**กลยุทธ์ที่ 4**

**ส่งเสริมอัตลักษณ์**

**ของสถานศึกษาให้โดดเด่น**

**โครงการ** **งานพัฒนาภูมิทัศน์**  **ฝ่าย บริหารทั่วไป**

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🞎 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🗹 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ : มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่** 3

**นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 3**

**ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที 1 กลยุทธ์ ข้อที่** 1

**จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 3 ข้อที่ 2**

**คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 3**

**ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 10**

**กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่** 4

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 11 , 13 ตัวบ่งชี้ที่ 11.1 , 13.1

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานการพัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม อย่างพอเหมาะพอควร เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ในการใช้ประโยชน์

หลักการมีเหตุผล

มีสภาพภูมิทัศน์/สภาพสิ่งแวดล้อม ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม มีความปลอดภัยต่อผู้เรียนและเอื้อต่อการเรียนรู้

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

สภาพภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อมเหมาะสม ทำให้ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องจะใช้ประโยชน์อย่างมีความมั่นใจ

มีความสุข

เงื่อนไขความรู้

ครู นักเรียน บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พัฒนาสภาพภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม

เงื่อนไขคุณธรรม

ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน พัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม ด้วยความซื่อสัตย์ วิริยะ อุตสาหะ ขยันอดทน

เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ

มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสม เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อสถานศึกษา

2. สังคม

เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย

เกิดวัฒนธรรมในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน ความเสียสละ จิตอาสา การเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกันตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม

สังคมโดยรวมขององค์กร ตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อมโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่าและ อยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

สภาพภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อมที่จัดได้อย่างเหมาะสม จะทำให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและเอื้อต่อการเรียนรู้อยู่อย่างมีความสุข

**2. วัตถุประสงค์**

1 เพื่อให้มีอาคารที่ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ที่อยู่สบาย เอื้อต่อการเรียนรู้

2. เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้งาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

มีสภาพภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

เชิงคุณภาพ

มีอาคารที่ปลอดภัย มีสภาพภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้สูงสุด

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | พัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนกำหนดปฎิทินปฏิบัติงาน  2.ดำเนินงานตามแผน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปฏิบัติงานตามแผน  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ มีการประชุมเพื่อติดตาม สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง  4.การปรับปรุงแก้ไข ผลการประชุมเดือนละ 1ครั้งจะมีการสรุปปัญหาการทำงาน การหาวิธีการแก้ปัญหาอย่างทันท่วงทีและต่อเนื่อง | 22,500 |  |  |  |  | 22,500 | ตค.58-มีค.59 | นายบุญสม หุ่นเก่า นายประมวล กิจคุณธรรม |
| **รวม** | | **22,500** |  |  |  |  | **22,500** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | งานพัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน  2ปฏิบัติงานตามแผนและจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการใช้งานอย่างต่อเนื่อง  3มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้งเพื่อติดตามงานสรุปปัญหาและหาทางแก้ไขเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน |  |  |  |  |  | 22,500 | เมย.59 – กย.59 | นายบุญสม หุ่นเก่า นายประมวล กิจคุณธรรม |
| **รวม** | | **22,500** |  |  |  |  | **22,500** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 1 จำนวน 22,500 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 2 จำนวน 22,500 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 45,000 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ........................ บาท

3. เงินอื่น ๆ ............................บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน 45,000 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 พัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม**  1. ซ่อมเครื่องมือ  2. ซ่อมบำรุงรถรุน  3. ซ่อมบำรุงระบบน้ำแรงดัน  4. ยากำจัดวัชพืช  5. งานพัฒนาภูมิทัศน์  6. อุปกรณ์จัดสวน | 2 ครั้ง  2 ครั้ง  1 ครั้ง  1 กล.  1 ครั้ง  2 ชุด | 2,000  1,000  2,000  500  10,000  2,000 | 4,000  2,000  2,000  500  10,000  4,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 22,500 |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559– 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1 พัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม**  1. ซ่อมเครื่องมือ  2. ซ่อมบำรุงรถรุน  3. ซ่อมบำรุงระบบน้ำแรงดัน  4. ยากำจัดวัชพืช  5. งานพัฒนาภูมิทัศน์  6. อุปกรณ์จัดสวน | 2 ครั้ง  2 ครั้ง  1 ครั้ง  1 กล.  1 ครั้ง  2 ชุด | 2,000  1,000  2,000  500  10,000  2,000 | 4,000  2,000  2,000  500  10,000  2,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | 22,500 |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจร้อยละ 95

