - นำเอกสารรายงานความก้าวหน้ารับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป |  | 364,870 |  |  |  | 364,870 | **ตุลาคม2559 – 31 มีนาคม 2560** | นางบังอร ชิตวิลัย   * หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |
| **รวม** | |  | 364,870 |  |  |  | 364,870 |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน ........ 398,530 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน ..........364,870 ...... บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน ...............-............... บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ........... 763,400….. บาท

3. เงินอื่น ๆ .................-................ บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 763,400 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **งานวิชาการ**  โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ฝ่ายวิชาการ  -แข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรม ระดับจังหวัดและระดับภาค  -นิทรรศการวันวิชาการ  **กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ**  -โครงการ Art Show  -ฝึกซ้อมทักษะวิชาการ  -ค่ายพัฒนาศักยภาพเด็กศิลป์  **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**  -โครงการพัฒนางานลูกเสือ-  เนตรนารี  **กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**  -โครงการคณิตศาสตร์  **กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ**  -แข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรม ระดับจังหวัด  **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**  -แข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรม ระดับจังหวัด  โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์**   * ค่าวัสดุอุปกรณ์ และสารเคมีในการแข่งขัน   **กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม**   * โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนสังคม   **ศูนย์ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น**   * โครงการอบรมการดูนกเบื้องต้น * โครงการศูนย์ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น |  |  | 40,000  35,000  3,000  35,000  28,000  15,500  5,000  8,000  2,000  11,000  10,000  65,800  3,200  3,000 |  |  |  |  |  |

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**  - แข่งขัน รอบระดับภูมิภาค  - ประมาณการค่าใช้จ่ายกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ  **กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา**  -โครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางกีฬา  - สำรองจ่าย |  |  | 23,200  74,476  19,000  17,354 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 398,530 |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ**   * โครงการ”ดนตรีสัญจร”   **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**   * โครงการพัฒนางานลูกเสือ-เนตรนารี   **กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**   * โครงการคณิตศาสตร์ * โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย   **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์**   * ค่าวัสดุอุปกรณ์ และสารเคมีในการแข่งขัน * โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ |  |  | 9,000  4,620  91,750  60,500  10,000  33,500 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา**  -โครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางกีฬา  **ภาษาต่างประเทศ**  - แข่งขัน รอบระดับประเทศ |  |  | 136,000  19,500 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 364,870 |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดี (ระดับ 3-4 ร้อยละ 45 ขึ้นไป) ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

2. ผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

3. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

4. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของ

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดี (ระดับ 3-4 ร้อยละ 45 ขึ้นไป) ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้  2. ผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ  3. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด  4. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ | 1. การทดสอบ  2. ประเมินความพึงพอใจ | 1.เกณฑ์การประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 5  2. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ**  **ฝ่ายวิชาการ**

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** **กลุ่มสาระการเรียนรู้**

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนร้อยละ 45 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้อยู่ในระดับดี

2. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

3. นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

4. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในระดับดี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ลงชื่อ……………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นางบังอร ชิตวิลัย ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

**☑** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

☑ โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ .......1..................ข้อที่......1,2................................. คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1-12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 - 3.4

มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 - 4.4

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. ครูจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนให้เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน ระยะเวลา งบประมาณและสภาพสังคม

หลักการมีเหตุผล

1. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลที่หลากหลาย

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

1. นักเรียนรู้วิธีวางแผนการทำงาน รู้วิธีแสวงหาความรู้

เงื่อนไขความรู้

1. นักเรียนมีความรู้ด้านทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ ด้านการใช้สื่อ การสืบค้นจากสื่อ ICT

เงื่อนไขคุณธรรม

1. ครูต้องสอนคุณธรรมในการใช้สื่อ ICT กติกามารยาท การใช้สื่ออินเทอร์เน็ต ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์

2. นักเรียนตระหนักถึงกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ประโยชน์และโทษของสื่อทางอินเทอร์เน็ต

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : นักเรียนสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการไปใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอก

2. สังคม : นักเรียนเป็นผู้ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มีความมุ่งมั่นในการศึกษาเล่าเรียน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : มีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ในการแบ่งปันความรู้ มีน้ำใจไมตรี

4. สิ่งแวดล้อม : เกิดความตระหนักในกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การศึกษา การใช้สื่อ ICT

**1. หลักการและเหตุผล**

การเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์จะเกิดความรู้ที่ฝังแน่น ผู้เรียนต้องได้ปฏิบัติการทดลอง เข้าถึงกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และในปัจจุบันยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดสุขภาวะ ซึ่งประกอบด้วย 5 ขั้นตอนด้วยกันคือ 1. การเข้าถึง 2. การเข้าใจ 3. การประเมิน 4. การใช้ความรู้ และ 5. การสื่อสาร ซึ่งกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และต้องจัดลงในกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบ O-net

2.2 เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยได้เกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 3 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 45

2. นักเรียนมีผลสอบระดับชาติ O – net สูงขึ้นร้อยละ 2 จากฐานคะแนน O – net ปี 2559

3. มีการใช้เทคโนโลยีในการผลิตสื่อการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลสอบ O – net เพิ่มขึ้น

2. นักเรียนได้รับความรู้จากสื่อที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| **1.** | **กิจกรรม จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**  ขั้นตอนดำเนินงาน  1.ประชุมวางแผนการ  ดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไข  5.ประเมินผลการ  ปฏิบัติงาน | **107,602** |  |  |  |  | **107,602** | **1 ต.ค. 59 –**  **31 ต.ค. 60** | **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** |
| **2.** | **กิจกรรม วันวิชาการ**  ขั้นตอนดำเนินงาน  1.ประชุมวางแผนการ  ดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไข  5.ประเมินผลการ  ปฏิบัติงาน |  | **6,000** |  |  |  | **6,000** | **3 - 30**  **ม.ค.60** | **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** |
| **3** | **กิจกรรมส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะร่วมกับหน่วยงานภายนอก**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการ  ดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไข  5.ประเมินผลการ  ปฏิบัติงาน |  | **10,000** |  |  |  | **10,000** | **1 ต.ค. 59**  **-**  **31 มี.ค. 60** | **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** |
| **รวม** | | **107,602** | **16,000** |  |  |  | **123,602** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| **1.** | **กิจกรรมส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะร่วมกับหน่วยงานภายนอก**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการ  ดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไข  5.ประเมินผลการ  ปฏิบัติงาน |  | **10,000** |  |  |  | **10,000** | **1 เม.ย. 60**  **-**  **30 ก.ย. 60** | **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** |
| **2.** | **กิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการ  ดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไข  5.ประเมินผลการ  ปฏิบัติงาน |  | **5,000** |  |  |  | **5,000** | **14 – 18**  **ส.ค. 60** | **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** |
| **3** | **กิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการ  ดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไข  5.ประเมินผลการ  ปฏิบัติงาน |  | **22,500** |  |  |  | **22,500** | **2 ก.ย. 60** | **กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** |
| **รวม** | |  | **37,500** |  |  |  | **37,500** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 123,602 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 37,500 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 107,602 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 53,500 บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 161,102 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม**  **จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** | 8 | 176 | 1,408 |  |  |  |  |  |
| 1.connecting cable |
| 2.สเฟียร์โรมิเตอร์ | 5 | 450 | 2,250 |  |  |  |  |  |
| 3.ชุดทดลองหลอดคาปิลลารี | 2 | 450 | 900 |  |  |  |  |  |
| 4.แจ๊คตัวเมีย(ดำ-แดง) | 20 | 28 | 560 |  |  |  |  |  |
| 5.วัดแรงตึงผิวของเหลว | 5 | 745 | 3,725 |  |  |  |  |  |
| 6.ใบมีดโกนยิลเลต (5 ใบ ) | 10 | 61 | 610 |  |  |  |  |  |
| 7.แว่นขยายกรอบพลาสติก | 10 | 115 | 1,150 |  |  |  |  |  |
| 8.จานเพาะเชื้อ ขนาด 100 | 10 | 85 | 850 |  |  |  |  |  |
| 9.เอทานอล 450 cc. (ขวด) | 4 | 98 | 392 |  |  |  |  |  |
| 10.สารละลายซาฟรานิน 100 | 2 | 78 | 156 |  |  |  |  |  |
| 11.ปลั๊กไฟสามขา 5 ม. | 1 | 350 | 350 |  |  |  |  |  |
| 12.ถุงทรายขนาด500 g | 5 | 34 | 170 |  |  |  |  |  |
| 13.แผ่นสังกะสี 50g | 1 | 119 | 119 |  |  |  |  |  |
| 14.แผ่นทองแดง 47g | 1 | 125 | 125 |  |  |  |  |  |
| 15.ลวดแมกนีเซียม25g | 1 | 1,020 | 1,020 |  |  |  |  |  |
| 16.เครื่องชั่งสปริง10N | 5 | 225 | 1,125 |  |  |  |  |  |
| 17.หลอดหยดยาว11cm. | 20 | 15 | 300 |  |  |  |  |  |
| 18.ด่างทับทิม(100g) | 1 | 65 | 65 |  |  |  |  |  |
| 19.แอลกอฮอลล์จุดไฟ(3.5L) | 5 | 400 | 2,000 |  |  |  |  |  |
| 20.ยูนิเวอร์แซลอินดิเคเตอร์ | 1 | 350 | 350 |  |  |  |  |  |
| 21.สารละลายเบเนดิกต์ | 2 | 90 | 180 |  |  |  |  |  |
| 22.สารละลายไอโอดีน 1% | 5 | 80 | 400 |  |  |  |  |  |
| 23.กระดาษทรายเบอร์ 0 | 1 | 69 | 69 |  |  |  |  |  |
| 24.กระบอกตวง10cc. | 10 | 135 | 1,350 |  |  |  |  |  |
| 25.แท่งแก้วคนสารยาว20cc. | 10 | 22 | 220 |  |  |  |  |  |
| 26.ถ่านใส่รีโมท | 2 | 50 | 100 |  |  |  |  |  |
| 27.กล่องคลื่น | 1 | 2,200 | 2,200 |  |  |  |  |  |
| 28.ชุดส้อมเสียงความถี่พ้อง | 1 | 1,700 | 1,700 |  |  |  |  |  |
| 29.แคลอรี่มิเตอร์ | 5 | 675 | 3,375 |  |  |  |  |  |
| 30.ปั้มลมสูญญากาศ | 2 | 700 | 1,400 |  |  |  |  |  |
| 31.ชุดเลนส์ทำกล้องโทรทัศน์ | 8 | 289 | 2,312 |  |  |  |  |  |
| 32.การแสดงแสงสี แบบ A | 1 | 3,710 | 3,710 |  |  |  |  |  |
| 33.ไดโอด IN 4001 | 10 | 26 | 260 |  |  |  |  |  |
| 34.ตัวต้านทาน(R) | 2 | 58 | 116 |  |  |  |  |  |
| 35.ตัวต้านทาน(R) 24 k Ω | 3 | 20 | 60 |  |  |  |  |  |
| 36.ตัวต้านทาน(R) 3.3 k Ω | 3 | 20 | 60 |  |  |  |  |  |
| 37.ตัวต้านทาน(R) 300 k Ω | 3 | 20 | 60 |  |  |  |  |  |
| 38.แม่เหล็กทรงกระบอก | 5 | 430 | 2,150 |  |  |  |  |  |
| 39.ฟิวส์ 1 แอมป์(เล็ก) | 10 | 50 | 500 |  |  |  |  |  |
| 40.ฟิวส์ 1 แอมป์(ใหญ่) | 10 | 50 | 500 |  |  |  |  |  |
| 41.ฟิวส์ 5 แอมป์(เล็ก) | 10 | 50 | 500 |  |  |  |  |  |
| 42.ฟิวส์ 5 แอมป์(ใหญ่) | 10 | 50 | 500 |  |  |  |  |  |
| 43.ฟิวส์ 10 แอมป์(ใหญ่) | 10 | 50 | 500 |  |  |  |  |  |
| 44.ไดโอดเปล่งแสง | 10 | 50 | 500 |  |  |  |  |  |
| 45.เครื่องวัดความเข้มเสียง | 1 | 5,345 |  |  |  | 5,345 |  |  |
| 46.ชุดส้อมเสียง | 1 | 3,590 | 3,590 |  |  |  |  |  |
| 47ลวดทองแดงเบอร์ 26 | 2 | 140 | 280 |  |  |  |  |  |
| 48.ไมค์ | 1 | 3,500 | 3,500 |  |  |  |  |  |
| 49.กล้องจุลทรรศน์ | 2 | 10,900 |  |  |  | 21,800 |  |  |
| 50.โพแทสเซียมไอโอไดด์ | 2 | 750 | 1,500 |  |  |  |  |  |
| 51.ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ | 3 | 90 | 270 |  |  |  |  |  |
| 52.กระดาษ A4 | 10 | 115 | 1,150 |  |  |  |  |  |
| 53.หมึกเลเซอร์ | 3 | 1,300 | 3,900 |  |  |  |  |  |
| 54.หมึกเติม | 1 | 1,120 | 1,120 |  |  |  |  |  |
| 55.ตลับหมึกเลเซอร์สี | 1 | 8,800 |  |  |  | 8,800 |  |  |
| 56.คอมพิวเตอร์นักเรียน | 1 | 16,000 |  |  |  | 16,000 |  |  |
| **รวม** | | | **55,657** |  |  | **51,945** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2 วันวิชาการ**  1. วัสดุ อุปกรณ์และสารเคมี  2. ของรางวัล  3. ป้ายไวนิล  **กิจกรรมที่ 3 ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะร่วมกับหน่วยงานภายนอก**  1. โครงงานวิทยาศาสตร์ประเภททดลองระดับม.ต้น และ ม.ปลาย  2. โครงงานวิทยาศาสตร์ประเภทสิ่งประดิษฐ์ระดับม.ต้น  3. ผลงานสิ่งปะดิษฐ์ระดับม.ต้น และ ม.ปลาย  4. เครื่องบินพลังยางทั้งประเภทบินนานและบินไกล |  |  | 4,000  1,000  1,000  1,000  2,000  6,000  1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **71,657** |  |  | **51,945** |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะร่วมกับหน่วยงานภายนอก**  **กิจกรรมที่ 2**  **สัปดาห์วิทยาศาสตร์**  1 วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี  2 ป้ายไวนิล  3 ของรางวัล  **รวม**  **กิจกรรมที่ 3ค่ายวิทยาศาสตร์**  1 ค่าอาหารมื้อหลัก 1 มื้อ ๆ  ละ 40 บาท  2 ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆละ  20 บาท  3 วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี  4 ของรางวัล  **รวม** | 150 คน  150 คน | 40  40 | 10,000  3,000  1,000  1,000  **5,000**  6,000  6,000  7,500  3,000  **22,500** |  |  |  |  |  |
| **รวมระยะที่ 2** | | | **37,500** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 3

2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3 ผลการทดสอบระดับชาติ O -net

4. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยได้เกรดเฉลี่ย ตั้งแต่ 3 คิดเป็นร้อยละ 45 2. นักเรียนมีคะแนน O-net สูงขึ้นร้อยละ 2 จากฐานคะแนน O-net ปี 2559 3. ครูทำวิจัยในชั้นเรียนคนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน 4. จัดกิจกรรมนิทรรศการในวันวิชาการ 5. นักเรียนร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ทุกระดับชั้น 6. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ 150 คน   7. การเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก | 1. การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  2.ตรวจผลการสอบ O-net  3.นับชิ้นงานวิจัย  4.คะแนนความพึงพอใจ  5.คะแนนความพึงพอใจ  6.สังเกตจากคะแนนการประเมิน  และรายงานการจัดกิจกรรมค่าย  7. จำนวนเกียรติบัตร | 1.แบบทดสอบ  2.ข้อสอบ O-net  3.แบบรายงานการส่งวิจัยในชั้นเรียน  4.แบบประเมิน  5.แบบประเมิน  6.แบบประเมิน และรายงานผลการจัดกิจกรรมค่าย  7. เกียรติบัตร |

**9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

**10. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**  ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยได้เกรดเฉลี่ย ตั้งแต่ 3 คิดเป็นร้อยละ 45

2 นักเรียนมีคะแนน O-net สูงขึ้นร้อยละ 2 จากฐานคะแนน O-net ปี 2559

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นางสาวสุทธิกานต์ เหรียญทอง ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1, 2 กลยุทธ์ข้อที่ 1, 2

จุดเน้น สพฐ. (6ด้าน) จุดเน้นที่ 1 ด้านผู้เรียน ข้อที่ 1, 2, 3

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1-12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่2, 3, 4, 5, 6 ตัวบ่งชี้ที่ 1- 4

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. จัดกิจกรรมเหมาะสมกับระยะเวลา วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ สภาพโรงเรียนและชุมชน

2. จัดรูปแบบกิจกรรมเหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพของครู ผู้เรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

หลักการมีเหตุผล

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ปัญหา การให้เหตุผลทางคณิตศาสตร์

2. ผู้เรียนมีทักษะอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

1. ผู้เรียนรู้จักการวางแผนทำงาน รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2. ผู้เรียนได้แสดงความสามารถเต็มศักยภาพของตนเอง

เงื่อนไขความรู้

1. ครูและนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในด้านคณิตศาสตร์

2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

เงื่อนไขคุณธรรม

1. ผู้เรียนตระหนักในคุณธรรม ขยัน อดทน ซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

2. มีความสามัคคีในหมู่คณะมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ :มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสม เพียงพอต่อจำนวนคน และเกิด

ประสิทธิภาพสูงสุด

2. สังคม : เกิดความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เกิดวัฒนธรรมภายในองค์กร ในเรื่องการเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือเกื้อกูลแบ่งปันตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม : สังคมโดยรวมขององค์กรตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อมโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด

คุ้มค่า และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามหลักสูตร

**2. วัตถุประสงค์**

1. พัฒนาหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและหลักสูตรแกนกลาง

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ด้วนตนเองจากแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 45

2. นักเรียนมีผลการสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ และกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ และสมรรถนะผ่านเกณฑ์การ

ประเมินระดับ 2 ขึ้นไป ร้อยละ 80

2. นักเรียนได้รับความรู้จากห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวน**  **การเรียนรู้**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.สรุป ประเมินผล  5.ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป | 2,005 |  |  |  |  | 2,005 | ตุลาคม 2559 -มีนาคม  2560 | นางสาวสุดา  สมอแก้ว  นางสาวบงกชกุล  วงษ์สีทอง |
| 2. | **พัฒนาแหล่งเรียนรู้**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2. สำรวจความต้องการ  3.ดำเนินงานตามแผน  4.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  5.สรุป ประเมินผล  6.ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานต่อไป | - |  |  |  |  | - | ตุลาคม 2559 -มีนาคม  2560 | นางสาวสายฝน ศรีรอด  นางสาวพิศุทธิ์  แย้มบุตร |
| 3 | **วันวิชาการ**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะทำงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.สรุปประเมินผลและ  รายงานผล  5.ปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนางานต่อไป |  | 5,000 |  |  |  | 5,000 | มกราคม – กุมภาพันธ์ 2560 | นางสาวสายฝน ศรีรอด |
| 4 | **ติวO-net**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป | - |  |  |  |  |  | พฤศจิกายน 2559–  กุมภาพันธ์  2560 | นางสาวสายฝน ศรีรอด  นายสมศักดิ์  คล้ายแก้ว |
| **รวม** | | **2,005** | **5,000** |  |  |  | **7,005** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป | - |  |  |  |  |  | พ.ค. – ก.ย.60 | นางสาวสุดา  สมอแก้ว  นางสาวบงกชกุล  วงษ์สีทอง |
| 2. | พัฒนาแหล่งเรียนรู้  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป | 4,038 |  |  |  |  | 4,038 | พ.ค. – ก.ย.60 | นางสาวสายฝน  ศรีรอด  นางสาวพิศุทธิ์  แย้มบุตร |
| 3 | แข่งขันทักษะคณิตศาสตร์  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป |  | 4,000 |  |  |  | 4,000 | มิ.ย. 60 | นางสุมีนา  ทับเนียม  นางสาวสายฝน  ศรีรอด |
| 4 | ค่ายคณิตศาสตร์  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.ดำเนินงานตามแผน  3.ตรวจสอบผลการ  ดำเนินการ  4.ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป |  | 87,750 |  |  |  | 87,750 | ส.ค. 60 | นายสมศักดิ์  คล้ายแก้ว |
| **รวม** | | **4,038** | **91,750** |  |  |  | **95,788** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 7,005 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 95,788 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 6,043 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 96,750 บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน  **102,793** บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้**  **กิจกรรมที่ 2**  **พัฒนาแหล่งเรียนรู้**  1. กระดาษถ่ายเอกสาร A4  2. ปากกาเขียนไวท์บอร์ด  3. หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด  4. กระดาษโปสเตอร์บาง  5.แฟ้มใส่เอกสาร 444A4  6. กระดาษชาร์ดสี | 2 รีม  24 แท่ง  12 ขวด  12 แผ่น  3 ซอง  16 แผ่น | 115  20  65  6  105  8 | 230  480  780  72  315  128 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 3**  **วันวิชาการ**  **กิจกรรมที่ 4**  **ติวO-NET** |  |  | 5,000 |  |  |  |  |  |
| รวม | | | **7,005** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559– 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้**  **กิจกรรมที่ 2**  **พัฒนาแหล่งเรียนรู้**  1. กระดาษถ่ายเอกสาร A4  2. ปากกาเขียนไวท์บอร์ด  3. หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด  4. หมึกอิงเจ็ท  5. หมึกLaser  6. กระดาษชาร์ดสี | 2 รีม  24 แท่ง  12 ขวด  4 ขวด  1 หลอด  16แผ่น | 115  20  65  280  1,300  8 | 230  480  780  1,120  1,300  128 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3**  **แข่งขันทักษะคณิตศาสตร์**  1. ของรางวัล  2. วัสดุ – อุปกรณ์  **กิจกรรมที่ 4 ค่ายคณิตศาสตร์**  1. ค่าอาหารมื้อละ 50 บาท 5 มื้อ จำนวนนักเรียน 150 คน  2. ค่าอาหารว่างมื้อละ 25 บาท 2 มื้อ จำนวนนักเรียน 150 คน  3. ค่าที่พักคืนละ 100 บาท 2 คืน  4. ค่าเช่ารถ 3 คัน คันละ 3,000 บาท 2 วัน | -  150  150  150  3 | -  250  75  200  3,000 | 3,000  1,000  37,500  11,250  30,000  9,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **95,788** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 3

2. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

3. ผลงานนักเรียน

4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1.ครูพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้  ร้อยละ 100  2.ครูและนักเรียนพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้  ระดับดี-ดีมากร้อยละ 50  3.ครูทำวิจัยและแผนการจัดการเรียนรู้  ร้อยละ 100  4.นักเรียนร่วมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้  คณิตศาสตร์ ร้อยละ 100  5.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไปร้อยละ 45  6.นักเรียนมีผลการสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 | 1.ประเมิน  2. สอบถามและสถิติการใช้  3. ชิ้นงาน  4. สอบถามและสถิติการเข้าร่วม  กิจกรรม  5.การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการ  เรียน  6. ผลการสอบระดับชาติ O-NET | 1. แบบประเมิน  2. แบบสอบถาม  3.เกณฑ์การประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 3  4. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม  5. แบบทดสอบ  6.ข้อสอบ O-NET |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**ฝ่ายวิชาการ

**11.การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้เกรด 3 ขึ้นไปร้อยละ 45

2. ผู้เรียนมีผลสอบ O-net สูงขึ้นร้อยละ 3

3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมคณิตศาสตร์

ลงชื่อ………………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………………..ผู้รับรองโครงการ

( นางสาวสายฝน ศรีรอด ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร ชิตวิลัย ) (นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 2

นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 3 4

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียน ข้อที่ 1

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1 2

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 4

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1-5.4

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.9

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 13 ตัวบ่งชี้ที่ 13.1-13.2

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 14 ตัวบ่งชี้ที่ 14.1-14.2

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1

การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ครูปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการ

สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่จำเป็นตามหลักสูตร

หลักความมีเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเป็นงานที่มีความสำคัญต่อผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ

และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่จำเป็นตามหลักสูตร

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ หากมีการดำเนินการอย่างมีระบบ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ ย่อมลดข้อผิดพลาดและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้เรียน บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เงื่อนไขความรู้

มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย

วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่จำเป็นตามหลักสูตร

เงื่อนไขคุณธรรม

ครูปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ วิริยะ อุตสาหะ ขยันอดทน เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่

เหมาะสมเกิดประสิทธิภาพต่อผุ้เรียนและสถานศึกษา

2. สังคม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา เกิดความ

ร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมภายในองค์กรในเรื่องการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นสมาชิก

ที่ดีของสถานศึกษา เคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม สังคมโดยรวมขององค์กรตระหนักในเรื่องของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้

ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่จำเป็นตามหลักสูตรโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันภาษาต่างประเทศมีความจำเป็นต่อโลกปัจจุบันที่เป็นยุคแห่งการสื่อสารไร้พรมแดน และการรวมตัวกัน

ของประชาคมอาเซียน การจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลายอย่าง ทั้งการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี การทำวิจัย การจัดกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้นักเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของชุมชนและประเทศชาติสืบไป

**2. วัตถุประสงค์**

1. ครูมีทักษะการจัดการเรียนรู้ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

3. มีสื่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

1. มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 100

2. มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ 100

3. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันภาษาอังกฤษ 200 คน

4. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ 336 คน

5. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส ร้อยละ 100

6. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันวิชาการ ร้อยละ 100

7. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด เกรดเฉลี่ย 3 ร้อยละ 45

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

2. ครูพัฒนาการเรียนการสอนที่พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

3. มีกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

4. มีกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

5. มีกิจกรรมวันคริสต์มาสที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

6. มีกิจกรรมวันวิชาการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

7. นักเรียนพัฒนาทักษะการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

และมีผลการสอบ O-net สูงขึ้นจากฐานคะแนน O-net ปี 2559

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1. ประชุมวางแผนถึงวิธีการการปฏิบัติงานร่วมกัน  1.2. แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1. ลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน  3.2. ประเมินผล  3.3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นเอกสารรายงานความก้าวหน้า  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1. นำผลการสรุปไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป | 6,185 |  |  |  |  |  | ต.ค. 59  –  ม.ค.60 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| 2. | กิจกรรมการแข่งขันละครภาษาอังกฤษ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1. ประชุมวางแผนถึงวิธีการการปฏิบัติงานร่วมกัน  1.2. แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1. ลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน  3.2. ประเมินผล  3.3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นเอกสารรายงานความก้าวหน้า  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1. นำผลการสรุปไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป |  | 42,700 |  |  |  |  | พ.ย. 59 |  |
| 3. | กิจกรรมวันคริสต์มาส  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1. ประชุมวางแผนถึงวิธีการการปฏิบัติงานร่วมกัน  1.2. แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1. ลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน  3.2. ประเมินผล  3.3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นเอกสารรายงานความก้าวหน้า  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1. นำผลการสรุปไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป |  | 13,850 |  |  |  |  | ธ.ค.59 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| 3. | กิจกรรมวันวิชาการ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1. ประชุมวางแผนถึงวิธีการการปฏิบัติงานร่วมกัน  1.2. แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1. ลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน  3.2. ประเมินผล  3.3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นเอกสารรายงานความก้าวหน้า  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1. นำผลการสรุปไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป |  | 6,022 |  |  |  |  | ม.ค.60 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| **รวม** | | **6,185** | **62,572** |  |  |  | **68,757** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2561)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1. ประชุมวางแผนถึงวิธีการการปฏิบัติงานร่วมกัน  1.2. แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1. ลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน  3.2. ประเมินผล  3.3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นเอกสารรายงานความก้าวหน้า  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1. นำผลการสรุปไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป |  | 2,424 |  |  |  |  | ก.ค.60 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| 2. | กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1. ประชุมวางแผนถึงวิธีการการปฏิบัติงานร่วมกัน  1.2. แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1. ลงมือปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน  3.2. ประเมินผล  3.3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นเอกสารรายงานความก้าวหน้า  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1. นำผลการสรุปไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป |  | 52,180 |  |  |  |  | ส.ค.60 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| **รวม** | |  | **54,604** |  |  |  | **54,604** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 68,757 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 54,604 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 6,185 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 117,176 บาท

3. เงินอื่น ๆ .................................บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน **123,361** บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ  1. ปากกาเขียนไวท์บอร์ด  2. ปากกาเคมี 2 หัว  3. หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด  4. กระดาษถ่ายเอกสาร  5. กระดาษปกสี  6. กระดาษน้ำตาลห่อพัสดุ  7. กระดาษกาวย่น 1.5 นิ้ว  8. กระดาษกาว 2 หน้า 3M  9. สก็อตเทปใส  10. ไส้แฟ้ม A4  11. ไม้ปัดขนไก่  12. Ink Bulk | 26 แท่ง  3 แท่ง  26 ขวด  5 รีม  3 รีม  24 แผ่น  3 ม้วน  1 ม้วน  1 ม้วน  12 ห่อ  2 อัน  3 ขวด | 20  10  65  115  85  5  35  185  35  20  100  280 | 520  30  1,690  575  255  120  105  185  35  240  200  840 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 6,185 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **กิจกรรมการแข่งขันละครภาษาอังกฤษ**  การแข่งขันรอบระดับภูมิภาค  1.ค่าเช่าชุดการแสดง  2.ค่าจ้างแต่งหน้า  3.ไม้อัด  4.ไม้ระแนง  5.แล็คเกอร์เคลือบเงา  6.สีรองพื้น  7.สีน้ำ TOA  8.สเปรย์  9.ตะปู  การแข่งขันรอบระดับประเทศ  1.ค่าเช่าชุดการแสดง  2.ค่าจ้างแต่งหน้า | 15ชุด  15ชุด  4 แผ่น  2 มัด  5กระป๋อง  1กระป๋อง  2กระป๋อง  7กระป๋อง  2ขีด  15ชุด  15ชุด | 1,000  300  300  500  60  250  250  60  15  1,000  300 | 15,000  4,500  1,200  1,000  300  250  500  420  30  15,000  4,500 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 6,185 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 2**  **กิจกรรมการแข่งขันละครภาษาอังกฤษ**  การแข่งขันรอบระดับภูมิภาค  1.ค่าเช่าชุดการแสดง  2.ค่าจ้างแต่งหน้า  3.ไม้อัด  4.ไม้ระแนง  5.แล็คเกอร์เคลือบเงา  6.สีรองพื้น  7.สีน้ำ TOA  8.สเปรย์  9.ตะปู  การแข่งขันรอบระดับประเทศ  1.ค่าเช่าชุดการแสดง  2.ค่าจ้างแต่งหน้า | 15ชุด  15ชุด  4 แผ่น  2 มัด  5กระป๋อง  1กระป๋อง  2กระป๋อง  7กระป๋อง  2ขีด  15ชุด  15ชุด | 1,000  300  300  500  60  250  250  60  15  1,000  300 | 15,000  4,500  1,200  1,000  300  250  500  420  30  15,000  4,500 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 42,700 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3**  **กิจกรรมวันคริสต์มาส**  1. ขนมปังกรอบกล่องใหญ่  2. ขนมปังกรอบกล่องกลาง  3. ขนมปังกรอบกล่องเล็ก  4.ขนมมันฝรั่งกรอบกล่องใหญ่  5.ขนมมันฝรั่งกรอบกล่องเล็ก  6. ตุ๊กตาหมีใหญ่  7. ตุ๊กตาหมีเล็ก  8. ตุ๊กตาพวงกุญแจ  9. ลูกโป่ง  10. ขนมสำหรับ  ซานตาครอสแจกนักเรียน | 16 กล่อง  6 กล่อง  6 กล่อง  6 กล่อง  6 กล่อง  3 ตัว  2 ตัว  12 ห่อ  3 ถุง | 250  220  180  200  150  250  150  2,500 | 4,000  1,320  1,080  600  300  3,000  450  2,500 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 13,250 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 4**  **กิจกรรมวันวิชาการ**  1. ค่าเช่าชุดการแสดง  2. ลวด  3. ไม้บรรทัด  4. ดินสอ  5. ยางลบ  6. กระดาษสี 2 หน้า | 5 ชุด  1 ขด  24 อัน  60 แท่ง  50 แท่ง  2 โหล | 400  40  3  3  5  120 | 2,000  40  72  180  250  240 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 6,022 |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2559– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **กิจกรรมการแข่งทักษะภาษาอังกฤษ**  1. ปากกาเคมี 2 หัว  2. กระดาษปรูฟ  3. ดินสอ  4. ยางลบ  5. ปากกาลูกลื่น  6. แฟ้มพลาสติกใสใส่เอกสารแบบคล้องเชือก  7. แฟ้มพลาสติกใสใส่เอกสารแบบติดกระดุม  8. แฟ้มพลาสติกใสใส่เอกสารแบบสอด | 6 แท่ง  20 แผ่น  72 แท่ง  72 แท่ง  72 ด้าม  24 อัน  24 อัน  24 อัน | 10  3  3  5  13  15  12  6 | 60  60  216  360  936  360  288  144 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **2,424** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ**  1. ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ)  2. ค่าอาหารว่าง (2 มื้อ)  3. ค่าวัสดุฝึกประกอบการจัด กิจกรรม  4. ค่าขนมของรางวัล  5. ค่าวิทยากรชาวไทย  6. ค่าวิทยากรชาวต่างชาติ | 336 ชุด  336 ชุด  1คน  2คน | 40  20  2,500  4,800  3,600  7200 | 13,440  13,440  2,500  4,800  3,600  14,400 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **52,180** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 5

2. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| เชิงปริมาณ  1. ครูมีแผนการเรียนรู้ ร้อยละ 100  2. ครูมีวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ 100  3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ 200 คน  3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ  336 คน  4. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส ร้อยละ 100 | 1. ร้อยละของแผนการสอน  2. ร้อยละของงานวิจัย  3. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม  4. ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด  5. สอบถามความพึงพอใจ  6. ผลการสอบ O-net ปี 2560 | 1. แผนการสอน  2. งานวิจัยในชั้นเรียน  3. จำนวนเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม  4. แบบประเมินความพึงพอใจ  5. แบบทดสอบ |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 5. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันวิชาการ ร้อยละ 100  6. นักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด เกรดเฉลี่ย 3 ร้อยละ 45  เชิงคุณภาพ  1. ครูพัฒนาการเรียนการสอนที่พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน  2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด  3. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน  4. นักเรียนพัฒนาทักษะการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และมีผลการสอบ O-net สูงขึ้นจากฐานคะแนน O-net ปี 2559 |  |  |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

2. มีกิจกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

3. มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีวิจัยในชั้นเรียนที่พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นางผกาแก้ว จีรวุฒิ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ปี 60 (11 ข้อ ) ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียน ข้อที่ 1-3

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 4

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน :

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1-3.4

มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1-4.4 มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1-5.4

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. จัดกิจกรรมเหมาะสมกับระยะเวลา วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ สภาพโรงเรียนและชุมชนสามร้อยยอด

2. จัดรูปแบบกิจกรรมเหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพของครู ผู้เรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

หลักการมีเหตุผล

1. ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการอธิบาย ชี้แจง เสนอแนะ และโต้แย้งอย่างมีเหตุผล

2. ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความอย่างมีมารยาท

3. ผู้เรียนใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

หลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี

1. ผู้เรียนตะหนักในคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์ภาษาไทย

2. ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ สามารถใช้แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม

3. ผู้เรียนได้แสดงความสามารถเต็มตามศักยภาพของตนเอง

เงื่อนไขความรู้

1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาไทย

2. ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขคุณธรรม

1. ผู้เรียนตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตและอดทน มีความเพียรใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสมเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. สังคม : เกิดความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เกิดวัฒนธรรมภายในองค์กร ในเรื่องการเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกันตลอดจน

ยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม : สังคมโดยรวมขององค์กร ตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อมโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า

และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งเน้นคุณลักษณะผู้เรียนภาษาไทยให้สามารถใช้ภาษาไทย

ในการสื่อสารได้อย่างดี สามารถอ่าน เขียน ฟัง ดู และพูดได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผลและ

เป็นระบบ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน แสวงหาความรู้และใช้ภาษาในการพัฒนาตนเอง ภาคภูมิใจในความเป็นไทย

มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำ

โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามเจตนารมณ์ดังกล่าว

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียนและผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานของผู้เรียนให้สูงขึ้น

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตร

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตร

2.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตร

2.5 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

2.6 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ และแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ 3.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 45

3.2 ผลสอบการสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงกว่าขีดจำกัดล่างระดับประเทศ

3.3 ผู้เรียนร่วมกิจกรรมภาษาไทยและมีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 82

เชิงคุณภาพ 3.4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

3.5 ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน มีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรม** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **พัฒนาหลักสูตร**  **สื่อ นวัตกรรมและกระบวนการเรียนรู้**  1.1 ประชุมวางแผน  1.2 พัฒนาหลักสูตร 1.3 พัฒนาแผนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  1.4 ผลิตสื่อ/นวัตกรรม  1.5 วิจัยในชั้นเรียน  1.6 นิเทศเพื่อพัฒนา การเรียนรู้  1.7 วัดและประเมินผลตามสภาพจริง 1.8 สรุปและประเมินผล | **14,385** |  |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | นางประภาศรี  แสงทองอร่าม   และคณะ |
| 2 | **พัฒนาแหล่งเรียนรู้**  3.1 สำรวจความต้องการ  3.2 จัดซื้อหนังสือ  3.3 บริการยืม-คืนหนังสือ  3.4 บริการสืบค้นข้อมูล  3.5 จัดบรรยากาศเรียนรู้  3.6 จัดป้ายนิเทศความรู้  3.7 สรุปและประเมินผล | **6,900** |  |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| 3 | **นิทรรศการวันวิชาการ**  4.1 ประชุมวางแผน  4.2 จัดนิทรรศการ  4.3 แข่งขันทักษะ ระดับประถมศึกษา  4.4 กิจกรรมการแสดง  4.5 สรุปและประเมินผล4.6 รายงานผล |  | **5,000** |  |  |  |  | 12 ม.ค. 2560 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| 4 | **โครงการรักการอ่าน** 5.1 ประชุมวางแผน  5.2 จัดกิจกรรมตามแผน  - บันทึกการอ่านและ  การเรียนรู้ - รักการอ่านสู่การเรียนรู้  - เครือข่ายพี่สอนน้องฯ  - นักเรียนยอดนักอ่าน - นร.บันทึกการอ่านดีเด่น  - ครูยอดนักอ่าน  - ครูส่งเสริมการอ่านดีเด่น 5.3 สรุปและประเมินผล 5.4 รายงานผล |  | - |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| 5 | **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.1** 6.1 ประชุมวางแผน6.2 จัดเตรียมเอกสาร  6.3 แบ่งกลุ่มนักเรียน  6.4 จัดสอนซ่อม- เสริม  6.5 สรุปและประเมินผล  6.6 รายงานผล |  | **1,000** |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | นางณัฐิกา  ปัตยุรักษ์  และคณะ |
| 6 | **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.2** 7.1 ประชุมวางแผน **7**.2 จัดเตรียมเอกสาร  7.3 แบ่งกลุ่มนักเรียน  7.4 จัดสอนซ่อม- เสริม  7.5 สรุปและประเมินผล  7.6 รายงานผล |  | **1,000** |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | น.ส.จิราวรรณ  หอมเพียร  และคณะ |
| 7 | **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.3** 8.1 ประชุมวางแผน8.2 จัดเตรียมเอกสาร  8.3 แบ่งกลุ่มนักเรียน  8.4 จัดสอนซ่อม- เสริม  8.5 สรุปและประเมินผล  8.6 รายงานผล |  | **1,000** |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | นางพรอุมา แก้วจิตต์  และคณะ |
| 8 | **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.4** 9.1 ประชุมวางแผน9.2 จัดเตรียมเอกสาร  9.3 แบ่งกลุ่มนักเรียน  9.4 จัดสอนซ่อม- เสริม  9.5 สรุปและประเมินผล  9.6 รายงานผล |  | **1,000** |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | น.ส.ปรารถนา จันทร์ไทย  และคณะ |
| 9 | **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.5** 10.1 ประชุมวางแผน10.2 จัดเตรียมเอกสาร  10.3 แบ่งกลุ่มนักเรียน  10.4 จัดสอนซ่อม- เสริม  10.5 สรุปและประเมินผล  10.6 รายงานผล |  | **1,000** |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | นางเมธาวี  อู่เงินและคณะ |
| 10 | **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.6** 11.1 ประชุมวางแผน11.2 จัดเตรียมเอกสาร  11.3 แบ่งกลุ่มนักเรียน  11.4 จัดสอนซ่อม- เสริม  11.5 สรุปและประเมินผล  11.6 รายงานผล |  | **1,000** |  |  |  |  | 1 ต.ค 59 –  31 มี.ค 60 | น.ส.ธิติยา  ดวงตาผา  และคณะ |
| 11 | **แข่งขันทักษะภาษาไทยระดับจังหวัด** 12.1 ประชุมวางแผน  12.2 แต่งตั้งกรรมการ  12.3 ฝึกทักษะภาษาไทย  12.4 แข่งทักษะฯ  12.5 รายงานผล |  | **2,000** |  |  |  |  | พ.ย. 2559 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| **รวม** | | **21,285** | **13,000** |  |  |  | **34,285** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **โครงการพัฒนานักเรียน ให้อ่านออกเขียนได้  อ่านคล่องเขียนคล่อง และสื่อสารได้**  1.1 ประชุมวางแผน  1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ  1.3 คัดกรองนักเรียน  1.4 พัฒนาทักษะตามแผน  1.5 สรุปและประเมินผล  1.6 รายงานผล |  | - |  |  |  |  | 15 พ.ค.60-  30 ก.ย.60 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| 2. | **ค่ายบูรณาการสร้างสรรค์ การอ่าน** 2.1 ประชุมวางแผน  2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ  2.3 ติดต่อวิทยากร  2.4 ฐานการเรียนรู้  2.5 สรุปและประเมินผล  2.6 รายงานผล |  | **42,000** |  |  |  |  | 15 พ.ค.60-  30 ก.ย.60 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| 3 | **สัปดาห์สุนทรภู่และแข่งขันทักษะภาษาไทย**3.1 ประชุมวางแผน  3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ  3.3 สดุดีกวีเอกสุนทรภู่  3.4 แข่งขันทักษะภายใน3.5 สรุปและประเมินผล  3.6 รายงานผล |  | **6,000** |  |  |  |  | 15 พ.ค.60-  30 ก.ย.60 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| 4 | **วันภาษาไทยแห่งชาติ**  4.1 ประชุมวางแผน  4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ  4.3 กิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาไทย 4.4 การแสดงบนเวที  4.5 สรุปและประเมินผล4.6 รายงานผล |  | **12,500** |  |  |  |  | 15 พ.ค.60-  30 ก.ย.60 | นางประภาศรี แสงทองอร่าม  และคณะ |
| **รวม** | |  | **60,500** |  |  |  | **60,500** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 34,285 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 60,500 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 21,285 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 73,500 บาท