**8. การประเมินโครงการ**

| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| --- | --- | --- |
| - ร้อยละของนักเรียน ครู บุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศ แหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียน | 1. สังเกตการณ์ใช้ประโยชน์  2. สอบถามความพึงพอใจ | 1. ใช้การสังเกตโดยรวม 2. แบบสอบถาม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2559

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2559

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1 สามารถจัดการพัฒนาภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ

2 มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนให้ เก่ง ดี มีสุข

ลงชื่อ........................................ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ........................................ผู้รับรองโครงการ

( นายบุญสม หุ่นเก่า ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ........................................ผู้เสนอโครงการ

(นายประมวล กิจคุณธรรม)

ลงชื่อ........................................ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นางธารทิพย์ เสาหงษ์ )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ พัฒนางานอาคารสถานที่ ฝ่าย บริหารทั่วไป**

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🞎 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🗹ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ : มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่** 3

**นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 3**

**ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที 1 กลยุทธ์ ข้อที่** 1

**จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 3 ข้อที่ 2**

**คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 3**

**ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 10**

**กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่** 4

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 11 , 13 ตัวบ่งชี้ที่ 11.1 , 13.1

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานปรับปรุง บำรุงรักษาอาคาร ส่งเสริม **การใช้แหล่งเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภคให้เพียงพอ**มีความปลอดภัยกับการใช้งาน

หลักการมีเหตุผล

อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม มีความปลอดภัยต่อผู้เรียนและเอื้อต่อการเรียนรู้

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ส่งเสริม **การใช้แหล่งเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภคให้ เพียงพอ**มีความปลอดภัยกับการใช้งาน เพื่อนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องจะใช้ประโยชน์อย่างมีความปลอดภัยมั่นใจ

เป็นสุข

เงื่อนไขความรู้

ครู นักเรียน บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ดุแลรักษาอาคารสถานที่ การจัดการภูมิทัศน์

เงื่อนไขคุณธรรม

ครูนักเรียนและผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ ด้วยความซื่อสัตย์ วิริยะ อุตสาหะ ขยันอดทน เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ

มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสม เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อสถานศึกษา

2. สังคม

เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย

เกิดวัฒนธรรมในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน ความเสียสละ จิตอาสา การเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกันตลอดจนยึดถือแนวปฏิบัติในเรื่องการทำความดีตามหลักพระพุทธศาสนา

4. สิ่งแวดล้อม

สังคมโดยรวมขององค์กร ตระหนักในเรื่องของสิ่งแวดล้อมโดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่าและ อยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม**แหล่งเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภคเพียงพอ**มีความปลอดภัยกับ

การใช้งานและเอื้อต่อการเรียนรู้ **2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้อาคารสถานที่. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2.มีอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรุ้ เหมาะสมปลอดภัย

3.บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

4.ระบบสาธารณูปโภคใช้งานได้ดี. บริเวณร่มรื่นสวยงาม. มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง

5.ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ส่งเสริม **การใช้แหล่งเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภคให้ เพียงพอ**มีความปลอดภัยกับการใช้งาน เพื่อนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจคิดร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสมปลอดภัยบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนการสอน ระบบสาธารณูปโภคใช้งานได้ดี. บริเวณร่มรื่นสวยงาม. มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | พัฒนาอาคารสถานที่  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนกำหนดปฎิทินปฏิบัติงาน | 169,645 |  |  |  |  | 169,645 | ตค.58-มีค.59 | นายประมวล  กิจคุณธรรม  นายบุญสม  หุ่นเก่า  นางนิติมา  แก้วไพร |
|  | ดำเนินงานตามแผน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปฏิบัติงานตามแผน  2.1 จัดหา วัสดุ อุปกรณ์  2.2 จัดซื้อจัดซ่อม  2.3 ดูแลรักษา ปรับปรุง  2.4 พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาโดยใช้กิจกรรม 5 ส  2.5 ซ่อมแซมอาคารและระบบสาธารณูปโภค  2.6จัดซื้อชุดรับแขกไม้  2.7วัสดุ อุปกรณ์แม่บ้านดูแลอาคาร  2.8จัดซื้อเครื่องยิงบอร์ด  2.9ทำป้ายไวนิลงานโรงเรียน  2.10 จัดทำแบบประเมิน |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | การตรวจสอบผลการดำเนินการ มีการประชุมเพื่อติดตาม สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | การปรับปรุงแก้ไข ผลการประชุมเดือนละ 1ครั้งจะมีการสรุปปัญหาการทำงาน การหาวิธีการแก้ปัญหาอย่างทันท่วงทีและต่อเนื่อง |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | **169,645** |  |  |  |  | **169,645** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | พัฒนาอาคารสถานที่  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผนกำหนดปฎิทินปฏิบัติงาน | 115,000 |  |  |  |  | 115,000 | เมย.59 – กย.59 | นายประมวล  กิจคุณธรรม  นายบุญสม  หุ่นเก่า  นางนิติมา  แก้วไพร |
|  | 2.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปฏิบัติงานตามแผน  2.1 จัดหา วัสดุ อุปกรณ์  2.2 จัดซื้อจัดซ่อม  2.3 ดูแลรักษา ปรับปรุง  2.4 พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาโดยใช้กิจกรรม 5 ส  2.5 ซ่อมแซมอาคารและระบบสาธารณูปโภค  2.6วัสดุ อุปกรณ์แม่บ้านดูแลอาคาร  2.7ทำป้ายไวนิลงานโรงเรียน  2.8จัดทำแบบประเมิน |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3.มีการประชุมเพื่อติดตาม สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 4.การปรับปรุงแก้ไข ผลการประชุมเดือนละ 1ครั้งจะมีการสรุปปัญหาการทำงาน การหาวิธีการแก้ปัญหาอย่างทันท่วงทีและต่อเนื่อง |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | **115,000** |  |  |  |  | **115,000** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 1 จำนวน 169,645 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 2 จำนวน 115,000 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 284,645 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ...........-............. บาท

3. เงินอื่น ๆ .............................บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน **284,645** บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรม**  1. ซ่อมแซมอาคารและระบบสาธารณูปโภค  2.ชุดรับแขกไม้  3.วัสดุ อุปกรณ์แม่บ้าน  4.จัดซื้อเครื่องยิงบอร์ด  5.ทำป้ายไวนิลงานโรงเรียน | 6 เดือน  1 ชุด  6 เดือน  1อัน  6 เดือน | 12,000  1,300 | 131,345  12,000  20,000  1,300  5,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **169,645** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559– 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรม**  1. ซ่อมแซมอาคารและระบบสาธารณูปโภค  2.วัสดุ อุปกรณ์แม่บ้าน  3.ทำป้ายไวนิลงานโรงเรียน | 6 เดือน  6 เดือน  6 เดือน |  | 90,000  20,000  5,000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **115,000** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ส่งเสริม การใช้แหล่งเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภคให้ เพียงพอมีความปลอดภัยกับ การใช้งาน เพื่อนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง

มีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 100

**8. การประเมินโครงการ**

| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| --- | --- | --- |
| - ร้อยละของนักเรียน ครู บุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการจัดการอาคารสถานที่ | 1. สังเกตการณ์ใช้ประโยชน์  2. สอบถามความพึงพอใจ | 1. ใช้การสังเกตโดยรวม 2. แบบสอบถาม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2559