3. เงินอื่น ๆ บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 94,785 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **พัฒนาหลักสูตร สื่อนวัตกรรมและกระบวนการเรียนรู้**  1. กระดาษถ่ายเอกสาร A4  2. ปากกาไวท์บอร์ด  3. หมึกเติมไวท์บอร์ด  4. แฟ้มเอกสาร  5. ไส้แฟ้ม  6. ปากกาเคมี  7. กาวลาเท็กซ์  8. แผ่น DVD-R  9. กระดาษ Photo  10. เครื่องพิมพ์ Lazer  11. หมึกพิมพ์ Lazer  12. หมึกพิมพ์สี 4 ขวด  13. ป้ายไวนิล | 5  20  10  5  10  1  2  1  3  1  1  2  3 | 115  20  65  120  25  240  65  250  250  4,000  1,300  1,120  1,000 | 575  400  650  600  250  240  130  250  750  4,000  1,300  2,240  3,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **14,385** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **พัฒนาแหล่งเรียนรู้**  1. หนังสือสำหรับค้นคว้า  2. ป้ายโฟมบอร์ด | 1 ชุด  2 ป้าย | 3,000  1,950 | 3,000  3,900 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **6,900** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3**  **นิทรรศการวันวิชาการ**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 5,000 | 5,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **5,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 4**  **โครงการรักการอ่าน** | - | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **รวม** | | | **-** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 5**  **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.1**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 6**  **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.2**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 7**  **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.3**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 8**  **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.4**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 9**  **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.5**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 10**  **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.6**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 11**  **แข่งขันทักษะภาษาไทยระดับจังหวัด**  1. วัสดุจัดกิจกรรม | 2 ชุด | 1,000 | 2,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **2,000** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **โครงการพัฒนานักเรียน ให้อ่านออกเขียนได้  อ่านคล่องเขียนคล่อง และสื่อสารได้** | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **รวม** | | | **-** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **ค่ายบูรณาการสร้างสรรค์ การอ่าน**  1. อาหารว่างเครื่องดื่ม 2 มื้อ  2. อาหารกลางวัน 1 มื้อ  3. อุปกรณ์ฐานการเรียนรู้  4. วัสดุจัดสถานที่ เวที ป้าย  5. เอกสารคู่มือ,เกียรติบัตร  6. ของขวัญรางวัล | 400  400  8  1  1  8 | 40  40  500  3,000  1,000  250 | 16,000  16,000  4,000  3,000  1,000  2,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **42,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3**  **สัปดาห์สดุดีครูกวีสุนทรภู่**  **และแข่งขันทักษะภาษาไทย**  1. ป้ายทักษะ  2. ของขวัญรางวัล | 4  1 | 500  4,000 | 2,000  4,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **6,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 4**  **วันภาษาไทยแห่งชาติ**  1. วัสดุจัดสถานที่ เวที ป้าย  2. ค่าเช่าเครื่องเสียง  3. ค่าเช่าชุดการแสดง  4. ของขวัญรางวัล | 1  1  12  1 | 2,000  1,500  500  3,000 | 2,000  1,500  6,000  3,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **12,500** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

7.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 2,3,4 และ 5

7.2 สรุปผลการพัฒนาการอ่าน

7.3 สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

7.4 ผลงานนักเรียน

7.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1.ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  ตามเกณฑ์การประเมิน ระดับ3 ขึ้นไป  2.ร้อยละของผลการทดสอบทางการศึกษา  ระดับชาติมากกว่าขีดจำกัดล่างระดับประเทศ  3.ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะ  อันพึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีขึ้นไป  4.ร้อยละของผู้เรียนทีมีทักษะการอ่าน  คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความผ่านเกณฑ์  5.ร้อยละของผู้เรียนที่มีสมรรถนะสำคัญ  ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป  6.ร้อยละของผู้เรียนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้  7.ร้อยละของผู้เรียนที่อ่านออกเขียนได้  อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้  8 ร้อยละของของผู้เรียนที่อ่านและบันทึก  การอ่านระดับดีขึ้นไป  9 ร้อยละของการประเมินความพึงพอใจ  ของผู้เรียน ระดับดีขึ้นไป | 1. ทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์  2. ทดสอบการอ่าน 3. ตรวจสมุดบันทึกการอ่าน  4. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  5. สอบถามความคิดเห็น | 1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  2. สถิติการยืม-คืนหนังสือ/การใช้แหล่งเรียนรู้  3.เกณฑ์การตรวจให้คะแนนการอ่าน  4.เกณฑ์การประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 3  5. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม |

**9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

**10. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

12.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนและผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงขึ้น

12.2 ผู้เรียนให้มีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

12.3 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นางประภาศรี แสงทองอร่าม) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม **ฝ่าย**  วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่.**2**  ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 – 2.4.

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 – 3.4.

มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 – 4.4.

มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 – 6.3

**มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา :** มาตรฐานที่ 7.. ตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7-9

**มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ :** มาตรฐานที่.13. ตัวบ่งชี้ที่ 13.1,13.2..

**มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา :** มาตรฐานที่..14 ตัวบ่งชี้ที่ 14.1.3

**มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม :** มาตรฐานที่.15. ตัวบ่งชี้ที่.15.1,15.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. ครูประเมินรูปแบบแลความเหมาะสมของการจัดกิจกรรม ประเมินความสามารถและศักยภาพของ

นักเรียน

2. ครูกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

3. ครูกำหนดวัตถุประสงค์ งบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

หลักการมีเหตุผล

1. ครูเล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2. เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้มีทักษะ คุณธรรม จริยธรรมให้สูงขึ้น

3. นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตเป็นพลเมืองดีของครอบครัว ชุมชน และเป็นพลโลกที่ดี

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

1. นักเรียนมีความสามารถด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สามารถใช้ในการศึกษาต่อในระดับสูงได้

2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้และเป็นพลเมืองดีของของชุมชน ประเทศชาติและเป็นพลโลกที่ดี

เงื่อนไขความรู้

1.บุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษามีความรู้ความสามารถในเรื่องหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนการ

สอนในแต่ละรายวิชาของกลุ่มสาระสังคมศึกษา

2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในรายวิชาแต่ละรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

เงื่อนไขคุณธรรม

1. ในการจัดการเรียนรู้ ครูและนักเรียนใช้ความเพียรพยาม ความขยัน อดทน วิริยะ อุตสาหะ
2. เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา รักและภูมิใจในความเป็นไทย
3. ครูและนักเรียนรับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเต็มความสามารถ และสติปัญญา

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. ด้านเศรษฐกิจ มีการวางแผนการใช้จ่ายอย่างรัดกุม คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดภายในโรงเรียน

2. ด้านสังคม มีสามัคคีในหมู่คณะ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา รักและภูมิใจ

ในความเป็นไทย

3. วัฒนธรรม มีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ในการแบ่งปันความรู้

4. สิ่งแวดล้อม เกิดความตระหนัก รัก หวงแหน หมั่นดูแล ให้อยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบันได้พัฒนาได้พัฒนาเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ฉะนั้นในการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมจึงจำเป็นที่จะต้องนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อพัฒนามวลประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนมากที่สุดและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อครูและนักเรียนในด้านการจัดการเรียนการสอนและการแก้ไขปัญหาด้วยงานวิจัยในชั้นเรียน

2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองได้ทุกที่และ

ทุกโอกาส

1. เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ นำกระบวนการเรียนรู้ไปฝึกความกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสมและมีคุณธรรม สอดคล้องกับหลักประชาธิปไตย

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

1 ครูมีคู่มือการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียน ร้อยละ 100

2 นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไข

ร้อยละ 100

3 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ สร้างชื่อเสียง

และคุณภาพให้กับตนเอง ร้อยละ 90

4 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ร้อยละ 90

5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านสังคมศึกษา O – NET ในระดับ 3 ร้อยละ 44 ในระดับ ม.6

ร้อยละ 45

เชิงคุณภาพ

1 ครูมีคู่มือการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียน

เพิ่มขึ้น

2.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไข

ปัญหา

3 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ สร้างชื่อเสียง

และคุณภาพให้กับตนเอง

4 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านสังคมศึกษา O – NET ในระดับ 3 และระดับ ม. 6 เพิ่มขึ้น

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรมที่ 1**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้  **ขั้นเตรียม**  1.ประชุมวางแผนดำเนินงาน  2.สำรวจสื่อนวัตกรรม  3.เสนอโครงการเพื่อเสนองบประมาณในการจัดทำ ผลิต จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน  4.พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้  5.สร้างเสริมกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์  **ดำเนินการ**  1.จัดหา พัฒนาสื่อและนวัตกรรม  2,พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้  3. จัดการเรียนการสอนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา  **ติดตามประเมินผล**  1.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่รายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  **ขั้นสรุป**  1.ครูมีคู่มือการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียนเพิ่มขึ้น  2.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  3 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  4 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์  5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านสังคมศึกษา O – NET ในระดับ และระดับ ม. 6 เพิ่มขึ้น | 16,707 |  |  |  |  | 16,707 | ต.ค59 .-มี.ค.60 | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
| 2. | **กิจกรรมที่ 2**กิจกรรมแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระการเรียนรู้  1.ประชุมวางแผนดำเนินงาน  2.รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรม  3.ประชาสัมพันธ์รายระเอียดของกิจกรรม  **ดำเนินการ**  1.จัดดำเนินการแข่งขันกิจกรรมทักษะวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้  **ติดตามประเมินผล**  แบบประเมินโครงการและกิจกรรม  **ขั้นสรุป**  .1.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะ  ต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  3 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ |  | 3,600 |  |  |  | 3,600 | ต.ค59 .-มี.ค.60 | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
| 3 | **กิจกรรมที่ 3**กิจกรรมวันวิชาการ   * 1. ประชุมวางแผนดำเนินงาน   2. กำหนดกิจกรรม   **ดำเนินการ**   * 1. จัดดำเนินกิจกรรมวันวิชาการ   **ติดตามประเมินผล**  1.1 แบบประเมินโครงการและกิจกรรม  **ขั้นสรุป**  1.1.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  1.2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะ  ต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  1.3 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์  **กิจกรรมที่ 3**กิจกรรมแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระการเรียนรู้  1.ประชุมวางแผนดำเนินงาน  2.รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรม  3.ประชาสัมพันธ์ราย ระเอียดของกิจกรรม  **ดำเนินการ**  1.จัดดำเนินการแข่งขันกิจกรรมทักษะวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้  **ติดตามประเมินผล**  แบบประเมินโครงการและกิจกรรม  **ขั้นสรุป**  .1.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะ  ต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  3 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ |  |  |  |  |  |  | ม.ค. 60 | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
| **รวม** | | 16,707 | 3,600 |  |  |  |  | **20,307** |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรมที่ 1**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้  **ขั้นเตรียม**  1.ประชุมวางแผนดำเนินงาน  2.สำรวจสื่อนวัตกรรม  3.เสนอโครงการเพื่อเสนองบประมาณในการจัดทำ ผลิต จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน  4.พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้  5.สร้างเสริมกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์  **ดำเนินการ**  1.จัดหา พัฒนาสื่อและนวัตกรรม  2,พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้  3. จัดการเรียนการสอนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา  **ติดตามประเมินผล**  1.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่รายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  **ขั้นสรุป**  1.ครูมีคู่มือการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียนเพิ่มขึ้น  2.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  3 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  4 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์  5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านสังคมศึกษา O – NET ในระดับ และระดับ ม. 6 เพิ่มขึ้น |  |  |  |  |  |  | **เม.ย. 60 –ก.ย.60** | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
| 2. | **กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วันแม่แห่งชาติ**  1.ประชุมวางแผนดำเนินงาน  2.รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรม  3.ประชาสัมพันธ์รายระเอียดของกิจกรรม  **ดำเนินการ**  4.จัดดำเนินการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันแม่แห่งชาติ  **ติดตามประเมินผล**  แบบประเมินโครงการและกิจกรรม  **ขั้นสรุป**  1..นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  3 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์  3 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ |  | 3,600 |  |  |  | 3,600 | ส.ค. 60 | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
| 3 | **กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสัปดาห์อาเซียน**  1.ประชุมวางแผน  ดำเนินงาน  2.รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรม  3.ประชาสัมพันธ์รายละเอียดของกิจกรรม  **ดำเนินการ**  1.จัดดำเนินการแข่งขันกิจกรรมทักษะความรู้เกี่ยวกับอาเซี่ยน  **ติดตามประเมินผล**  แบบประเมินโครงการและกิจกรรม  **ขั้นสรุป**  .1.นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา  2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะ  ต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและคุณภาพให้กับตนเอง  3 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ |  | 3,600 |  |  |  | 3,600 | ส.ค. 60 | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
| **รวม** | |  | **7,200** |  |  |  | **7,200** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน ............**20,307**............... บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน ..............**7,200** ..............บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน .......16,707................... บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ........10,800.................. บาท

3. เงินอื่น ๆ .................................บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน .......**27,507**............ บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้**  1.หนังสือเข้าห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ  2. ลูกโลก  3. กระดาษถ่ายเอกสาร  4. กระดาษกาวย่น  5. กระดาษโฟโต้150g  6.กระดาษชาร์ดสี  7. กระดาษสีสองหน้า  8. แถบตีเส้น  9. ปากกาเขียนไวด์บอร์ด  10.หมึกเติมปากกาไวด์บอร์ด  11. External 2 TB  12. ตลับหมึกปริ้นเตอร์  13. ตลับหมึกปริ้นเตอร์  **กิจกรรมที่ 2**แข่งขันทักษะของกลุ่มสาระการเรียนรู้  1. ของรางวัลนักเรียนที่ร่วมการแข่งขันทักษะสังคมฯ | 2  3  6  1  18  24  6  24  12  1  2  2  12 | 3,000  1,900  115  34  220  8  6  35  20  65  3,500  640  1,300  300 | 3,000  3,800  345  204  220  144  144  210  480  780  3,500  1,280  2,600  3,600 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **20,307** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 3**  **วันแม่แห่งชาติ**  1.ของรางวัลนักเรียนที่ร่วมการแข่งขันทักษะสังคมฯ ในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 12 | 300 | 3,600 |  |  |  |  |  |

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 4**  **กิจกรรมสัปดาห์อาเซียน**  1.ของรางวัลนักเรียนที่ร่วมการแข่งขันทักษะสังคมฯ ในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 12 | 300 | 3,600 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **7200** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน 3

2. สรุปผลการพัฒนาการอ่านเร็ว

3. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

4. ผลงานนักเรียน

5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินมีคุณภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ  และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น | 1. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่รายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  2. ประเมินจากแบบประเมินผลโครงการและกิจกรรม | แบบประเมินของครูแต่ละวิชา  - ป.พ. 5  - วิจัยในชั้นเรียน  - แบบประเมินผลโครงการและกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ**กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

12.1 ครูมีคู่มือการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียนเพิ่มขึ้น

12.2 นักเรียนได้ใช้ความคิด วิเคราะห์ กล้าแสดงออกและได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงแล้วนำไปใช้แก้ไขปัญหา

12.3 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มันสมัยและใช้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ สร้างชื่อเสียงและ

คุณภาพให้กับตนเอง

12.4 นักเรียนมีคุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลัก 12 ประการ

12.5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านสังคมศึกษา O – NET ในระดับ 3 และระดับ ม. 6 เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นายชุมสิน กาญจนทอง ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การางานอาชีพและเทคโนโลยี **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1, 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2

จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้าน ผู้เรียน ข้อที่ 1,2,3

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1-12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่...1, 2, 3,4,5,6.....ตัวบ่งชี้ที่........1-4.........

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

ครูปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่จำเป็นตามหลักสูตร จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับระยะเวลา วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ สภาพโรงเรียนและชุมชน มีการจัดรูปแบบกิจกรรมที่เหมาะสมสมอดคล้องกับศักยภาพของครู ผู้เรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

หลักการมีเหตุผล

นักเรียนเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง ทำให้มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะกระบวนการทำงาน รักการทำงานตลอดจนสามารถสร้างแนวทางในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อได้

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเป็นมาตรฐานการเรียนรู้ที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิต ผู้เรียนทุกคนจำเป็นต้องเรียนรู้ให้เข้าใจและเกิดทักษาเพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

เงื่อนไขความรู้

มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่เกี่ยวข้องกับงานบ้าน งานเกษตร งานประดิษฐ์ งานช่าง งานอาชีพ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

เงื่อนไขคุณธรรม

นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์ วิริยะ อุตสาหะ ขยันอดทน เห็นประโยชน์แก่ส่วนรวม

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมเกิดประสิทธิภาพต่อ

ผู้เรียนและสถานศึกษา

2. สังคม : เกิดการเรียนรู้ และความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม รักและมีส่วนร่วมในการทำงาน

4. สิ่งแวดล้อม : ตระหนักและเห็นคุณค่าของทรัพยากรตลอดจนสิ่งแวดล้อมและมีการใช้อย่างคุ้มค่าเพื่อให้เกิด

ประโยชน์ต่อส่วนรวมอย่างสูงสุด

**1. หลักการและเหตุผล**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการทำงานและดำเนินชีวิตเกี่ยวกับงานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานอุตสาหกรรม งานประดิษฐ์ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตและมีทักษะในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างปกติสุข

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในอนาคต

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ - ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 82 ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ - ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และสมรรถนะผ่านเกณฑ์

การประเมินระดับ 2 คิดเป็นร้อยละ 82 ขึ้นไป

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรม ที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1.  2. | **ชื่อกิจกรรม**  **พัฒนางานกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี (อุตสาหกรรม/คหกรรม/คอมพิวเตอร์/ธุรกิจ/เกษตร)**  ขั้นตอนดำเนินงาน  1.ประชุมวางแผน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  ปฏิบัติงาน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ประเมินผลการปฏิบัติงานภาคเรียนละ 1 ครั้ง  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลจากการประเมินมาพัฒนางานต่อไป  **ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาบุคลากร** | 158,161  - | -  - | -  - | -  - | -  - | 166,161  - | 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 | นายประจวบ สุวรรณนัง |
| **รวม** | | 158,161 | **-** | **-** | **-** | **-** | 166,161 |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน ......166,161... บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน ............-...........บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน .................158,161...... บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี .....................8,000.......บาท