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2559

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

12.1 นักเรียนมีความปลอดภัยในการใช้อาคารเรียนและระบบสาธารณูปโภคเพียงพอ

12.2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้เอื้อต่อการเรียนการสอน

12.3 บริเวณสถานที่ร่มรื่นสวยงาม

12.4 อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ส่งเสริม การใช้แหล่งเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภคให้ เพียงพอมีความปลอดภัยกับ การใช้งาน เพื่อนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 100

ลงชื่อ.......................................ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ........................................ผู้รับรองโครงการ

(นายประมวล กิจคุณธรรม) ( นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา )

ลงชื่อ.......................................ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญสม หุ่นเก่า )

ลงชื่อ.......................................ผู้เสนอโครงการ

(นางนิติมา แก้วไพร )

ลงชื่อ........................................ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นางธารทิพย์ เสาหงษ์ )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย ฝ่าย บริหารทั่วไป**

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🞎 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🗹 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ : มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่** 3

**นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 3**

**ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่**.1.

**จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่.1.1-1.3**

**คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1**

**ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 2,4,9,10,12**

**กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่** 3

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1.............. ตัวบ่งชี้ที่ 1.4,1.5.

มาตรฐานที่ 2.............. ตัวบ่งชี้ที่ 2.1-2.4

มาตรฐานที่ 3.............. ตัวบ่งชี้ที่ 3.1-3.4

มาตรฐานที่ 4.............. ตัวบ่งชี้ที่ 4.1-4.4

มาตรฐานที่ 6.............. ตัวบ่งชี้ที่ 6.1-6.4

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 7................. ตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.8

มาตรฐานที่ 9................. ตัวบ่งชี้ที่ 9.2,9.3

มาตรฐานที่ 10................. ตัวบ่งชี้ที่ 10.1-10.4

มาตรฐานที่ 11................. ตัวบ่งชี้ที่ 11.1

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 13................. ตัวบ่งชี้ที่. 13.1,13.2

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา : มาตรฐานที่..14............... ตัวบ่งชี้ที่.14.1,14.2

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่.15................. ตัวบ่งชี้ที่..15.1

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1 มีบุคลากรพอดี ในการให้บริการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. สถานที่พอดี ในการดำเนินกิจกรรม

3. มีวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

4. เวลาพอดี – ใช้เวลาในการดำเนินการ

หลักการมีเหตุผล

1. มีปัญหาที่ต้องแก้ไข

2. บุคลากรมีความพร้อมที่จะเสียสละเพื่อส่วนรวม

3. มีความสามารถที่ทำได้

4. ทำแล้วสามารถแก้ปัญหาได้ทำให้ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

1. มีความขยัน

2. อดทน

3. เสียสละ

4. ซื่อสัตย์ สุจริต

เงื่อนไขความรู้

1. บุคลากรของงานสิ่งแวดล้อมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เงื่อนไขคุณธรรม

1. ระหว่างดำเนินกิจกรรม ครูและนักเรียนใช้ความเพียรพยายาม ความขยัน อดทน วิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์
2. เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา รักและภูมิใจในความเป็นไทย
3. ครูและนักเรียนรับผิดชอบกิจกรรมการพัฒนา ดูแล และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เต็มความสามารถและสติปัญญา

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : มีการวางแผนการใช้จ่ายอย่างรัดกุม คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดภายในวงเงิน

2. สังคม : มีความเอื้ออาทรระหว่างกันและกัน ภายในโรงเรียน ภายนอกโรงเรียน ชุมชน ทำให้สังคมน่าอยู่

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เอื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือ ได้ฝึกให้เยาวชนรู้จักรักท้องถิ่นของตน เป็นความดี

ความงาม

4. สิ่งแวดล้อม : เกิดความตระหนัก รัก หวงแหน หมั่นดูแล ให้อยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