3. เงินอื่น ๆ ........................-..............บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน ............166,161........บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **ชื่อกิจกรรม**  **พัฒนางานกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี**  **งานอุตสาหกรรม**  กิจกรรมที่ 1) พัฒนาการเรียนการสอนอุตสาหกรรม   1. ยางในรถจักรยาน 2. ยางนอกรถจักรยาน 3. สายเบรกหน้า 4. สายเบรกหลัง 5. มือเบรก 6. น้ำมันเครื่อง 7. กระดาษทรายขัดเหล็ก 8. เลื่อยฉลุ 9. น้ำยาเอนกประสงค์   กิจกรรมที่ 2) ปรับปรุงระบบไฟฟ้าในโรงฝึกงาน   1. ปลั๊กตัวเมีย 2. ท่อเดินสายไฟ 3. กล่องแยกสายไฟ 4. กล่องติดตั้งอุปกรณ์ 5. สายยางเดินไฟ 6. ข้อต่อตรง 7. สายไฟ 1.5 x 2 ม. 8. เทปพันสายไฟ 9. ซ่อมบำรุงเครื่องมือฯ   กิจกรรมที่ 3) แข่งขันทักษะวิชาชีพอุตสาหกรรม | | 6 เส้น  4 เส้น  4 เส้น  4 เส้น  4 อัน  2 อัน  12 แผ่น  5 อัน  4 กป.  12 ตัว  20 เส้น  10 กล่อง  3 กล่อง  10 เมตร  10 ตัว  1 ม้วน  2 ม้วน  -  - | 80  150  50  65  50  90  13  200  100  30  30  30  45  8  4  1,200  45  2,000  4,000 | 480  600  200  260  200  180  156  1,000  400  360  600  300  135  80  40  1,200  90  2,000  4,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | | **12,281** |  |  |  |  |  |
| **งานคหกรรม**  กิจกรรมที่ 1) การจัดการเรียนการสอนคหกรรม   1. แก๊สหุงต้ม 2. ลังถึงขนาด 44” 3. ครก 4. เขียงไม้ 5. น้ำยาล้างจาน 6. กะละมังเล็ก 7. มีดเล็ก | 4 ถัง  1 ชุด  2 ชุด  6 อัน  1แกลลอน  6 ใบ  6 อัน | | 410  1,200  690  80  150  40  30 | 1,640  1,200  1,380  480  150  240  180 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 1. มีดกลาง 2. กะละมังกลาง 3. หม้อขนาด 20”   กิจกรรมที่ 2) แข่งขันทักษะวิชาชีพคหกรรมระดับจังหวัด   1. น้ำพริกผักสด 2. อาหารจานเดียวและขนมหวาน   **รวม**  **งานเกษตร**   1. ปุ๋ยคอก 2. กากน้ำตาล 3. อีเอ็ม 4. รำ 5. เมล็ดข้าวโพด 6. แกลบ 7. ยาฆ่าแมลง 8. ปุ๋ยสูตรเสมอ 15-15-15 9. เมล็ดไม้ดอก 10. เมล็ดผักบุ้ง 11. ปุ๋ยยูเรีย 12. บัวรดน้ำ 13. เมล็ดผัก 14. คราด 15. เลื่อย 16. เมล็ดทานตะวัน 17. มีดพร้า 18. วงบ่อซีเมนต์ 19. มะพร้าวสับ   **รวม** | 6 อัน  4 ใบ  4 ใบ  1 ครั้ง  1 ครั้ง  2000 ก.ก  2 ก.ก.  8แกลลอน  2 กระสอบ  2 ก.ก.  80 ถุง  2 ขวด  2 กระสอบ  12 ถุง  6 ก.ก.  2 กระสอบ  30 ใบ  6 กระป๋อง  6 อัน  2 ปื้น  2 ก.ก.  10 เล่ม  6 รอง  10 ถุง | 55  100  200  1,500  2,500  2.50  250  85  680  750  20  300  1,000  150  150  800  80  100  150  200  150  100  350  50 | 330  400  800  1,500  2,500  **10,800**  5,000  500  680  1,360  1,500  1,600  600  2,000  1,800  900  1,600  2,400  600  900  400  300  1,000  2,100  500  **25,740** |  |  |  |  |  |
| **งานธุรกิจ**   1. พิมพ์เค้กขนาด 2 ปอนด์ 2. กระทะเทฟล่อน 30 ซม. 3. มีดหั่นขนมปัง 4. พิมพ์ขนมปัง 5. ตะกร้อมือตีแป้งเค้ก 6. ถาดอบขนม 7. ค่าเติมแก๊ส 8. น้ำยาล้างจาน 9. กระดาษสติกเกอร์หน้าทัน 10. ชุดวัสดุล้างจาน 11. เตาทองม้วนแก๊ส 2 หัว 12. เตาถ่านขนมครก | 2 พิมพ์  2 ใบ  2 อัน  5 อัน  2 อัน  4 ใบ  2 ถัง  2 แกลลอน  1 รีม  1 ชุด  1 ชุด  1 ใบ | 300  850  250  150  185  200  400  175  210  100  3,500  180 | 800  1,700  500  750  370  800  800  350  210  100  3,500  180 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 1. ฝาครอบอะลูมิเนียมขนมครก 2. กะละมังอะลูมิเนียม60ซม. 3. มีดปอกผลไม้ด้ามดำ 4. ที่คีบถ่าน 5. ที่ตักถ่าน 6. กาวลาเท็กซ์ 16 ออนซ์ 7. กระดาษปริ๊นรูปสี   **รวม** | 1 ใบ  1 ใบ  3 อัน  2 อัน  2 อัน  1 ขวด  1 ห่อ | 155  400  75  20  20  40  120 | 155  400  225  40  40  40  120  **10,880** |  |  |  |  |  |
| งานคอมพิวเตอร์   1. ปากกาเขียนไวท์บอร์ด 2. หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด 3. สเปรย์ปรับอากาศ 4. ไม้ปัดขนไก่ 5. น้ำยาทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ 6. ฟองน้ำทำความสะอาด 7. ถ่านไมโครโฟน 9 v 8. ถ่านไมโครโฟนขนาด AA 9. แอลกอฮอล์ 10. น้ำยาถูพื้น 11. Mouse USB Port 12. คีย์บอร์ด USB Port 13. แผ่น DVD-R ขนาด 50 แผ่น 14. แผ่น CD ขนาด 50 แผ่น 15. หมึก Toner hp 1102 16. หมึก Toner hp 1120 17. ที่วางไม้กวาด 18. ซองแผ่นซีดีพลาสติกใส 19. วางระบบไฟฟ้า/เครือข่ายห้อง121 20. โต๊ะคอมพิวเตอร์ 531,532,121 21. Laser Pointer 22. Power Supply 23. ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์   **รวม** | 20 ด้าม  5 ขวด  10 กป.  10 อัน  5 ขวด  15 อัน  30 ก้อน  20 ชุด  5 ขวด  5 ขวด  15 ตัว  10 ตัว  1 หลอด  1 หลอด  4 กล่อง  1 กล่อง  5 ตัว  1 แพ็ค  5 จุด  15 ตัว  1 ตัว  10 ตัว  - | 20  65  95  120  300  5  40  60  50  280  200  250  250  200  2,550  2,910  500  200  2,000  1,200  1,200  700  40,000 | 400  325  950  1,200  1,500  75  1,200  1,200  250  1,400  3,000  2,500  250  200  10,200  2,910  2,500  200  10,000  18,000  1,200  7,000  40,000  **106,460** |  |  |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **166,161** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และสมรรถนะของนักเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 82 ขึ้นไป  2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และสมรรถนะผ่านเกณฑ์การประเมินระดับ 2 คิดเป็นร้อยละ 82 ขึ้นไป | 1. ประเมินจากผลการตัดสินการเรียนรู้ทุกวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  2. ตรวจสอบจากการตัดสินผลการเรียนรู้ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี | 1. ป.พ.รายวิชาในกลุ่มสาระฯ 2. แบบรายงานตนเองประจำภาคเรียน |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีระดับ 3 ขึ้นไป

3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และสมรรถนะผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับ 2 ขึ้นไป

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายประจวบ สุวรรณนัง) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ  **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

**☑** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

**☑** โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 2

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 2 , 3 , 6 , 8 , 9

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2

ประเด็นที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

ประเด็นที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 2 , 4

ประเด็นที่ 4 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2 , 4

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียน ข้อที่ 1 , 2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1 , 2 , 3

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 2 , 4 , 5 , 10 , 12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1 , 5 ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 , 1.6 , 5.1 , 5.4

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 7 , 10 ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 , 7.4 , 10.2 , 10.4

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 13 ตัวบ่งชี้ที่ 13.1 , 13.2

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 14 ตัวบ่งชี้ที่ 14.1 , 14.2

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1 , 15.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

วางแผนการใช้งบประมาณ และดำเนินงานตามแผนที่วางไว้อย่างประหยัดและคุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล

งานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นงานที่ให้บริการทั้งภายในภายและภายนอกโรงเรียน

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

มีการจัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอและจัดเก็บเป็นอย่างดี

เงื่อนไขความรู้

บุคลากรในกลุ่มสาระมีความรู้ความเชี่ยวชาญตรงตามสาขาวิชาเอกและถ่ายทอดให้กับผู้เรียนอย่างไม่ปิดบัง

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื้อสัตย์สุจริต เสียสละ มุ่งมันตั้งใจ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากว่าประโยชน์ส่วนตน

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : ใช้งบประมาณเป็นตามแผนปฏิบัติการอย่างคุ้มค่าและตรวจสอบได้

2. สังคม : ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนและชุมชนในทุก ๆ กิจกรรมที่เสนอขอ

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : ทำงานร่วมกับสภาวัฒนธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ในการอนุรักษ์และเผยแพร่วัฒนธรรมไทย

4. สิ่งแวดล้อม : ปลูกฝังในเรื่องการช่วยเหลือชุมชน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับผู้เรียน

**1. หลักการและเหตุผล**

ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ช่วยหล่อหลอมให้คนมีจิตใจอ่อนโยน แจ่มใสร่าเริง มีความคิดสร้างสรรค์ มีสมาธิ จิตใจเยือกเย็น ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากปัญหายาเสพติด และห่างไกลจากความเสี่ยงต่อปัญหาทางเพศ จึงควรส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านนี้ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนที่มีความสนใจหรือมีความถนัดเฉพาะตัวเพื่อก่อให้เกิดความรักในดนตรี ศิลปะ นาฏศิลป์ จนนำไปใช้เลี้ยงชีพ หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

2. เพื่อรองรับและให้บริการแก่โรงเรียนและชุมชนในด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

3. เพื่อจัดการเรียนการสอในรายวิชาด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ให้บรรลุจุดประสงค์

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์เพียงพอสำหรับนักเรียนฝึกปฏิบัติ

3.1.2 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงสำหรับการบริหารจัดการการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ 3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

3.2.2 นักเรียนได้รับรางวันในการแข่งขันทักษะระดับต่าง ๆ

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรมสำนักงาน  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ประชุมวางแผน  - สำรวจวัสดุ/สืบราคา - วางแผนการจัดซื้อ  2.ดำเนินงานตามแผน  - จัดซื้อวัสดุ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - สรุปผลการดำเนิน  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี | 9,759 |  |  |  |  | 9,759 | ต.ค. 59  ถึง  ก.พ. 60 | นายมนตรี ยะโสธร |
| 2. | ซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอน  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ประชุมวางแผน  - สำรวจวัสดุ/สืบราคา - วางแผนการจัดซื้อ  2.ดำเนินงานตามแผน  - จัดซื้อวัสดุ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - สรุปผลการดำเนิน  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี | 272,776 |  |  |  |  | 272,776 | ต.ค. 59  ถึง  ก.พ. 60 | นายมนตรี  ยะโสธร  นายสุเนตร  จันทร์สว่าง  นายตฤณ  คงอยู่สุข  นางปัญญรัสม์  อยู่ยั่งยืน |
| 3 | Art Show  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  2.ดำเนินงานตามแผน  - จัดกิจกรรม Art Show  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - สรุปประเมินผล  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี |  | 3,000 |  |  |  | 3,000 | ต.ค. 59  ถึง  ก.พ. 60 | นายสุเนตร  จันทร์สว่าง |
| 4 | ฝึกซ้อมทักษะวิชาการ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  2.ดำเนินงานตามแผน  - ฝึกซ้อม  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - สรุปประเมินผล  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี |  | 35,000 |  |  |  | 35,000 | ต.ค. 59  ถึง  ก.พ. 60 | นางปัญญรัสม์  อยู่ยั่งยืน |
| 5 | ค่ายพัฒนาศักยภาพ เด็กศิลป์  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  2.ดำเนินงานตามแผน  - ฝึกซ้อม  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - สรุปประเมินผล  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี |  | 28,000 |  |  |  | 28,000 | ต.ค. 59  ถึง  ก.พ. 60 | นายสุเนตร  จันทร์สว่าง |
| **รวม** | | **282,535** | **66,000** |  |  |  | **348,535** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ดนตรีไทยสัญจร  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  2.ดำเนินงานตามแผน  - ดนตรีไทยสัญจร  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - สรุปประเมินผล  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี |  | 9,000 |  |  |  | 9,000 | เม.ย. 59  ถึง  ก.ย. 59 | นางปัญญรัสม์ เชื้อชาติ |
| **รวม** | |  | **9,000** |  |  |  | **9,000** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 348,535 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 9,000 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 282,535 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 75,000 บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 357,535 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 สำนักงาน**  เครื่องปริ้นเตอร์ inkjet Tank  หมึกพิมพ์ขาว-ดำ  หมึกพิมพ์สี  หมึกเลเชอ์ HP  กระดาษปกรายงาน  กระดาษโฟโต  กระดาษปริ้นสติ๊กเกอร์  แม็คเย็บกระดาษ | 1 เครื่อง  1 ขวด  3 ขวด  2 กล่อง  1 รีม  2 ห่อ  2 ห่อ  1 อัน | 5,000  280  240  700  175  135  645  190 | 280  720  1,400  175  270  1,290  190 |  |  | 5,000 |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| กรรไกร  คลิปหนีบกระดาษ  โพสอิท  กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์ (ขวด) | 3 อัน  1 กล่อง  1 โหล  2 ขวด | 59  63  64  65 | 177  63  64  130 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **4,759** |  |  | **5,000** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2 ดนตรีไทย**  ฆ้องต่อไม้สักทองวงเล็ก  ซ่อมจะเข้ เกรดประกวด  สายจะเข้  สายซอด้วง  สายซออู้  สายซอสามสาย  ยางสน | 1 วง  3 ตัว  10 ชุด  20 ชุด  20 ชุด  10 ชุด  10 ห่อ | 27,000  6,500  80  50  50  100  100 | -  **-**  800  1,000  1,000  1,000  1,000 |  | 19,500 | 27,000 |  |  |
| **รวม** | | | **4,800** |  | **19,500** | **27,000** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3 วงโยทวาทิต**  คลาลิเน็ตบีแฟล็ต(ประกวด)  ทรัมเป็ทบีแฟล็ต (ประกวด)  หนังกลองใหญ่ (ประกวด)  มิวส์ซับกลอง (ประกวด)  ผ้าคลุมกลอง (ประกวด)  ขาตั้งกลอง  สแตนโน้ต  เก้าอี้พลาสติกไม่มีพนักพิง  ลิ้นคลาลิเน็ต  ลิ้นอัลโต แซ็กโซโฟน  ลิ้นเทเนอร์ แซ็กโซโฟน  น้ำมันหล่อลื่นสำหรับลูกสูบ  น้ำมันหล่อลื่นสำหรับสไลด์  ซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี | 1 เครื่อง  1 เครื่อง  3 ชุด  20 ชุด  3 ผืน  3 ชุด  10 อัน  50 ตัว  2 กล่อง  2 กล่อง  2 กล่อง  4 ขวด  2 ขวด  15 ชิ้น | 26,000  28,000  2,500  100  700  1,500  600  150  1,200  1,800  1,900  250  250  1,500 | -  -  7,500  2,000  2,100  -  -  -  2,400  3,600  3,800  1,000  500  - |  | 22,500 | 26,000  28,000  4,500  6,000  7,500 |  |  |
| **รวม** | | | **22,900** |  | **22,500** | **72,000** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 4 วงสตริง**  ขาตั้งไมค์เหล็ก มาตรฐาน  ลำโพงดอกสิบห้าสองทาง  สายลำโพง  สายไมค์กลองชุด  ไม้กลอง  สายกีตาร์ไฟฟ้า  สายไวโอลีน สาย 1  สายไวโอลีน สาย 2  สายไวโอลีน สาย 3  สายไวโอลีน สาย 4  นวมรองแฉกลอง | 2 ชุด  2 ชุด  2 ชุด  8 ชุด  4 คู่  4 ชุด  4 ชุด  3 ชุด  2 ชุด  1 ชุด  8 ชุด | 2,000  10,000  1,000  500  500  200  240  240  300  400  40 | -  -  2,000  4,000  2,000  800  960  720  600  400  320 |  |  | 4,000  20,000 |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| รองบาร์ไวโอลีน  คันชักไวโอลีน  สายอูคูเลเล่  ยางสน | 2 ชุด  4 ชุด  4 ชุด  10 ขวด | 400  300  200  100 | 800  1,200  800  1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **15,600** |  |  | **24,000** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 5 นาฏศิลป์**  สไบกลีบใหญ่  เกาะอก (สีเนื้อ)  ชุดสร้อย  สังวาลย์(ปะเก็น)  เข็มขัด(สีเงิน)  เกี้ยวปะเก็น  กระบังหน้าพระธิดา  สไบกากเพชร  ผ้ายกละคร  สไบผ้าขิด  โก๊ะผม(แบบเปีย)  สร้อยอีสาน  ผ้าถุงอีสาน  เกี้ยวครึ่งซึก  พานทอง  ดอกไม้ประดับ  ปิ่นดอกไม้  ผ้าชึฟอง(สีชมพู)  ข้อมือ(สีเงิน)  วิกผมหยิก  ดอกกุหลาบ(สีแดง)  ผ้าชีฟอง(สีเหลือง)  สไบ(สีเขียว)  มาลัยซีก  ผ้าถุง(สีแดง)  พัดโบก | 8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  2 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  8 ชุด  10 ชุด  8 ชุด  2 ชุด  8 ชุด  10 ชุด  10 ชุด  2 ชุด  10 ชุด  8 ชุด  10 ชุด  8 ชุด | 220  200  250  350  140  350  350  400  800  220  220  250  200  700  20  100  220  100  100  300  50  100  100  220  150  250 | 1,760  1,600  2,000  2,800  1,120  2,800  2,800  3,200  6,400  1,760  1,760  500  1,600  5,600  160  1,000  1,760  200  800  3,000  500  200  1,000  1,760  1,500  2,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **49,580** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 6 ศิลปะ**  สีโปสเตอร์  กระดาษเขียนสีน้ำ  สีน้ำ  สีน้ำมัน  สีอครีลิค  กระดาษกาวติดขอบกระดาษ  กระดาษปรุ๊ฟ | 50 ขวด  60 แผ่น  8 กล่อง  5 กล่อง  3 กล่อง  2 แพค  200 แผ่น | 48  22  320  300  270  450  2 | 2,400  1,320  2,560  1,500  810  900  300 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **9,790** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 6 ศิลปะ**  พู่กันกลม เบอร์ 0 พิเศษ  พู่กันกลม เบอร์ 2  พู่กันกลม เบอร์ 6  พู่กันกลม เบอร์ 10  พู่กันแบน  พู่กันสีน้ำ เบอร์ 2  ดินสอเขียนแบบ EE  ขาตั้งแฟรมผ้าใบ  สีไม้ 48 สี  กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์  แปรงขนทอง ด้ามดำ เบอร์ 2  แปรงขนทอง ด้ามดำ เบอร์ 6  แปรงด้ามไม้ เบอร์ 1  แปรงด้ามไม้ เบอร์ 3  กล่องพลาสติก  กล่องอเนกประสงค์ (ใบ) | 4 อัน  4 อัน  4 อัน  4 อัน  2 อัน  1 อัน  2 แพค  1 ชุด  1 กล่อง  2 ขวด  2 อัน  2 อัน  2 อัน  2 อัน  1 ใบ  1 ใบ | 24  18  23  49  240  350  220  2,000  380  60  45  85  25  55  160  300 | 96  72  92  196  480  350  440  2,000  380  120  90  170  50  110  160  300 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **14,896** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 7 Art Show**  ของรางวัล  ป้ายประชาสัมพันธ์ | 10 ชุด  2 ป้าย | 200  500 | 2,000  1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **3,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 8 ฝึกซ้อมทักษะวิชาการ**  อาหารหลัก มื้อละ 40 บาท 15 มื้อ (600/คน)  อาหารว่างเครื่องดื่ม มื้อละ 20 บาท 5 มื้อ (100/คน) | 50 คน  50 คน | 600  100 | -  - | 30,000  5,000 |  |  |  |  |
| **รวม** | | |  | **35,000** |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 9 ค่ายพัฒนาศักยภาพเด็กศิลป์**  อาหารหลัก มื้อละ 40 บาท 15 มื้อ (600/คน)  อาหารว่างเครื่องดื่ม มื้อละ 20 บาท 5 มื้อ (100/คน) | 40 คน  40 คน | 600  100 |  | 24,000  4,000 |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **115,535** | **35,000** | **42,000** | **128,000** |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่1 ดนตรีไทยสัญจร**  อาหารเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาท 6 มื้อ (300/คน)  เช่ายานพาหนะ | 20 คน  2 คัน | 300  1,500 |  | 6,000  3,000 |  |  |  |  |
| **รวม** | | |  | **9,000** |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานและจัดการเรียนการสอน

3. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม/ผลงานนักเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น  2.มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอนาการจัดการเรียนการสอน  3.นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในภาพรวมต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป | 1. ทดสอบผลการเรียนรายวิชา  2. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  3. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน | 1. แบบทดสอบรายวิชากลุ่มสาระฯ  2.รายงานสรุปโครงการ  3.แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนมีความพึงใจต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มสาระฯ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายมนตรี ยะโสธร) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 1/2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 4

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1 .

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 – 1.5

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ทีได้มาตรฐานและสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณอย่างเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล

มีการสำรวจนำข้อมูลมาประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินการ มุ่งสู่คุณภาพของงาน

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลัดสูตร

เงื่อนไขความรู้

การดำเนินการการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มุ่งพัฒนาศักยภาพด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต ดำรงตนอยู่ในสังคมได้ปกติสุข

เงื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียน มีคุณธรรมประจำใจ มีความเสียสละ อุทิศเวลาให้กับส่วนรวม ให้ความร่วมมือ รู้รักสามัคคี

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : .การให้ความร่วมมือในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า ประหยัด มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

2. สังคม : การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นละตอบสนองด้านความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ การเสียสละ.

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : การจัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมค่านิยมไทย การอยู่ร่วมกันอย่างกัลยาณมิตร

4. สิ่งแวดล้อม : .การให้ความรู้ที่สอดแทรกการรักษาสิ่งแวดล้อม รักษาความสะอาด.

**1. หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาผู้เรียน มุ่งพัฒนาด้านสุขภาพกาย การยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นแบบอย่างในการยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างสรรค์สังคม

**2. วัตถุประสงค์**

1. ทำการยกระดับ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

2.การจัดการเรียนรู้มุ่งพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร

เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดี

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข |  | - |  |  |  |  | ตุลาคม – มีนาคม | /สาระสุข-พละ |
| 2. | ชื่อกิจกรรม **การนิเทศการสอน**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข |  | - |  |  |  |  | ตุลาคม – มีนาคม | /สาระสุข-พละ |
| 3 | ชื่อกิจกรรม **การจัดการสื่อการเรียนรู้**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข | 5,850 |  |  |  |  | 5,850 | ตุลาคม – มีนาคม | /สาระสุข-พละ |
| **รวม** | | **5,850** |  |  |  |  | **5,850** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรม **การจัดการสื่อการเรียนรู้**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข | 49,922 |  |  |  |  |  | พฤษภาคม – สิงหาคม | สาระสุข – พละ |
| 2. | ชื่อกิจกรรม **การนิเทศการสอน**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข |  |  |  |  |  |  | กรกฎาคม- กันยายน | สาระสุข – พละ |
| **รวม** | | **49,922** |  |  |  |  | **49,922** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 5,850 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 49,922 .บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 55,772 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 55,772 .บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **1.กระดาษอัดภาพสี**  **2.ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน** | 1ห่อ  1 ลูก | 350  5,500 | **350** |  |  | **5,500** |  |  |
| **รวม** | | | **350** |  |  | **5,500** |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 การจัดการสื่อการเรียนรู้**  1.ลูกฟุตบอล  2.ลูกบาสเกตบอล  3.ลูกวอลเลย์บอล  4.ลูกฟุตซอล  5.ลูดแฮนด์บอล  6.ตาข่ายวอลเลย์บอล  7.ตาข่ายเซปักตะกร้อ | 12ลูก  8ลูก  16ลูก  6ลูก  6ลูก  2ผืน  4ผืน | 690  1,220  1,250  675  380  750  688 | 8,280  9,760  20,000  4,050  2,280  1,500  2,752 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **49,922** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. มีสื่อการเรียนรู้พอเพียง

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| -แบบประเมินตวามพึงพอใจของผู้เรียน  -มีสื่อการเรียนรู้ | 1.ขัอมูลแบบประเมินกิจกรรม  2.สถิติผู้ใช้อุปกรณ์กีฬา | 1.แบบประเมิน |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1.ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านกีฬาและนันทนาการ.

2. สนับสนุน ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา.

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นายไพฑูรย์ มนพลับ ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย ) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** ส่งเสริมกีฬาและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 1/2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 4

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 – 1.5

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

การกำหนดกิจกรรมที่มีความสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน เพื่อการยกระดับ/ความสามรถทางกีฬาให้สูงขึ้นเป็นที่ยอมรับได้

หลักการมีเหตุผล

มีการสำรวจนำข้อมูลมาประกอบในการจัดกิจกรรมและการส่งเสริม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินการ มุ่งสู่คุณภาพของงาน

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

กิจกรรมการดำเนินการ กระทำโดยอาศัยหลักการ วิธีการ และข้อปฏิบัติ ที่มีความสอดคล้องกับกฎระเบียบ เกิดความภาคภูมิใจเป็นที่ยอมรับได้

เงื่อนไขความรู้

การดำเนินการมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่มีความสอดคล้อง ตามหลักวิทยาศาสตร์การกีฬา เพื่อการพัฒนาสู่ระดับมาตรฐานการกีฬา

เงื่อนไขคุณธรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณธรรมประจำใจ มีความเสียสละ อุทิศเวลาให้กับส่วนรวม ให้ความร่วมมือกับหมู่คณะด้วยความรักสามัคคี

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : .การให้ความร่วมมือในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า ประหยัด มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

2. สังคม : การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นละตอบสนองด้านความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ การเสียสละ.

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : การจัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมค่านิยมไทย การอยู่ร่วมกันอย่างกัลยาณมิตร

4. สิ่งแวดล้อม : .การให้ความรู้ที่สอดแทรกการรักษาสิ่งแวดล้อม รักษาความสะอาด.

**1. หลักการและเหตุผล**

การมุ่งส่งเสริม ทบทวน ฝึกฝน ในการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เข้าร่วมและทำการทดสอบเพื่อการยกระดับให้มีความเป็นมาตรฐาน

**2. วัตถุประสงค์**

1. ทำการยกระดับ พัฒนาความสามารถทางด้านกีฬาของผู้เรียนให้สูงขึ้น

2. สนับสนุนและส่งเสริมผู้เรียนในการทำกิจกรรมด้านการกีฬา

3. การยกระดับและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้วยกิจกรรมกีฬา..

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและมีทักษะพื้นฐานด้านกีฬาเพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาได้ ไม่น้อยกว่า 2 รายการ

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรม แข่งขันกีฬาภายนอก  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข | - | - |  |  |  | - | ตุลาคม – มีนาคม | นายไพฑูรย์ มนพลับ/สาระสุข-พละ |
| 2. | ชื่อกิจกรรม กีฬานันทนาการ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข | - | - |  |  |  | - | ตุลาคม – มีนาคม | นายมนตรี บูรณะเสน/สาระสุข-พละ |
| **รวม** | | **-** | **-** |  |  |  | **-** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายใน  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข | 19,240 | 19,000 |  |  |  | 38,240 | พฤษภาคม – สิงหาคม | สาระสุข – พละ |
| 2. | ชื่อกิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายนอก  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน.  2.ดำเนินงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข |  | 136,000 |  |  |  | 136,000 | สิงหาคม- กันยายน | สาระสุข – พละ |
| **รวม** | | **19,240** | **155,000** |  |  |  | **175,240** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน - บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 174,240 .บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 19,240 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 155,000 บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 174,240 .บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | | | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  กิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายใน  1.ปูนขาว  2.เหรียญรางวัล.  3.วัสดุพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา  4.ป้ายการแข่งขันกีฬา | 120 ลูก  500  1  2ป้าย | | | 25  20  3,000  1,500 | 3,000  10,000  3,000  3,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | | | **19,000** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายนอก**  1.แข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษา จ.ประจวบขีรีขันธ์  2.แข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มมัธยมศึกษา | 1  1 | | 36,000  30,000 | |  |  | 36,000  30,000 |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | | | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 3.แข่งขันกีฬานักเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัด  4.แข่งขันกีฬาธนาคารโรงเรียน  5.แข่งขันฟุตบอลไพรมินิสเตอร์คัพ  6.ลูกตะกร้อแข่งขัน (หญิง )  7.ลูกตะกร้อแข่งขัน (ชาย )  8.ลูกแบดมินตันขนไก่  9.สนับเข่าวอลเลย์บอล  10.รองเท้าวิ่ง | 1  1  1  8ลูก  8 ลูก  4 กล่อง  8 คู่  10 คู่ | | 30,000  10,000  30,000  380  390  680  320  780 | |  |  | 30,000  10,000  30,000  3,040  3,120  2,720  2,560  7,800 |  |  |  |
| **รวม** | | | | |  |  | **155,240** |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา / นันทนาการ

2. การเข้าร่วมกิจกรรม

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| -แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม  -จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม | 1.ข้อมูลแบบประเมินกิจกรรม  2.สถิติผู้เจ้าร่วมกิจกรรม | 1.แบบประเมินกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1.ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านกีฬาและนันทนาการ.

2. สนับสนุน ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา.

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นายไพฑูรย์ มนพลับ ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย ) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ**  พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  **ฝ่าย**วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน**

**☑** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

**☑** โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1 , 2 , 3

นโยบาย สพฐ ปี 60 (11 ข้อ) ข้อที่ 1 , 2 , 3 , 4 , 6 , 7 , 10 , 11

ยุทธศาสตร์ (4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2 ประเด็นที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียน ข้อที่ 1 , 2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1 , 2

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6 , 7 , 8 , 9 , 10 , 11 , 12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1 , 2 , 3 , 4 , 5

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1 , 2 , 3 , 4 , 6 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 - 1.6 , 2.1 - 2.4 , 3.1 - 3.4 ,

4.1 - 4.4 , 6.1 - 6.4

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 7 , 8 , 10 , 11 ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 - 7.7 , 8.1 - 8.6 , 10.3 – 10.4 , 11.1 - 11.3

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 13 ตัวบ่งชี้ที่ 13.1 - 13.2

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 14 ตัวบ่งชี้ที่ 14.1 - 14.2

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1- 15.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. ครูมีเครื่องมือหรือรูปแบบการประเมินการจัดกิจกรรม ความสามารถและศักยภาพของผู้เรียนอย่างเหมาะสม

2. ครูกำหนดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม

3. ครูวางแผนและใช้วัสดุ อุปกรณ์ งบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล

1. ครูกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนเล็งเห็นความสามารถหรือศักยภาพของตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย

2. ครูให้การสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนตามความถนัดหรือตามความสนใจ

3. ครูส่งเสริมและสร้างเจตคติที่ดีให้เกิดกับผู้เรียนในด้านการทำงานเป็นทีม การมีชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

1. ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเองกล้าแสดงความสามารถของตนเองในโอกาสต่าง ๆ ได้ทั้งในและนอกโรงเรียน

2. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามความถนัดหรือความสนใจและนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้

3. ผู้เรียนใช้เวลาว่างเป็นประโยชน์ปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและหลีกเลี่ยงจากสภาวะที่เสี่ยงต่อปัญหาทางเพศ

เงื่อนไขความรู้

1. ในการดำเนินกิจกรรมผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดอย่างเป็นระบบตัดสินใจแก้ไขปัญหาอย่างมีสติสมเหตุผล

2. ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ นำเสนอวิธีคิดด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง

เงื่อนไขคุณธรรม

1. ครูและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

2. ครูและผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง เอื้ออาทรผู้อื่นตลอดจนกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้จ่ายให้คุ้มค่าและเป็นไปตามแผนที่วางไว้

2. สังคม : มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ให้เกียรติผู้อื่น เอื้อเฟื้อเพื่อแผ่ และมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : ยอมรับวัฒนธรรมที่แตกต่าง แต่ตระหนัก รู้คุณค่ารักษาวัฒนธรรมละประเพณีไทยอันงดงาม ให้คงอยู่

4. สิ่งแวดล้อม : ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

**1. หลักการและเหตุผล**

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นตามความถนัดและความประสงค์ของผู้เรียนภายใต้ความเห็นชอบและสนับสนุนจากคณะครู และผู้บริหารของโรงเรียน โดยไม่ใช้คะแนนเป็นเกณฑ์ในการตัดสินนอกจากเวลาเข้าร่วมกิจกรรม เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริม สร้าง และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม เรียนรู้ร่วมกัน เป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อส่งเสริมสังคมประชาธิปไตยเข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตยเรียนรู้อยู่ร่วมกันและการทำงานเป็นทีม

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นและดำเนินการจนสำเร็จได้

4. เพื่อให้นักเรียนทำงานตามศักยภาพของตนเองอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม จำนวน 1,536 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมคิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคมที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้หลากหลายพัฒนาตนเองได้จนสามารถนำมาปรับใช้กับการเรียน การดำเนินชีวิตประจำวันที่เป็นรูปธรรมและผ่านการประเมิน

คิดเป็นร้อยละ 100

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรมชุมนุม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  - จัดทำสมุดคู่มือชุมนุม  2..ดำเนินงานตามแผน  - จัดตั้งชุมนุม  - เลือกประธาน และคณะกรรมการชุมนุม  - วางแผนการดำเนินงานแต่ละชุมนุม  - ประเมินผลการดำเนินงานแต่ละชุมนุม  3.การตรวจสอบผล การดำเนินการ  - ส่งสมุดชุมนุมตรวจสรุป  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี | 3,153 |  |  |  |  | 3,153 | พ.ย. 59  พ.ย. 59  ก.พ. 59  มี.ค. 59 | นางณัฐิกา ปัตยุรักษ์ |
| **รวม** | | **3,153** |  |  |  |  | **3,153** |  |  |
| 2 | กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  - จัดทำเอกสาร  2..ดำเนินงานตามแผน  - แต่งตั้งหัวหน้าผู้กำกับ  - วางแผนการดำเนินงาน  - ประเมินผล  3.การตรวจสอบผล การดำเนินการ  - อยู่ค่ายพักแรม  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี | 15,820 |  |  |  |  | 15,820 | พ.ย. 59  พ.ย. 59  ม.ค. 60  ก.พ. 60 | นายตฤณ คงอยู่สุข |
| **รวม** | | **18,973** |  |  |  |  | **18,973** |  |  |
| 3. | กิจกรรมวันวชิราวุธ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  2..ดำเนินงานตามแผน  - ฝึกซ้อมถวายราชสุดดี  3.การตรวจสอบผล การดำเนินการ  - พิธีถวายราชสดุดี  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี |  | 3,000 |  |  |  | 3,000 | พ.ย. 59  พ.ย. 59  มี.ค. 59 | นายตฤณ คงอยู่สุข |
| **รวม** | |  | **3,000** |  |  |  | **3,000** |  |  |
| **รวมทั้งหมด** | | **18,973** | **3,000** |  |  |  | **21,973** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรมชุมนุม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  - ประชุม/จัดทำเอกสาร  2..ดำเนินงานตามแผน  - จัดตั้งชุมนุม  - เลือกคณะกรรมการ  ประเมินผลชุมนุม  3.การตรวจสอบผล การดำเนินการ  - ส่งสมุดชุมนุมตรวจสรุป  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี | 480 |  |  |  |  | 480 | พ.ค. 60  พ.ค. 60  มี.ค. 60 | นางณัฐิกา ปัตยุรักษ์ |
|  | **รวม** | **480** |  |  |  |  | **480** |  |  |
| 2 | กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  - ประชุมครูนักเรียน  - จัดทำเอกสาร  2..ดำเนินงานตามแผน  - ประชุมหัวหน้าผู้กำกับ  - วางแผนการดำเนินงาน  - ประเมินผล  3.การตรวจสอบผล การดำเนินการ  - สอบวิชาพิเศษ/ลส.โลก  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี | 320 |  |  |  |  | 320 | พ.ค. 60  พ.ค. 60  มี.ค. 60 | นายตฤณ คงอยู่สุข |
|  | **รวม** | **320** |  |  |  |  | **320** |  |  |
| 3. | กิจกรรมวันวิชาการ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2..ดำเนินงานตามแผน  - แสดงวันวิชาการ  3.การตรวจสอบผล การดำเนินการ  - สรุปประเมินผล  4.การปรับปรุงแก้ไข  - รายงานประจำปี |  | 12,500 |  |  |  | 12,500 | ม.ค. 60  ก.พ. 60  ก.พ. 60  มี.ค. 60 | นางณัฐิกา  ปัตยุรักษ์ |
|  | **รวม** | **800** | **12,500** |  |  |  | **13,300** |  |  |
|  | **รวมทั้งหมด** | **19,773** | **12,500** |  |  |  | **39,893** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 21,973 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 12,500 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 19,773 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 13,300 บาท

3. เงินอื่น ๆ ................................. บาท

**รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 33,073 บาท**

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมชุมนุม**  1. กระดาษการ์ดสี A4  2. กระดาษถ่ายเอกสาร A4  3. แลคซีนหุ้มสัน  4. หมึกพิมพ์ Laser  5. ตะกร้าใส่เอกสาร  6. เครื่องเย็บกระดาษตัวใหญ่  7. โพสต์อิท ขนาด 3 x 3 ซม.  8. ไส้แฟ้ม | 4 ห่อ  3 ห่อ  3 ม้วน  4 ขวด  2 ใบ  1 เครื่อง  6 อัน  12 ห่อ | 90  115  45  280  185  295  48  20 | 360  345  135  1,120  370  295  288  240 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **3,153** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่2 ลูกเสือ-เนตรนารี**  1. เสาธงลอยลูกเสือ  2.กระดาษถ่ายเอกสาร A4  3. แลคซีนหุ้มสัน  4. ธงชาติ , ธงสัญลักษณ์  5. ตู้ใส่เอกสารงานลูกเสือ  6. แฟ้มเอกสารแบบห่วง | 4 ต้น  2 รีม  2 ม้วน  15 ผืน  1 ตู้  5 แฟ้ม | 2,250  115  45  60  5,000  120 | -  230  90  900  -  600 |  |  | **9,000**  5**,000** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3** วันวชิราวุธ  1. ไวนิลวันวชิราวุธ  2. พวงมาลา | 1 ป้าย  4 พวง | 1,000  500 | 1,000  2,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **2,820** |  |  | **14,000** |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมชุมนุม**  1. กระดาษถ่ายเอกสาร A4  2. แลคซีนหุ้มสัน | 3 รีม  3 ม้วน | 115  45 | **345**  135 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **480** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่2 ลูกเสือ-เนตรนารี**  1. กระดาษถ่ายเอกสาร A4  2. แลคซีนหุ้มสัน | | 2 รีม  2 ม้วน | 115  45 | 230  90 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | | **800** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3 ลูกเสือจราจร**  1. ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม  2. ค่าอาหารหลัง  3. กระดาษการ์ด(เกียรติบัตร)  4. ถุงมือ  5. นกหวีด  6. เชือก  7. ผลไม้และวัสดุบวงสรวง  8. ของที่ระลึกวิทยากร | 20 คน  20 คน  1 ห่อ  2 โหล  2 โหล  1 ม้วน  1 ชุด  1 ชุด | | 40  40  90  200  200  30  100  2,000 | 90  400  400  30  100  2,000 | 800  800 |  |  |  |  |
| **รวม** | | | | **3,020** | **1,600** |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน

2. สรุปผลการพัฒนางานที่นักเรียนรับผิดชอบ

3. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

4. ผลงานนักเรียน

5. ร้อยละการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินมีคุณภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ | 1. การตรวจสมุดคู่มือกิจกรรมชุมนุม  2. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  3. การสอบถาม  4. การปฏิบัติกิจกรรม | 1. สมุดชุมนุม  2.เกณฑ์การประเมินผล  3.เกณฑ์การประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน  4. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมประชาธิปไตย มีวินัย เคารพข้อบังคับของสังคมและการทำงานเป็นทีม

2. นักเรียนมีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

3. นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นและดำเนินการจนสำเร็จ

4. นักเรียนทำงานตามศักยภาพของตนเองอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายตฤณ คงอยู่สุข) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ**พัฒนางานแนะแนว **ฝ่าย**วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

**☑** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

**☑** โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1, 2, 3, 10

ยุทธศาสตร์(4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2 และประเด็นที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2

จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 6, 10, 11, 12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1, 3, 4, 6 ตัวบ่งชี้ที่ 1.4, 1.6,3.1 - 3.2, 4.2 - 4.3, 6.1 - 6.4

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.2, 7.5, 7.6

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

การจัดกิจกรรมเหมาะสมกับระยะเวลา วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ สภาพโรงเรียนและชุมชน รูปแบบของกิจกรรมสอดคล้องเหมาะสมกับศักยภาพของครูและนักเรียน

หลักการมีเหตุผล

กิจกรรมมีความสอดคล้องเหมาะสมกับความความสนใจ ความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน ส่งผลให้สามารถพัฒนาคุณภาพของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจชีวิตในทุกๆด้าน สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม และเป็นไปตามความคาดหวัง ความต้องการของตนเองในทางที่สร้างสรรค์

เงื่อนไขความรู้

นักเรียนรู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น สามารถวางแผนชีวิตด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านชีวิตและสังคมได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมีทักษะชีวิตที่ดี สามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข

เงื่อนไขคุณธรรม

นักเรียนตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต อดทน มีความเพียร และใช้สติปัญญาในการแก้ปัญหา

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสม ก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. สังคม : เกิดความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เกิดวัฒนธรรมภายในองค์กร เรื่องการเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม : สังคมโดยรวมขององค์กร ตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อม โดยมีการใช้ทรัพยากร อย่างประหยัดคุ้มค่า และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

การแนะแนวเป็นกลไกสำคัญในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ของบุคคล ส่งเสริม ช่วยเหลือ และพัฒนานักเรียน ให้สามารถค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความเข้าใจ เห็นคุณค่าของชีวิต มีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้สอดคล้องเหมาะสมกับตนเอง ตลอดจนสามารถปรับตัวและดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานแนะแนว

2. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เพื่อวางแผนชีวิต

3. เพื่อจัดบริการแนะแนวให้กับนักเรียนได้ครบทั้ง 5 บริการ

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

- นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สามารถเข้าศึกษาต่อและประกอบอาชีพร้อยละ 95

- นักเรียนพึงพอใจต่อบริการแนะแนวร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- การบริหารงานแนะแนวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- นักเรียนได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง 5 บริการ

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1 | การรวบรวมข้อมูลนักเรียน  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  รวบรวมสื่อ เครื่องมือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดอบรมการใช้สื่อ เครื่องมือให้กับครูที่ปรึกษา  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล  4.การปรับปรุงแก้ไข  ครูที่ปรึกษาส่งต่อเมื่อพบนักเรียนที่มีปัญหา | 5,220 |  |  |  |  | 5,220 | 1  ตุลาคม 2560  –  31  มีนาคม 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| 2 | บริการสารสนเทศ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  จัดเตรียมข้อมูล สื่อให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านชีวิตและสังคม  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ เช่น ป้ายนิเทศ แผ่นพับ การเชิญวิทยากร การศึกษาดูงาน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  สอบถามและประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อบริการแนะแนว  4.การปรับปรุงแก้ไข  ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของนักเรียน | 3,608 |  |  |  |  | 3,608 | 1  ตุลาคม 2559  –  31  มีนาคม 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| 3 | บริการให้คำปรึกษา  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  จัดเตรียมสถานที่และแบบฟอร์มการขอรับคำปรึกษา  2.ดำเนินงานตามแผน  ให้คำปรึกษานักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ติดตามผลนักเรียนที่เข้ารับการปรึกษา  4.การปรับปรุงแก้ไข  ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของนักเรียน | 550 |  |  |  |  | 550 | 1  ตุลาคม 2559  –  31  มีนาคม 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| 4 | บริการจัดวางตัวบุคคล  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  ประชาสัมพันธ์การสนันสนุนทุนการศึกษา งานพิเศษ และกิจกรรมที่  ส่งเสริมประสบการณ์ให้กับนักเรียน  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดมอบทุนการศึกษา และจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมให้ตรงตามศักยภาพ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ติดตามนักเรียนหลังจากได้รับบริการ  4.การปรับปรุงแก้ไข  จัดวางตัวนักเรียนให้เหมาะสม | 3,575 |  |  |  |  | 3,575 | 1  ตุลาคม 2559  –  31  มีนาคม 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| 5 | บริการติดตามผลและประเมินผล  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  รวบรวมข้อมูล จัดเตรียมการสรุปผล  2.ดำเนินงานตามแผน  สำรวจข้อมูลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษา  และสรุปงานแนะแนว  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล  4.การปรับปรุงแก้ไข  พัฒนาการติดตามผลและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น | 910 |  |  |  |  | 910 | 1  ตุลาคม 2559  –  31  มีนาคม 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| **รวม** | | **13,863** |  |  |  |  | **13,863** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1 | บริการจัดวางตัวบุคคล  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  ประชาสัมพันธ์การสนันสนุนทุนการศึกษา งานพิเศษ และกิจกรรมที่  ส่งเสริมประสบการณ์ให้กับนักเรียน  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดมอบทุนการศึกษา และจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมให้ตรงตามศักยภาพ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ติดตามนักเรียนหลังจากได้รับบริการ  4.การปรับปรุงแก้ไข  จัดวางตัวนักเรียนให้เหมาะสม | 1,000 |  |  |  |  | 1,000 | 1  เมษายน 2560  –  30 กันยายน 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| 5 | บริการติดตามผลและประเมินผล  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  รวบรวมข้อมูล จัดเตรียมการสรุปผล  2.ดำเนินงานตามแผน  สำรวจข้อมูลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษา  และสรุปงานแนะแนว  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล  4.การปรับปรุงแก้ไข  พัฒนาการติดตามผลและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น | 9,200 |  |  |  |  | 9,200 | 1  เมษายน 2560  –  30 กันยายน 2560 | นางฟารีดพห์ รอดนวล |
| 6 | โครงการพัฒนาความรู้  สู่ GAT เชื่อมโยง  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  จัดหาวิทยากร จัดเตรียมสถานที่  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดติว GAT ให้กับนักเรียน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  สำรวจความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ  4.การปรับปรุงแก้ไข  ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของนักเรียน |  |  |  |  |  |  | 1  เมษายน 2560  –  30 กันยายน 2560 | นางฟารีดะห์ รอดนวล |
| **รวม** | | **10,200** |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 13,863 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 10,200 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 24,063 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 24,063 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **การรวบรวมข้อมูลนักเรียน**  1. หมึกPrint สีดำ  2. กระดาษ A4  3. กระดาษ A4 การ์ด 120g  4. เครื่องเย็บกระดาษ  5. คลิปดำหนีบกระดาษ  6. คลิปดำหนีบกระดาษ  7. แฟ้มเอกสารสันกว้างสี  8. แฟ้มแขวน  9. ชั้นวางเอกสาร | 2  4  1  1  2  4  5  30  3 | 1,300  115  85  150  55  35  65  15  300 | 2,600  460  85  150  110  140  325  450  900 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **5,220** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **บริการสารสนเทศ**  1. หมึกเติม EPSON L210  2. กระดาษ A4  3. เทปใส OPP 2 นิ้ว | 10  4  3 | 280  115  20 | 2,800  460  60 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 4. สก๊อตเทปใส  5. ปากกาเน้นข้อความ  6. กาวลาเท็กซ์  7. สมุดปกแข็งสีน้ำเงิน  8.เยื่อกาวขนาด ¾  9.เยื่อกาวขนาด 0.5 | 3  1  1  1  2  2 | 20  20  65  55  26  18 | 60  20  65  55  52  36 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **3,608** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 3**  **บริการให้คำปรึกษา**  1. กระดาษ A4  2. คลิปดำหนีบกระดาษ  เบอร์ 112 | 4  6 | 115  15 | 460  90 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **550** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 4**  **บริการจัดวางตัวบุคคล**  1. กระดาษ A4  2. กระดาษ A4 ปกการ์ด  3. กระดาษทำเกียรติบัตร A4  4. ซองน้ำตาล A4 ไม่ขยาย  5. ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง  6. คลิปบอร์ด ขนาด A4  7. โพสต์-อิท ขนาด 3\*3 นิ้ว  9. ส่งไปรษณีย์ | 4  1  5  2  2  2  6  1 | 115  85  180  150  250  45  40  1,000 | 460  85  900  300  500  90  240  1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **3,575** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 5**  **บริการติดตามผลและประเมินผล**  1. กระดาษ A4  2. ปกพลาสติกใส A4  3. แฟ้มโชว์เอกสาร A4 ตราช้าง (เพิ่มไส้ได้) | 4  1  3 | 115  150  100 | 460  150  300 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **910** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 4**  **บริการจัดวางตัวบุคคล**  1. ส่งไปรษณีย์ | 1 | 1,000 | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **1,000** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 5**  **บริการติดตามผลและประเมินผล**  1. ไวนิล ขนาด 1.2 x 3m  2. ไวนิล ขนาด 1.2 x 2.4 m | 12  2 | 600  1,000 | 7,200  2,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **9,200** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการดำเนินงานแนะแนว

2. สรุปผลความพึงพอใจของนักเรียนต่อบริการแนะแนว

3. สรุปผลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษา

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของนักเรียนที่มีระดับความพึงพอใจต่อบริการแนะแนวมากถึงมากที่สุด  - ร้อยละของนักเรียนที่ใช้บริการแนะแนว  - ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อและประกอบอาชีพ | 1. การสอบถาม  2. การใช้บริการแนะแนว  3. ผลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ | 1. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อ  บริการแนะแนว  2. รายงานผลการดำเนินงานแนะแนว  3. รายงานผลการติดตามนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานแนะแนว

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. งานแนะแนวมีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

2. งานแนะแนวมีศูนย์การเรียนรู้เพื่อวางแผนชีวิตให้กับนักเรียน

3. งานแนะแนวจัดบริการแนะแนวให้กับนักเรียนได้ครบทั้ง 5 บริการ

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………..............ผู้รับรองโครงการ

(นางฟารีดะห์ รอดนวล) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ**  ส่งเสริมสุขภาพอนามัย **ฝ่าย** บริหารทั่วไป

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ …………1………………..

นโยบาย สพฐ ปี 60( 11 ข้อ ) ข้อที่........................2.........................

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่......1........ กลยุทธ์ ข้อที่.........1...........

จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ ............1.............ข้อที่................2.......................

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ ....................1.....................

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่......................11.....................

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่.............1................

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่.......1.......... ตัวบ่งชี้ที่.....1.1 1.2 1.3..................

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. ครูประเมินรูปแบบและความเหมาะสมของการจัดกิจกรรม ประเมินความสามารถและศักยภาพของนักเรียน

2. ครูกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

3. ครูกำหนดวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

หลักความมีเหตุผล

1. ครูเห็นความสำคัญของสุขภาพอนามัย ทั้งด้านการป้องกัน รักษา และส่งเสริมสุขภาพ

2. เพื่อพัฒนาด้านความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเอง

3. เพื่อสร้างสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

1.นักเรียนสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

2.นักเรียนรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นเมื่อได้รับความเจ็บป่วย

3. นักเรียนสามารถรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี

เงื่อนไขความรู้

1. นักเรียนมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับสุขภาพ

2. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน

เงื่อนไขคุณธรรม

1.ครูสอนให้นักเรียนมีความขยัน อดทน มีวินัย และมองโลกในแง่ดี

2.สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

ผลความสมดุล 4 มิติ

1.เศรษฐกิจ มีการวางแผนการใช้จ่ายอย่างรัดกุม คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดในการส่งเสริมสุขภาพ

2. สังคม นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความตระหนักในการดูแลสุขภาพที่ดี มีความสุข

3.วัฒนธรรม มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

4.สิ่งแวดล้อม เกิดความตระหนักในการดูแลสิ่งแวดล้อม รักษ์โลก

**1. หลักการและเหตุผล**

การส่งเสริมสุขภาพอนามัย เป็นส่วนที่มีความสำคัญของงานอนามัย เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลสุขภาพของตนเองทั้ง

ทางด้านร่างกายและจิตใจ ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ มีความรู้ทักษะ มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

**2. วัตถุประสงค์**

1.ให้ผู้เรียนมีความรู้ทางด้านการดูแลสุขภาพ การป้องกันอุบัติภัยต่าง ๆ

2 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ทางด้านสุขภาพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและจิตดี

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

1.จำนวนนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนที่เข้ารับบริการด้านสุขภาพร้อยละ 100

2.นักเรียนได้ตรวจสุขภาพตนเองร้อยละ 100

3.นักเรียนม.ต้นได้ตรวจฟันร้อยละ 100

4.นักเรียนชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับบริการด้านสุขภาพทุกคน

2.นักเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเอง มีสุขภาวะที่ดี

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อ กิจกรรม การบริการสุขภาพ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.สำรวจและวางแผน  จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์  3.ให้บริการด้านสุขภาพ  4.ตรวจสุขภาพนักเรียน  5.ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง  6.ตรวจสายตา  7.ตรวจสุขภาพครู  8.ติดตามผลในการดำเนินการ  9.สรุปผลในการดำเนินการ | 17,689 |  |  |  |  |  | ก.ย. 59  พ.ย 59, ธ.ค.59  ตค.59, -กย.60  ธค. 59 มค.60  พย.59  ธค.59มค.60  ธค.59  กพ.60  มีค..60 | นางพรรณี  ครุฑเสม  งานอนามัยโรงเรียน |
| 2. | กิจกรรม การส่งเสริมสุขภาพ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.จัดซื้อวัสดุในการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ  2.จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้คือ  - จัดบอร์ดเกี่ยวกับสุขภาพ  - เสียงตามสาย  แผ่นพับ | 230 |  |  |  |  |  | ตค.59-กพ.60 |  |
| **รวม** | | **17,919** |  |  |  |  |  |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อ กิจกรรม การบริการสุขภาพ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2.สำรวจและวางแผน  จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์  3.ให้บริการด้านสุขภาพ  4.ตรวจสุขภาพนักเรียน  5.ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง  6.ตรวจฟัน  -ตรวจเลือด  7.ตรวจสายตา  8.ติดตามผลในการดำเนินการ  9.สรุปผลในการดำเนินการ | 3,165 |  |  |  |  |  | พค.60  มิย.60, กค.60  พค.60, -กย.60  มิ.ย.-ก.ค. 60  มิ.ย.60,ธ.ค.60  ก.ค.60  กค.60  มิย.60  กย.60.–ตค.60  ตค.60 | นางพรรณี  ครุฑเสม  งานอนามัยโรงเรียน |
| 2. | กิจกรรม การส่งเสริมสุขภาพ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.จัดซื้อวัสดุในการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ  2.จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้คือ   * จัดบอร์ดเกี่ยวกับสุขภาพ * เสียงตามสาย   แผ่นพับ | 1,668 |  |  |  |  |  | มิย.60  พค.60-กย.60 |  |
| **รวม** | | **4,833** |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 17,919 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 4,833 .บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 22,752 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ........................ บาท

3. เงินอื่น ๆ ........................ บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 22,752 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559– 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **การบริการสุขภาพ**  1.ยาธาตุน้ำขาว  2.แก้ปวดประจำเดือน  3.CPM  4.Ranitidine  5.Coccila  6.Vit C  7.Hista-oph  8.Neotica Balm  9.Balm  10.Betadine 60 cc  11.Losec  12.Atarax  13.Diclofenac  14.Motilium  15.Buscopan  16.Para(500)  17.ORS  18.Sodium bicarbonate  19.ยาแก้ไอ  20.เจลว่านหางจระเข้  21.คาร์บอน  22.น้ำยาล้างแผล 60 cc  23.Air-X  24.Dramamine  25.คาลาไมน์  26.น้ำยาล้างตา  27. แอมโมเนีย 60 cc  28. พสาสเตอร์ใส | 4 โหล  1 กระป๋อง  2 กระป๋อง  100 เม็ด  200 เม็ด  1 กระป๋อง  6 หลอด  2 โหล  24 ขวด  12 ขวด  100 เม็ด  200 เม็ด  100 เม็ด  200 เม็ด  200 เม็ด  4 กระป๋อง  1 กล่อง  1000 เม็ด  12 ขวด  5 หลอด  50 เม็ด  4 โหล  100 เม็ด  300 เม็ด  2 โหล  2 ขวด  10 ขวด  4 โหล | 444  1,000  100  2  3.50  130  35  660  20  27  5  2  2  1  1  180  150  0.50  35  25  2  360  2  1  240  35  8  456 | 1,776  1,000  200  200  700  130  210  1,320  480  324  500  400  200  200  200  720  150  500  420  125  100  1,440  200  300  480  70  **80**  1824 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 29.พลาสเตอร์ผ้า  30.พลาสเตอร์ยา  31.ผ้าก๊อส  32.สำลีก้อน  33.น้ำยาล้างแก้ว  34..ซองใส่ยา  35.ผ้าปิดจมูก  36.อุปกรณ์ทำแผล forcep | 5 กล่อง  5 กล่อง  30 กล่อง  2 ถุง  3 ถุง  5 ห่อ  2ห่อ  2 อัน | 60  100  50  170  25  25  180  120 | 300  500  1500  340  75  125  360  240 |  |  |  |  |  |
| รวม | | | 17,689 |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2  การส่งเสริมสุขภาพ   1. กระดาษ A4 | 2 รีม | 115 | 230 |  |  |  |  |  |
| รวม | | | 230 |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **การบริการสุขภาพ**  1.หมึกคอมพิวเตอร์ สีดำ 530 หมึกสี 531  2.หมึกคอมพิวเตอร์ HP Lacer P 1102  3..ถุงพลาสติกสีดำรองขยะ  4..ถุงพลาสติกขนาด 6x9 นิ้ว  5..ถุงพลาสติกขนาด 12X20 นิ้ว  6..ผ้าเช็ดเท้า  7..แปรงขัดห้องน้ำ  8.แปรงขัดโถส้วม | 1ชุด  1ชุด  4ห่อ  1ห่อ  1ห่อ  1ผืน  1อัน  1อัน | 1300  1300  50  60  65  100  55  85 | 1,300  1,300  200  60  65  100  55  85 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 3,165 |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2  ส่งเสริมสุขภาพ  1.ปากกาเคมี  2.กระดาษสี  3.เสื่อ  4.ตลับไฟฟ้า  5.กรวยกรอกน้ำ  6.เหยือกน้ำ  7.เครื่องคิดเลข | 2ด้าม  20แผ่น  5ผืน  2ตลับ  2อัน  2อัน  1เครื่อง | 10  8  120  120  20  29  550 | 20  160  600  240  40  58  550 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 1,668 |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปสถิติการใช้บริการสุขภาพ

2. สรุปผลการตรวจฟัน

3. สรุปการตรวจเลือด

3. สรุปผลการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง

4. แบบสรุปการวัดสายตา

5. สรุปผลการตรวจสุขภาพ

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1. นักเรียนได้รับการบริการสุขภาพทุกคน  2 นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน  3.นักเรียนระดับม.ต้นได้ตรวจฟันทุกคน  4.นักเรียนระดับ ม.1 ตรวจเลือดทุกคน  5.นักเรียนตรวจสายตาทุกคน  6.นักเรียนชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงทุกคน  7.ครูและบุคลากรตรวจสุขภาพ | 1.จำนวนนักเรียนใช้บริการห้องพยาบาล  2.จำนวนนักเรียนที่ตรวจสุขภาพ  3.จำนวนนักเรียนที่ตรวจฟัน  4.จำนวนนักเรียนที่ตรวจเลือด  5.จำนวนนักเรียนที่ตรวจสายตา  6.จำนวนนักเรียนที่ชั่งน้ำหนัก-วัด  ส่วนสูง  7.จำนวนครูตรวจสุขภาพ | 1.สถิติการใช้บริการสุขภาพ  2.แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ  3.แบบบันทึกการตรวจฟัน  4.แบบบันทึกตรวจเลือด  5.แบบบันทึกตรวจวัดสายตา  6.แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง  7.สมุดตรวจสุขภาพ |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานอนามัยโรงเรียน

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป บุคลากรทุกคนในโรงเรียน โรงพยาบาล

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้รับบริการด้านสุขภาพทุกคน

2. นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นางพรรณี ครุฑเสม ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ** งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด **ฝ่าย** บริหารทั่วไป

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 10

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 -2

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 5, 9, 11

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1, 2 ตัวบ่งชี้ที่ 1.3, 1.4, 2.1

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 10, 11 ตัวบ่งชี้ที่ 10.6, 11.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

ครูร่วมกับนักเรียนกำหนดกิจกรรมในการแก้ไขปัญหาและรณรงค์ป้องกันยาเสพติดอย่างเหมาะสมโดยจัดทำงบประมาณให้ใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่าที่สุด

หลักการมีเหตุผล

ครูและนักเรียนร่วมกันพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่เยาวชน

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างมีเหตุผล

เงื่อนไขความรู้

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติด

เงื่อนไขคุณธรรม

ครูและนักเรียนร่วมกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อย่างมีสติ ให้ถูกต้องตามทำนองคลองธรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : ใช้งบประมาณอย่างเหมาะสมตามสภาพแวดล้อมของตนเอง ไม่เกิดผลเสียต่อองค์กร

2. สังคม : เกิดพลังในการต่อต้านยาเสพติดอย่างเป็นหมู่คณะ

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม

4. สิ่งแวดล้อม : ใช้วัสดุอุปกรณ์โดยยึดหลัก 5R คือ Reuse, Reduce, Repair, Recycle, Reject

**1. หลักการและเหตุผล**

ปัญหายาเสพติดในโรงเรียนเป็นปัญหาที่สำคัญที่ต้องร่วมมือกันแก้ไขอย่างเต็มกำลังเพราะด้วยกลุ่มนักเรียนที่อยู่ในวัยที่เริ่มจะมีการพัฒนาในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย ด้านความคิด จิตใจ จึงเป็นการเสี่ยงอย่างยิ่งต่อความอยากรู้ อยากเห็น อยากลอง ซึ่งเป็นหนทางที่จะนำไปสู่สิ่งที่ผิดได้ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องคอยตรวจตรา สอดส่อง ให้ความรู้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนประพฤติตนไปในทางที่ดีไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

**2. วัตถุประสงค์**

1. ให้นักเรียนทุกคนมีความรู้และเข้าใจถึงโทษภัยของยาเสพติด

2. เพื่อเป็นการป้องกันและปราบปรามไม่ให้นักเรียนใช้สารเสพติด

3. เพื่อดูแลกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาด้านสารเสพติด

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม จำนวน 1,536 คน

ครูโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม จำนวน 90 คน

เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนตระหนักถึงโทษของยาเสพติด

ครูทุกคนร่วมมือร่วมใจในการสอดส่องดูแลนักเรียนไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **ชื่อกิจกรรม** จัดทำเอกสารงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1 จัดทำเอกสารการดำเนินงาน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1 สำรวจปัญหาในการจัดทำเอกสาร  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | 5,000 | - | - | - | - | 5,000 | 1 ต.ค. 2559 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 2. | **ชื่อกิจกรรม** ตามติดชีวิตวัยว้าวุ่น  2.1 กิจกรรม Lemon No Smoke  2.2 กิจกรรม บอระเพ็ดเข็ดหรือยัง  2.3 กิจกรรมสัญญา Stop Drug  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1.จัดกิจกรรม  ข้อ 2.1 – 2.3  2.2ชี้แจงนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเกี่ยวกับกฎระเบียบของกิจกรรม  2.3รับรายงานตัวนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกเช้า เที่ยง เย็น  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ตรวจสอบสถิติจากการมารายงานตัวทุกวัน  3.2สอบถามพฤติกรรมจากเพื่อน ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 เสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและคณะครู | - | - | - | - | - | - | 1 ต.ค. 2559 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 3 | **ชื่อกิจกรรม** คุณครูร่วมใจต้านภัยยาเสพติด  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 ประชุมวางแผน ชี้แจงกิจกรรม  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1ชี้แจงกิจกรรม เกณฑ์การให้คะแนนแก่คณะครู  2.2รับแจ้งเบาะแสจากคณะครู  2.3ติดตามนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อนำมาปรับพฤติกรรมตามกิจกรรมตามติดชีวิตวัยว้าวุ่น  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ตรวจสอบสถิติการแจ้งข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงจากคณะครู  3.2สอบถามพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงจากเพื่อน ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1.สรุปผลการดำเนินงานจากสถิติการให้ความร่วมมือของคณะครู  4.2เสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและคณะครู | - | - | - | - | - | - | 25 ต.ค. 2559 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 4 | **ชื่อกิจกรรม** คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1.คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกจากกลุ่มปกติ  2.2ตรวจสารเสพติดนักเรียน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ตรวจสอบสถิติการมารายงานตัวทุกวัน  3.2สอบถามพฤติกรรมจากเพื่อน ครูและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 25 ต.ค. 2559 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 5 | **ชื่อกิจกรรม** ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1ทีมนักเรียนแกนนำคอยให้คำปรึกษาแก่เพื่อนนักเรียนที่มีปัญหา/กังวลใจ  2.2ครูคอยให้คำปรึกษาแก่ทีมนักเรียนแกนนำ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนที่เข้ารับบริการจากศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  3.2สอบถามข้อมูลนักเรียนที่เข้ารับบริการจากเพื่อน ครูและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 25 ต.ค. 2559 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 6 | **ชื่อกิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1รวบรวมข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ภาพถ่าย  2.2เข้าร่วมประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ผลการประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 1 ม.ค. 2560 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 7 | **ชื่อกิจกรรม** สร้างภูมิกันรู้เท่าทันยาเสพติด  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1ติดต่อสถานที่ที่จะไปศึกษา  2.2จัดกิจกรรมทัศนศึกษา  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1.สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน  3.2แจกแบบประเมินผลกิจกรรม  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | 6,852 | - | - | - | 6,852 | 1 พ.ย. 2559 –  31 มี.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| **รวม** | | **5,000** | **6,852** | **-** | **-** | **-** | **11,852** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **ชื่อกิจกรรม** จัดทำเอกสารงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1 จัดทำเอกสารการดำเนินงาน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1 สำรวจปัญหาในการจัดทำเอกสาร  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 1 เม.ย.2560 –  31 ก.ย.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 2. | **ชื่อกิจกรรม** ตามติดชีวิตวัยว้าวุ่น  2.1 กิจกรรม Lemon No Smoke  2.2 กิจกรรม บอระเพ็ดเข็ดหรือยัง  2.3 กิจกรรมสัญญา Stop Drug  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1.จัดกิจกรรม  ข้อ 2.1 – 2.3  2.2ชี้แจงนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเกี่ยวกับกฎระเบียบของกิจกรรม  2.3รับรายงานตัวนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกเช้า เที่ยง เย็น  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ตรวจสอบสถิติจากการมารายงานตัวทุกวัน  3.2สอบถามพฤติกรรมจากเพื่อน ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 เสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 1 เม.ย.2560 –  31 ก.ย.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 3 | **ชื่อกิจกรรม** คุณครูร่วมใจต้านภัยยาเสพติด  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 ประชุมวางแผน ชี้แจงกิจกรรม  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1ชี้แจงกิจกรรม เกณฑ์การให้คะแนนแก่คณะครู  2.2รับแจ้งเบาะแสจากคณะครู  2.3ติดตามนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อนำมาปรับพฤติกรรมตามกิจกรรมตามติดชีวิตวัยว้าวุ่น  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ตรวจสอบสถิติการแจ้งข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงจากคณะครู  3.2สอบถามพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงจากเพื่อน ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1.สรุปผลการดำเนินงานจากสถิติการให้ความร่วมมือของคณะครู  4.2เสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและคณะครู | - | - | - | - | - | - | 1 เม.ย.2560 –  31 ก.ย.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 4 | **ชื่อกิจกรรม** คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1.คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกจากกลุ่มปกติ  2.2ตรวจสารเสพติดนักเรียน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1ตรวจสอบสถิติการมารายงานตัวทุกวัน  3.2สอบถามพฤติกรรมจากเพื่อน ครูและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 15 พ.ค.2560 –  31 ก.ย.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 5 | **ชื่อกิจกรรม** ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1ทีมนักเรียนแกนนำคอยให้คำปรึกษาแก่เพื่อนนักเรียนที่มีปัญหา/กังวลใจ  2.2ครูคอยให้คำปรึกษาแก่ทีมนักเรียนแกนนำ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนที่เข้ารับบริการจากศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  3.2สอบถามข้อมูลนักเรียนที่เข้ารับบริการจากเพื่อน ครูและผู้ปกครอง  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1 สรุปผลการดำเนินงาน  4.2 รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | 1 เม.ย.2560 –  31 ก.ย.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 6 | **ชื่อกิจกรรม** วันงดสูบบุหรี่โลก  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1จัดกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน  3.2แจกแบบประเมินผลกิจกรรม  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1สรุปผลการดำเนินงาน  4.2รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | 3,950 | - | - | - | - | 31 พ.ค.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| 7 | **ชื่อกิจกรรม** วันต่อต้านยาเสพติดโลก  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  1.1แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  1.2ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1จัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.1สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน  3.2แจกแบบประเมินผลกิจกรรม  4.การปรับปรุงแก้ไข  4.1สรุปผลการดำเนินงาน  4.2รายงานผลต่อผู้บริหาร | - | 5,400 | - | - | - | - | 26 มิ.ย.2560 | นายโชติปกรณ์  ขวัญมงคล |
| **รวม** | | **-** | **9,350** | **-** | **-** | **-** | **9,350** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 11,852 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน 9,350 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 5,000 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 16,202 บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 21,202 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **จัดทำเอกสารงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด**  1.เครื่องปริ๊นเตอร์ | 1 เครื่อง | 5,000 |  |  |  | 5,000 |  |  |
| **รวม** | | | **-** | **-** | **-** | **5,000** | **-** | **-** |
| **กิจกรรมที่ 2**  **สร้างภูมิคุ้มกันรู้เท่าทันยาเสพติด**  1.กระดาษA4  2.กระดาษโฟโต้  3.กระดาษปกสีแข็ง 180 g  4.กระดาษโปสเตอร์อ่อนสีบาง  5.กระดาษโปสเตอร์แข็งสี  6.หมึกคอมชนิดเติม(ดำ/สี)  7.ตลับหมึก(ดำ/สี)  8.ตะแกรงใส่เอกสาร  9.กระดาษกาวสองหน้าบาง10.กระดาษกาวสองหน้าหนา11.มีดคัตเตอร์ | 5 รีม  2 ห่อ  2 ห่อ  15 แผ่น  15 แผ่น  2 ชุด  1 ชุด  2 ใบ  4 ม้วน  4 ม้วน  2 อัน | 115  250  115  6  8  600  1,300  185  26  185  55 | 575  500  230  90  120  1200  1300  370  104  740  110 | -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-** | -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-** | -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-** | -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-** | -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  **-** |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 12.สติ๊กเกอร์ตีเส้น  13.สก๊อตเทปใส  14.สติ๊กเกอร์ใส  15.กาว  16.แม็ค  17.ปากกาเคมี  18.ฟิวเจอร์บอร์ดใหญ่  19.แล็คซีนสี  20.กระดาษปกอ่อน 120 g  21.กระดาษอังกฤษ  22.กรรไกร | 5 ม้วน  2 ม้วน  4 แผ่น  2 ขวด  1 ตัว  6 แท่ง  6 แผ่น  3 ม้วน  1 ห่อ  10 แผ่น  2 อัน | 40  25  17  60  295  10  50  45  85  8  60 | 200  50  68  120  295  60  300  135  85  80  120 | **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  -  **-**  **-**  **-** | **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  -  **-**  **-**  **-** | **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  -  **-**  **-**  **-** | **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  -  **-**  **-**  **-** | **-**  -  **-**  **-**  **-**  -  **-**  -  **-**  **-**  **-** |
| **รวม** | | | **6,852** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **วันงดสูบบุหรี่โลก**  2.ค่าของรางวัล  3.ค่าแต่งหน้านักแสดง  4.ค่าตกแต่งสถานที่  5.พวงกุญแจตุ๊กตา | 3 ชิ้น  1 ชุด  1 ชุด  20 ชิ้น | 750  700  500  25 | 2,250  -  500  500 | -  -  700  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |
| **รวม** | | | **3,250** | **700** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **กิจกรรมที่ 2**  **วันต่อต้านยาเสพติดโลก**  2.ค่าของรางวัล  3.ค่าแต่งหน้านักแสดง  4.ค่าตกแต่งสถานที่  5.พวงกุญแจตุ๊กตา  6.ค่าป้ายไวนิล | 3 ชิ้น  1 ชุด  1 ชุด  20 ชิ้น  1 ผืน | 850  500  700  25  1,150 | 2,550  -  700  500  - | --  500  -  -  - | -  -  -  -  1,150 | -  -  -  -  - | -  -  -  -  - | -  -  -  -  - |
| **รวม** | | | **3,750** | **500** | **1,150** | **-** | **-** | **-** |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

2. สรุปสภาพการใช้สารเสพติดของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

3. สถิติการรายตัวของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

4. สถิติการให้ความร่วมมือของคณะครู

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1.งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดมีเอกสารในการดำเนินการครบถ้วน  2.นักเรียนกลุ่มเสี่ยงมารายงานตัวสม่ำเสมอและเลิกยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด | 1.สำรวจความพึงพอใจ  2.นักเรียนมารายงานตัว | 1.แบบสำรวจความพึงพอใจ  2.1สถิติการรายงานตัวของนักเรียน  2.2สถิตินักเรียนผ่านกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1.นักเรียนมีพฤติกรรมที่ปลอดจากสารเสพติดร้อยละ 97

2.นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความต้องการของโรงเรียนและชุมชน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายโชติปกรณ์ ขวัญมงคล) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ** ส่งเสริมประชาธิปไตยนักเรียน **ฝ่าย** บริหารทั่วไป

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1, 10

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 3

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1, 7, 12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.4

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงาน ให้มีความพอประมาณเรื่องเวลาในการจัดกิจกรรม วัสดุอุปกรณ์ สถานที่

หลักการมีเหตุผล

ส่งเสริมให้นักเรียน มีเหตุผล บนพื้นฐานของประชาธิปไตย

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

กิจกรรมทุกอย่างมีโครงการรองรับ และปฏิบัติตามโครงการอย่างรอบคอบ ทั้งในเรื่องเวลาในการจัดกิจกรรม วัสดุอุปกรณ์

สถานที่

เงื่อนไขความรู้

ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการเป็นพลเมืองที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย ทั้งภาคทฤษฎีควบคู่

กับการปฏิบัติ

เงื่อนไขคุณธรรม

ปลูกฝังนักเรียนเกี่ยวกับแนวคิดประชาธิปไตย เรื่องต่อไปนี้

1. หลักความเสมอภาค หมายถึง ความเท่าเทียมกันในความเป็นมนุษย์และเท่าเทียมกัน ในฐานะเป็นสมาชิก

ของสังคมเดียวกัน

2.  หลักสิทธิเสรีภาพและหน้าที่  หมายถึง อำนาจหรือประโยชน์ของบุคคลซึ่งกฎหมายรับรองและคุ้มครอง

3.  หลักนิติธรรม หมายถึง การยึดถือกฎหมายเป็นกฎเกณฑ์ กติกา ของประเทศ

4.  หลักการยอมรับเสียงข้างมาก  โดยใช้เสียงข้างมากในการตัดสินปัญหาแต่จะต้องไม่ละเมิดสิทธิเสียงส่วนน้อย

5.  หลักแห่งการใช้เหตุผล

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. ด้านเศรษฐกิจ ใช้ทรัพยากรในองค์กรอย่างคุ้มค่า เหมาะสม ก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อนักเรียน

2. ด้านสังคม นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับแนวคิดเรื่องประชาธิปไตย การเป็นพลเมืองที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย

ส่งผลให้สังคมสงบสุข

3. ด้านวัฒนธรรม สืบสานแนวคิดเรื่องประชาธิปไตย ที่ดีภายในองค์กร เรื่องการเคารพในสิทธิ เสรีภาพ ของผู้อื่น

การอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย

4. ด้านสิ่งแวดล้อม มีความตระหนักถึงหน้าที่พลเมืองดี ในการช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด

คุ้มค่า

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๔มาตรา ๒๒นักเรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่านักเรียนมีความสำคัญที่สุด โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน โรงเรียนจึงมีบทบาทหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมนักเรียนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม โดยการสร้างนิสัยให้นักเรียนเคารพสิทธิส่วนบุคคล ส่วนรวม ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ และกติกาของสังคม ตลอดจนรู้จักรับผิดชอบ ปฏิบัติตนถูกต้องตามภาระหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม มีความปรองดองสมานฉันท์ ร่วมมือร่วมใจประสานเพื่อส่วนรวม ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหาร่วมกัน

โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยเพื่อปลูกฝังการเป็นพลเมืองดีตามวิถีชีวิตประชาธิปไตยสามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง เพื่อเป็นพลังในการขับเคลื่อน ส่งเสริมและพัฒนาระบอบประชาธิปไตยของประเทศไทยให้มีความเจริญสืบไป

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และมีความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยที่งดงาม

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ร้อยละ 100

2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และมีความผูกพัน

ต่อสถาบันการศึกษา ร้อยละ 100

3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยที่งดงาม ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
2. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และมีความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา
3. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยที่งดงาม

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมประชาธิปไตย**  ขั้นตอนดำเนินงาน  **1.ประชุมวางแผน**  1) ประชุมสภานักเรียน ระดมสมองเสนอกิจกรรม พัฒนาประชาธิปไตย ในโรงเรียน และวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ต้องใช้ในการทำกิจกรรม  2) แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรม  **2. ดำเนินงานตามแผน**  - จัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนที่กำหนด  **3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ**  - สรุปและประเมินผล การดำเนินงาน  **4.การปรับปรุงแก้ไข**  1) สรุปผลการดำเนิน ในเอกสารรายงานความก้าวหน้า  2) เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในปีต่อไป | **9,250** | **7,515** |  |  |  | **16,765** | พ.ย. | นางลดารัตน์  กิจคุณธรรม |
| 2. | **กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่**  ขั้นตอนดำเนินงาน  **1.ประชุมวางแผน**  1) ประชุมสภาคณะกรรมการนักเรียน  2) แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรม  **2. ดำเนินงานตามแผน**  1) จัดกิจกรรมส่งท้าย ปีเก่าต้อนรับปีใหม่  -.สรุปและประเมินผล  การดำเนินงาน  **3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ**  - สรุปและประเมินผล การดำเนินงาน  **4.การปรับปรุงแก้ไข**  1) สรุปผลการดำเนิน ในเอกสารรายงานความก้าวหน้า  2) เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในปีต่อไป | - | - | - | - | - | - | ธ.ค. | นางลดารัตน์  กิจคุณธรรม |
| 3 | **จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาคณะกรรมการนักเรียนและสมาชิกสภานักเรียน**  ขั้นตอนดำเนินงาน  **1.ประชุมวางแผน**  1) ประชุมสภาคณะกรรมการนักเรียน  2) แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรม  **2. ดำเนินงานตามแผน**  1) จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภานักเรียน  2) จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาคณะกรรมการนักเรียน  **3.การตรวจสอบ**  **ผลการดำเนินการ**  - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน  **4.การปรับปรุงแก้ไข**  1) สรุปผลการดำเนิน  ในเอกสารรายงานความก้าวหน้า  2) เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในปีต่อไป |  | 3,065 |  |  |  |  | ม.ค. | นางลดารัตน์  กิจคุณธรรม |

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 4 | **กิจกรรมน้องส่งพี่**  ขั้นตอนดำเนินงาน  **1.ประชุมวางแผน**  1) ประชุมสภาคณะกรรมการนักเรียน  2) แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรม  **2. ดำเนินงานตามแผน**  - จัดกิจกรรมน้องส่งพี่  **3.การตรวจสอบ**  **ผลการดำเนินการ**  - สรุปและประเมินผล  การดำเนินงาน  **4.การปรับปรุงแก้ไข**  1) สรุปผลการดำเนิน  ในเอกสารรายงาน  ความก้าวหน้า  2) เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในปีต่อไป |  | 14,490 |  |  |  | 14,490 | ก.พ. | นางลดารัตน์  กิจคุณธรรม |
| **รวม** | | **9,250** | **25,070** |  |  |  | **34,320** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน **34,320** บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน - บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 9,250 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 25,070 บาท

3. เงินอื่น ๆ ..............-..................บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน **34,320**  บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมประชาธิปไตย**  1. หมึกเติม printer  Epson 210  2. Toner HP  3. กระดาษ A4  4. เทปกาว 2 หน้า  5. เทปกาว 2 หน้า (บาง) | 2 ชุด  2 ชุด  7 รีม  3 ชุด  5 ม้วน | 1,120  1,300  115  195  26 | 2,240  2,600  805  585  130 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 6. กาวลาเท็ก  7. ฟิวเจอร์บอร์ดใหญ่  8. แรคซีน  9. กระดาษโฟโต้  10.สันปก  11.กระดาษกาว  12.กระดาษปกสี  13. แผ่น DVD  14. ลำโพงกลางแจ้ง | 1กระป๋อง  3 แผ่น  2 ม้วน  2 ห่อ  24 อัน  2 ม้วน  2 รีม  1 กล่อง  1 ชุด | 60  50  45  250  5  35  85  250  9,000 | 60  100  135  500  120  70  170  250 |  |  | 9,000 |  |  |
| **รวม** | | | **7,765** |  |  | **9,000** |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  **จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาคณะกรรมการนักเรียนและสมาชิกสภานักเรียน**  1. ป้าย inkjet เชิญชวน  เลือกตั้ง (1.20x2.40 ม.)  2.ป้าย inkjet ในหอประชุม  (2.0X3.5 ม.)  3. ป้าย inkjet สำหรับหาเสียง  (120x240 cm)  4.ฟิวเจอร์บอร์ด (ใหญ่)  5. ฟิวเจอร์บอร์ด (กลาง)  6. เชือกฟาง | 2 ผืน  1 ผืน  1 ผืน  1 อัน  1 อัน  1 ม้วน | 350  840  350  50  25  50 | 700  840  1,400  50  25  50 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **3,065** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 3**  **กิจกรรมน้องส่งพี่**  2. เสื้อยืดสำหรับพี่ดีเด่น  3. ค่าเข็มกลัด  (แจกรุ่นพี่ทุกคน)  4. ค่าป้ายไวนิล  (2.0X3.5 ม.)  ในหอประชุม  5. ค่าป้ายไวนิล (2.5X3.5 ม.)  กลางแจ้ง | 10 ตัว  220 อัน  1 ผืน  1 ผืน | 200  30  120  120 | 2,000  6,600  840  1,050 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **14,490** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของความพึงพอใจของนักเรียน  ที่เข้าร่วมกิจกรรม | ประเมินความพึงพอใจ | แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ  การเข้าร่วมกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานส่งเสริมประชาธิปไตยนักเรียน

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ผู้เรียนยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

2. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และมีความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

3. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยที่งดงาม

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นางลดารัตน์ กิจคุณธรรม ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ** ส่งเสริมจริยธรรม  **ฝ่าย** บริหารทั่วไป

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 1

นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 9

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ 1 ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (3ด้าน) ด้าน ด้านผู้เรียน ข้อที่ 2

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1,2,5,6

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่..........2 ....... ตัวบ่งชี้ที่.........2.1/2.2..............

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานสอดคล้อง และสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างพอเหมาะพอควร ทำให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพ

หลักการมีเหตุผล

การปลูกฝังศีลธรรมและค่านิยมที่ดีงาม เป็นงานเร่งด่วนที่ต้องให้เกิดขึ้นในจิตใจของเยาวชนซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการสร้างชาติ เพื่อให้ได้เยาวชนที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกายที่สมบูรณ์และจิตใจที่มั่นคงดีงาม

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

จิตใจที่ได้รับการปลูกฝังสิ่งที่ดีงาม รู้จักแยกแยะดีชั่ว อะไรควร อะไรไม่ควร อะไรบุญ อะไรบาป ย่อมจะเป็นเกราะป้องกันให้หลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติด เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดี สามารถที่จะนำพาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองสืบไป

เงื่อนไขความรู้

มีความรู้ ความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของชาติ

เงื่อนไขคุณธรรม

ครูและผู้เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีวิริยะ อุตสาหะ ขยันอดทน เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ

มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสมเกิดประสิทธิภาพต่อสถานศึกษา

2. สังคม

เกิดความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย

เกิดวัฒนธรรมภายในองค์กร ในเรื่องการเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกันตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม

สังคมโดยรวมขององค์กร ตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อมโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

การปลูกฝังศีลธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักเรียน เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อเนื่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกันและเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการดำเนินงาน

**2. วัตถุประสงค์**

2.1เพื่อให้การปลูกฝังศีลธรรมและค่านิยมที่ดีงามเกิดประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้มีหลักและแนวทางวิถีชีวิตในการประพฤติปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมดีงาม

**3. เป้าหมาย**

เป้าหมายเชิงปริมาณ มีนักเรียนและบุคลากรร่วมกิจกรรมทางด้านคุณธรรม อย่างสม่ำเสมอร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีปกติสุข

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมจริยธรรม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนกำหนดงานและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ  2.ดำเนินงานตามแผน  ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่ทำในแต่ละกิจกรรม  ติดตามประเมินผลงานเป็น ระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลจากการประเมินมาพัฒนางานต่อไป | 13,800 | 3,685 | - | - | - | 17,485 | 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 | นางสาว  ภัทรานิษฐ์  แปงต่อม |
| **รวม** | | **13,800** | **3,685** | **-** | **-** | **-** | **17,485** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมจริยธรรม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนกำหนดงานและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ  2.ดำเนินงานตามแผน  ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่ทำในแต่ละกิจกรรม  ติดตามประเมินผลงานเป็น ระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลจากการประเมินมาพัฒนางานต่อไป | 8,345 | - | - | - | - | 8,345 | 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 | นางสาว  ภัทรานิษฐ์  แปงต่อม |
| **รวม** | | 8,345 | **-** | **-** | **-** | **-** | 8,345 |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน ........ 17,485 ........ บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน ........... 8,345............ บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน ...................14,200....... บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี .................. 11,630..........บาท

3. เงินอื่น ๆ ........................-...............บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน ............ 25,830.........บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 1. กระดาษถ่ายเอกสาร  2. ปากกาเคมี  3. กระดาษสีทำปก  4. เทียนไข  5. ธูปหอม  6. เทปกาว 2 หน้า 3 เมตร  7. ink bluk forbrother(bk)  8. inkblukforbrother(c,m,y)  9. ปลั๊กไฟ  10. กระดาษโฟโต้  11. ค่าดอกไม้  12. โต๊ะญี่ปุ่น  13.ตู้เหล็กอเนกประสงค์ | 2  4  1  40  2  2  1  3  1  1  15  10  1 | 115  10  85  6  100  185  260  220  150  250  80  1,000  3,800 | 230  40  85  240  200  370  260  660  150  250  1200  10,000  3,800 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 17,485 |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ( เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| 1. กระดาษถ่ายเอกสาร   2. กระดาษสีทำปก  3. กรรไกร  4. ค่าดอกไม้  5. ตัวหนีบกระดาษ  6. พรมปูรองเข่า  7. เทปกาวใส  8. กระดาษกาวย่นสี  9. แท่นตัดเทปใส  10. มีดคัดเตอร์  11. ป้ายไวนิล  ขนาด 300 Cm x 200 cm  12. ป้ายสติ๊กเกอร์ติดบนฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 80 cm x 60cm  13. ป้ายสติ๊กเกอร์ติดบนฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 110 cm x 120 cm  14. สาย vga  15. สายhdmi | 3  1  2  80  25  1  2  4  1  1  1  8  6  1  1 | 115 85  80  15  4  150  60  25  90  55  860  195  520  200  200 | 345  85  160  1,200  100  150  120  100  90  55  860  1,560  3,120  200  200 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 8,345 |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง

2. สังคมของนักเรียนประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนเองนับถือ

3. สังคมของนักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือ** |
| 1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง  2. สังคมของนักเรียนประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนเองนับถือ  3. สังคมของนักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข | 1. สังเกต สอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมและบุคคลที่เกี่ยวข้อง | แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานส่งเสริมจริยธรรม

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. สังคมของนักเรียนประพฤติตนเป็นคนดีมีศีลธรรม และอยู่ร่วมกันอย่างมีปกติสุข

2. ชุมชนและผู้ปกครองเกิดความพึงพอใจในการประพฤติปฏิบัติตนของนักเรียนอยู่ในกรอบประเพณีที่ดีงาม

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวภัทรานิษฐ์ แปงต่อม)) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ** งานวัดและประเมินผล  **ฝ่าย** วิชาการ

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 2

นโยบาย สพฐ ปี 60 (11 ข้อ) ข้อที่ 3

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ ผู้เรียน ข้อที่ 1, 3

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 3

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 4

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 – 5.4

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 10 ตัวบ่งชี้ที่ 10.2

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 13 ตัวบ่งชี้ที่ 13.2

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 14 ตัวบ่งชี้ที่ 14.1

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1, 15.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

หลักการมีเหตุผล

ส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

จัดทำระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนให้ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

จัดทำโครงการการสอบแก้ตัวให้แก่นักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินของโรงเรียนเพื่อให้จบการศึกษาพร้อมรุ่น

เงื่อนไขความรู้

ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักการวัดและประเมินผลเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน

เงื่อนไขคุณธรรม

ครูดำเนินการกิจกรรมหลักการวัดและประเมินผลมีความยุติธรรม และเอาใจใส่ต่อนักเรียน

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : วางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพต่อสถานศึกษา

2. สังคม : สร้างความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการดูแลผลการเรียนของนักเรียนระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : สร้างวัฒนธรรมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครองในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

4. สิ่งแวดล้อม : การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่าและเหมาะสม

**1. หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2552 กำหนดแนวทางในการจัดการศึกษาไว้ว่าการจัดการศึกษาต้องยึดผู้เรียนทุกคนให้มีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเอง และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ. 2546 หมวด 1 ข้อ 2(6) ให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาข้อ 10 ให้สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนทุกคนในระดับชั้นที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดการประเมินผลสัมฤทธิ์ในวิชาแกนหลัก คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญด้วยกระบวนการและวิธีการที่ได้มาตรฐาน จากความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษ

2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรวมยอดระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

4. เพื่อให้ครูปฏิบัติการสอนทุกคนเข้าใจและปฏิบัติการประเมินผลการเรียนได้ถูกต้อง

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ของสถานศึกษา ร้อยละ 90 ขึ้นไป

ผู้เรียนมีผลการทดสอบรวมยอดระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ร้อยละ 80

ทุกกลุ่มสาระจัดทำหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ นักเรียนจบการศึกษาตามหลักสูตรทุกคน

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **ชื่อกิจกรรม** การสอบวัดผลกลางภาค,ปลายภาค  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการจัดสอบวัดผลกลางภาค,ปลายภาค  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดสอบวัดผลกลางภาค, ปลายภาค  แจ้งผลการสอบให้นักเรียนทราบ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  เจ้าหน้าที่วัดผลแต่ละกลุ่มสาระฯตรวจสอบผลการสอบ  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลการดำเนินการไปปรับปรุง พัฒนาในการสอบครั้งต่อไป | 8,950 |  |  |  |  | 8,950 | ธ.ค., ก.พ. | นางสาวสุดา  สมอแก้ว  และ  นายอนุสรณ์  ดรปัญญา |
| 2. | **ชื่อกิจกรรม** ช่วยเหลือนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่คาดว่าจะไม่จบ  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนช่วยเหลือนักเรียนชั้นม.3 และ ม.6  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1 สำรวจนักเรียนที่คาดว่าจะไม่จบการศึกษา  2.2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่คาดว่าจะไม่จบการศึกษา  2.3 ติดต่อผู้ปกครองให้ช่วยนักเรียนที่คาดว่าจะไม่จบการศึกษา  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการซ่อมของนักเรียน  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงในครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |  | นายไพศาล ประดิษฐ์ศิริงาม  และ  นายสุระศักดิ์  ด้วงขวิด |
| 3 | **ชื่อกิจกรรม** นักเรียนจบการศึกษา  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการทำนักเรียนจบการศึกษา  2.ดำเนินงานตามแผน  2.1 ตรวจปพ.1  2.2 ทำการประมวลผลเกรด  2.3 จัดทำปพ.1, ปพ.2 และ ปพ.3  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียนที่จะจบการศึกษา  4.การปรับปรุงแก้ไขนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง พัฒนาในครั้งต่อไป | 27,095 |  |  |  |  | 27,095 |  | นางสาวสุดา  สมอแก้ว  และ  นายอนุสรณ์  ดรปัญญา |
| **รวม** | | **36,045** |  |  |  |  | **36,045** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **ชื่อกิจกรรม** การสอบวัดผลกลางภาค,ปลายภาค  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนการจัดสอบวัดผลกลางภาค,ปลายภาค  2.ดำเนินงานตามแผน  จัดสอบวัดผลกลางภาค, ปลายภาค  แจ้งผลการสอบให้นักเรียนทราบ  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  เจ้าหน้าที่วัดผลแต่ละกลุ่มสาระฯตรวจสอบผลการสอบ  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลการดำเนินการไปปรับปรุง พัฒนาในการสอบครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  | ก.ค., ก.ย. | นางสาวสุดา  สมอแก้ว  และ  นายอนุสรณ์  ดรปัญญา |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 36,045 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน .......-........ บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 36,045 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี .......-........ บาท

3. เงินอื่น ๆ .......-........ บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 36,045 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  การสอบวัดผลกลางภาค,ปลายภาค  1. กระดาษ F14 DoubleA  2. กระดาษปกสี 120 แกรม | 50 รีม  20 ห่อ | 145  85 | 7,250  1,700 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **8,950** |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมที่ 2**  นักเรียนจบการศึกษา  1. ปพ.1  2. ปพ.2  3. ปพ.3  4. คลิปหนีบกระดาษ  5. หมึกพิมพ์ HP Laser 78A | 12 เล่ม  550 แผ่น  65 แผ่น  50 ตัว  8 หลอด | 130  3  5  4  2,920 | 1,560  1,650  325  200  23,360 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **36,045** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560– 30 กันยายน 2560)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  การสอบวัดผลกลางภาค,ปลายภาค | - | - | - |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | |  |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. ผลการสอบวัดผลกลางภาค, ปลายภาค

3. สรุปผลนักเรียนจบการศึกษา

**8. การประเมินโครงการ**

| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| --- | --- | --- |
| 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์การประเมิน 90%  2. นักเรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผ่านเกณฑ์ 100%  3. นักเรียนมีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ ผ่านเกณฑ์ 100%  4.นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียน ผ่านเกณฑ์ 100%  5. นักเรียนจบการศึกษา 100% | ตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน  ตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน  ตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน  ตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน  ตรวจสอบผลการจบการศึกษา | แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา (ปพ.5)/  แบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.6)  แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา (ปพ.5)/  แบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.6)  แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา (ปพ.5)/  แบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.6)  แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา (ปพ.5)/  แบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.6)  แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา(ปพ.3)  โปรแกรม Secondary56 |

**9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานวัดและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

**10. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ครูและบุคลากรโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษ

2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรวมยอดระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

4. เพื่อให้ครูปฏิบัติการสอนทุกคนเข้าใจและปฏิบัติการประเมินผลการเรียนได้ถูกต้อง

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวสุดา สมอแก้ว) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

**โครงการ** งานทะเบียนนักเรียน **ฝ่าย** วิชาการ

🗹 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ :** มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่ 2

นโยบาย สพฐ ปี 60 ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1 , 11

ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

จุดเน้น สพฐ. (6 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 1, 4

คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 3

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1, 2, 4, 6, 10,11, 12

กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่ 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่8 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล ตัวบ่งชี้ที่ 8.6

: มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้

ที่ 12.4, 12.5, 12.6

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 15 บูรณาการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯสู่โครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**หลักความพอประมาณ**

กำหนดแผนการปฏิบัติงานและเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายให้มีความพอประมาณในเรื่อง อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทะเบียนนักเรียน โดยการตรวจสอบอุปกรณ์ที่จำเป็นที่จะต้องใช้ในงานทะเบียน นักเรียนเพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นจะต้องใช้จริงเท่านั้น เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายไม่ให้ มากจนเกินไปหรือน้อยจนเกินไป

**หลักการมีเหตุผล**

การดำเนินงานของงานทะเบียนนักเรียน จะยึดหลักของความมีเหตุผลในการทำงานใน ด้านต่างๆ ทั้งในเรื่องการเสนองบประมาณค่าใช้จ่าย การจัดทำแผนการรับนักเรียน และการรับ สมัครนักเรียนเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิผลสูงสุด

**หลักการมีภูมิคุ้มกัน**

งานทะเบียนนักเรียน นำหลักการมีภูมิคุ้มกันมาใช้ในการรับสมัครนักเรียน โดยได้เตรียม ความพร้อมหรือแผนสำรองในการปฏิบัติงาน กรณีที่หากนักเรียนมีการมาสมัครเข้าเรียนต่อ จำนวนมากเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตามแผนการรับนักเรียน ดังนี้ คือ จัดเตรียมห้องสอบ ข้อสอบ และคณะกรรมการควบคุมการสอบสำรองไว้ เพื่อให้พร้อมรับสถานการณ์หากมีนักเรียน มาสมัครเข้าเรียนมากเกินกว่าที่กำหนด

**เงื่อนไขความรู้**

มีการศึกษาข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเตรียมความพร้อมและปฏิบัติงานได้สอบรับกับนโยบาย จากนั้นประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการดำเนินงานอย่างรอบคอบ

**เงื่อนไขคุณธรรม**

ในการปฏิบัติงานของงานทะเบียนนักเรียนจะปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม นั่นคือ ความซื่อสัตย์สุจริต มีความอดทนในการทำงาน และมีความเพียรในการดำเนินการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อมุ่งประโยชน์ของสถานศึกษาและผู้รับบริการ คือ นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนเป็นหลัก

**ผลความสมดุล 4 มิติ**

**1. เศรษฐกิจ :** วางแผนการใช้งบประมาณที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**2. สังคม :** เพื่อให้การจัดการศึกษาเข้าถึงผู้รับบริการได้มากที่สุด ก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกันระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและโรงเรียน ทำให้ผลการทำงานมีประสิทธิภาพ อันจะนำมาสู่การพัฒนาโรงเรียนและชุมชนในที่สุด

**3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย :** ส่งเสริมด้านวัฒนธรรมภายในองค์กร ในเรื่องมารยาท การไหว้ การทักทาย การ ยิ้มแย้ม และการให้เกียรติซึ่งกันและกัน อันก่อให้เกิดความรักสามัคคีกันระหว่าง ผู้ร่วมงานภายในฝ่ายงาน และทำให้การทำงานที่มีประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างดี

**4. สิ่งแวดล้อม :** ตระหนักถึงเรื่องการใช้ทรัพยากรที่มีอย่างคุ้มค่า โดยใช้ทรัพยากรที่มีอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

**1. หลักการและเหตุผล**

การสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับบุคลากรของประเทศนั้น เป็นการกลไกสำคัญอย่างหนึ่งของการจัดการระบบการจัดการศึกษา ทั้งนี้การผลิตทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้เติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคตนั้น จำเป็นต้องอาศัยการทำงานที่มีระบบเป็นปัจจัยพื้นฐาน อีกทั้ง[สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน](https://www.google.co.th/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjhv6j2qsXPAhUINpQKHU6GAP0QFggaMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.obec.go.th%2F&usg=AFQjCNGZylyjO9d-nEXz-s32kHaxPk7PXg)ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์ทางการศึกษาไว้ว่า มุ่งเน้นในการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพของผู้เรียน

งานทะเบียนจึงถือเป็นงานที่มีความสำคัญมากอีกงานหนึ่งในระบบการบริหารจัดการของโรงเรียน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของงานทะเบียนสอดรับกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขึ้นพื้นฐาน และกระบวนการการบริหารจัดการโรงเรียนทั้งระบบมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

นอกจากนี้งานทะเบียนนักเรียนยังได้ให้บริการข้อมูลสารสนเทศ โดยการจัดทำทะเบียนประวัติข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เก็บข้อมูลและการจัดเก็บหลักฐานเอกสารสำคัญต่างๆ ของนักเรียน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ถือเป็นสิ่งสำคัญมาก เพราะต้องจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและสะดวกต่อการสืบค้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานของโครงการสอดรับกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขึ้นพื้นฐาน ที่เน้นการปฏิรูปการศึกษาขึ้นพื้นฐานให้มีกระบวนการการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐานทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ทันโลกให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

2. เพื่อสนองนโยบายของทางโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

3. เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคนได้มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่าง เสมอภาค และมีคุณภาพ

4. เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้มีโอกาสในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

5. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบสารสนเทศนักเรียนโดยมีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล การส่งต่อข้อมูลของและการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการตรวจสอบข้อมูล

**3. เป้าหมาย**

**เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนเข้าเรียน คิดเป็นร้อยละ 100

2. มีเอกสารงานทะเบียน ครบทุกระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 100

3. มีสถิติข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิง

4. มีข้อมูลนักเรียนในโปรแกรม Student 2551

5. สามารถตรวจสอบ ข้อมูลด้านทะเบียนนักเรียนได้ร้อยละ 100

6. การจัดทำ จัดจ้าง จัดซื้อ เอกสารงานทะเบียน ได้ครบ 100

7. บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียนโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 100

**เชิงคุณภาพ**

1. นักเรียนได้เข้าศึกษาต่อตามความต้องการของตนเอง

2. มีเกณฑ์การับนักเรียนจากกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณารับ-จำหน่าย นักเรียน

3.มีเอกสารข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนครบ และมีความถูกต้อง เหมาะสม

4. การจัดเก็บรวบรวม ระบบงานทะเบียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5. การให้บริการด้านงานทะเบียนโรงเรียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **รับสมัครนักเรียนโควตา**  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนระดับผู้บริหารตามแนวการรับนักเรียนของสพฐ.  2.ประชุมฝ่ายงานทะเบียนเพื่อจัดทำแผนการรับนักเรียน  3.ดำเนินงานตามแผน  3.1 ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนโควตา ให้กับนักเรียนระดับชั้น ม.3 ทราบ  3.2 รับสมัครนักเรียนตามกำหนดวัน  3.3 ครูที่ปรึกษาและฝ่ายกิจการนักเรียนรับรองพฤติกรรมนักเรียนเพื่อออกใบรับรองความประพฤติ  3.4 จัดนักเรียนแยกตามแผนการเรียนตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้  4. ผลการดำเนินงาน  4.1 จัดนักเรียนเข้าเรียนตามแผนการเรียนที่เลือกไว้  4.2 ประกาศผลการรับนักเรียน  5. การตรวจสอบผลการดำเนินการ  5.1 นักเรียนที่สมัครโควตา ได้เข้าเรียนต่อครบทุกคน  5.2 ปัญหาและอุปสรรคระหว่างการดำเนินการรับสมัคร  5.3 ประชุมเพื่อตรวจสอบผลการดำเนินงาน  5.5 แบบประเมินการปฏิบัติงาน  6.การปรับปรุงแก้ไข  6.1 สรุปแบบประเมินการปฏิบัติงาน  6.2 ประชุมงานทะเบียนเพื่อหาแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานครั้งต่อไป | 8,191 | - | - | - | - | 8,191 | 1 ต.ค. 59- 30 ก.ย. 60 | นางสาวธิติยา ดวงตาผา |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2560 (1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 2. | **การรับสมัครนักเรียนทั่วไป**  2.1 ประชุมวางแผน  2.2 ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร  2.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสมัครและเอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร  2.4 กำหนดวันและเวลาการสอบคัดเลือก  2.5 แต่งตั้ง คณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการควบคุมการสอบ  2.6 ดำเนินการสอบตามตาราง  2.7 ประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิเข้าเรียน  2.8 รายงานผลการรับนักเรียนให้ทางสพม.10ทราบ  2.9 รับรายงานตัวนักเรียน  2.10 ออกเลขประจำตัวนักเรียนพร้อมประกาศรายชื่อ  2.11 จัดนักเรียนเข้าตามห้องเรียน  2.12 ให้ผู้ปกครองและนักเรียนทำทำแบบสอบถามการดำเนินงานของงานทะเบียนนักเรียน  2.13 นักเรียนเข้า-ออกกลางคัน ประสานงานกับฝ่ายกิจการนักเรียน ครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับ  2.14 นักเรียนเข้าเรียนตามที่โรงเรียนได้จัดสรร |  | -  - | -  - | -  - | -  - | -  - | 1 ต.ค. 59- 30 ก.ย. 60  1 ต.ค. 59- 30 ก.ย. 60 | นางสาวธิติยา ดวงตาผา  นางสาวธิติยา ดวงตาผา |
| 3. | **จัดทำทะเบียนประวัติ**  3.1 จัดทำโครงการตามแผนงานเพื่อจัดซื้อสมุดทะเบียนนักเรียน  3.2 บันทึกข้อมูลนักเรียนลงสมุดทะเบียนนักเรียน  3.3 จัดเก็บข้อมูลนักเรียนในระบบสารสนเทศในโปรแกรม Student 2551  3.4 จัดทำข้อมูลนักเรียนที่เข้าเรียนส่งยัง สพม.10  3.5 บุคลากรค้นหาข้อมูลนักเรียนได้สะดวกรวดเร็ว  3.6 ค้นหาข้อมูลนักเรียนในการทำเรื่องจบการศึกษาได้สะดวก |  | - | - | - | - | - | 1 ต.ค. 59- 30 ก.ย. 60 | นางสาวธิติยา ดวงตาผา |
| 4. | **จัดทำสถิติข้อมูลและตรวจสอบวุฒิ**  การจัดทำสถิติข้อมูลและตรวจสอบวุฒินักเรียน  4.1 จัดซื้อทะเบียนนักเรียนตามงบประมาณ และสถิตินักเรียนที่ย้ายเข้าและออกประจำเดือน  4.2 จัดทำสถิตินักเรียนย้ายเข้า-ย้ายออกประจำเดือน  4.3 ตรวจสอบคุณวุฒินักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา  4.4 ขอตรวจสอบวุฒินักเรียนที่เข้าใหม่  4.5 รายงานผลนักเรียนย้ายเข้า-ย้ายออกประจำทุกเดือน  4.6 บุคลากรสามารถค้นหาข้อมูลนักเรียนได้สะดวกและรวดเร็ว |  | - | - | - | - | - | 1 ต.ค. 59- 30 ก.ย. 60 | นางสาวธิติยา ดวงตาผา |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 1 จำนวน 8,191 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2560 ระยะที่ 2 จำนวน - บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 8,191 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ..............-.......... บาท

3. เงินอื่น ๆ ...............-............บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2560 จำนวน 8,191 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่า**  **สาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1- 4**  **(**1. รับสมัครโควตา  2.รับสมัครนักเรียนทั่วไป  3.จัดทำทะเบียนประวัติ  4.จัดสถิติข้อมูลและตรวจสอบวุฒิ)  1. ปากกาน้ำเงิน  2. ปากกาแดง  3. ปากกาเคมี  4. ปากกาลบคำผิด  5. กาว กระปุกใหญ่  6. กรรไกร 6 นิ้ว  7. คลิบหนีบกระดาษ (111)  8. กระดาษกาว 2 หน้า  9. กระดาษกาวย่น  10. แฟ้มพลาสติก ขนาดใหญ่  11. กระดาษชาร์ทสี 120 แกรม | 1  10  6  4  1  6  1  1  5  14  6 | 175  5  10  69  65  25  150  26  28  105  85 | 175  50  60  276  65  150  150  26  140  1,470  510 |  |  |  |  |  |

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่า**  **สาธารณูปโภค** |
| 12. กระดาษชาร์ทสี แผ่นใหญ่  13. กระดาษ ขาว – เทา  14. กระดาษปกสี 180 แกรม  15. กระดาษถ่ายเอกสาร  16. กระดาษโฟโต้ 120 แกรม  17. แสตมป์  18. เครื่องตีเบอร์ 4หลัก  19.ป้ายไวนิลรับสมัครนักเรียน (แบบเจาะตาไก่)  20.ป้ายไวนิลรับสมัครนักเรียน (แบบกรอบไม้-เสา) | 3  3  1  4  2  80  1  2  1 | 8  10  115  115  250  3  650  400  2,300 | 24  30  115  460  500  240  650  800  2,300 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 8,191 |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. ผลการรับนักเรียนที่สมัครเข้าเรียนได้ครบ คิดเป็นร้อยละ 100

2. มีเอกสารงานทะเบียนนักเรียน และข้อมูลสารสนเทศถูกต้องครบถ้วน

3. มีสถิติข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิง

4. มีข้อมูลนักเรียนในโปรแกรม Student 2551

5. สรุปผลการดำเนินงาน จากแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป

6. สามารถตรวจสอบ ข้อมูลด้านทะเบียนนักเรียนได้ร้อยละ 100

7. การจัดทำ จัดจ้าง จัดซื้อ เอกสารงานทะเบียน ได้ครบ 100

8. นักเรียนเข้าเรียน คิดเป็นร้อยละ 100

9. บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียนโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 100

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1. นักเรียนที่สมัครเข้าเรียนได้เข้าเรียนทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100  2. มีเอกสารงานทะเบียนนักเรียน และข้อมูลสารสนเทศถูกต้องครบถ้วน  3. มีสถิติข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิง  4. มีข้อมูลนักเรียนในโปรแกรม Student 2551  5. สรุปผลการดำเนินงาน จากแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป  6. สามารถตรวจสอบ ข้อมูลด้านทะเบียนนักเรียนได้ร้อยละ 100  7. การจัดทำ จัดจ้าง จัดซื้อ เอกสารงานทะเบียน ได้ครบ คิดเป็นร้อยละ 100  8. นักเรียนเข้าเรียน คิดเป็นร้อยละ 1009. บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียนโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 100 | 1. การสังเกต  2.การสอบถามจากนักเรียน ครูและผู้ปกครอง  3. การให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ | 1.เกณฑ์การประเมินการดำเนินงาน  2. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** ฝ่ายวิชาการ

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2560

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้เข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตามนโยบายของสพฐ. คิดเป็นร้อยละ 100

2 มีเอกสารงานทะเบียนนักเรียน และข้อมูลสารสนเทศถูกต้องครบถ้วน สะดวกต่อการสืบค้น

3 มีข้อมูลนักเรียนในโปรแกรม Student 2551

4. มีสถิติข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิง

5. บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียน

6. ได้รับความพึงพอใจจากทุกฝ่าย ทั้งบุคลากรในโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครองและนักเรียน

7. สรุปผลการดำเนินงาน จากแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป

ลงชื่อ………………….……..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ……………..……………ผู้รับรองโครงการ

( นางสาวธิติยา ดวงตาผา ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .......................................... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางบังอร ชิตวิลัย) ( นายเธียรชัย แสงชาตรี )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