**1. หลักการและเหตุผล**

โรงอาหารเป็นสถานที่ที่ใช้บริโภคอาหาร ซึ่งบุคลากรของโรงเรียนใช้บริการกันมากจึงทำให้มีเศษอาหารและการทิ้งน้ำเสียในปริมาณมาก ส่งผลต่อสุขภาวะไม่ดี จึงได้สร้างบ่อบำบัดน้ำเสียขึ้นบริเวณด้านหลังโรงอาหาร และเพื่อให้บ่อบำบัดน้ำเสียทำการบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการบำรุง ดูแลรักษาให้บ่อบำบัดมีคุณภาพดี

**2. วัตถุประสงค์**

1 เพื่อบ่อบำบัดมีสภาพดีสามารถบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมบริเวณโรงอาหารและบริเวณใกล้เคียงดีขึ้น

3 เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องการกรองน้ำ

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ 1 บ่อบำบัดมีสภาพดีสามารถบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100

2. สภาพแวดล้อมบริเวณโรงอาหารและบริเวณใกล้เคียงดีขึ้นร้อยละ 100

3 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ 1 บ่อบำบัดมีสภาพดีสามารถบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2 สภาพแวดล้อมบริเวณโรงอาหารและบริเวณใกล้เคียงดีขึ้น

3 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น

4 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนในการกรองน้ำเพิ่มขึ้น

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรมปรับปรุงบ่อบำบัดน้ำเสียและพัฒนาแหล่งเรียนรู้  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. สำรวจความเสียหายของบ่อบำบัด  2. วางแผนการดำเนินโครงการ  3.เสนอโครงการเพื่อพิจารณางบในการดำเนินกิจกรรม  .2.ดำเนินงานตามแผน  1.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมบำรุง  2. ดำเนินการซ่อมบำรุง  3. ดูแลรักษา.  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  4.การปรับปรุงแก้ไข |  |  |  | 12,000 |  | 12,000 | **1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559** | นายสุพจน์ สุขพัฒน์  หัวงานส่งแวดล้อม |
| **รวม** | |  |  |  | **12,000** |  | **12,000** |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | ชื่อกิจกรรมปรับปรุงบ่อบำบัดน้ำเสียและพัฒนาแหล่งเรียนรู้  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1. ดูแลรักษา.  2.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  3.การปรับปรุงแก้ไข |  |  |  |  |  |  | **1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559** | นายสุพจน์ สุขพัฒน์  หัวงานส่งแวดล้อม |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 1 จำนวน 12,000.............. บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 2 จำนวน ...............................บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน - บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี ........................บาท

3. เงินอื่น ๆ 12,000 บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน **12,000** บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  ปรับปรุงบ่อบำบัดน้ำเสียและพัฒนาแหล่งเรียนรู้  1. ถ่าน  2. อิฐมอญ  3. หิน  4. สายยาง20เมตร  5. น้ำมันเชื้อเพลิง  6. ค่าแรงงาน  7. ทำป้ายติดบ่อบำบัด  8. ที่แขวนป้าย | 1 กส.  300 ก้อน  4 ถุง  10 กก.  1  5  8  8 | 350  1.50  100  65  1,000  1,350  180  200 | 350  450  400  650  1,000  1,200  1,6000 | 6,750 |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **5,250** | **6,750** |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลโครงการ

2. โรงเรียนมีบ่อบำบัดน้ำเสียที่ดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพ

3. แบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของผู้เรียนรักสะอาด มีจิตอาสา | * ประเมินจากแบบประเมินผลโครงการและกิจกรรม | แบบประเมินผลโครงการและกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานสิ่งแวดล้อม

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2559

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2559

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1 บ่อบำบัดมีสภาพดีสามารถบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2 สภาพแวดล้อมบริเวณโรงอาหารและบริเวณใกล้เคียงดีขึ้น

3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนในการกรองน้ำเพิ่มขึ้น

4. นักเรียนเกิดจิตอาสาช่วยดูแลบ่อบำบัดน้ำเสียและสิ่งแวดล้อมอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายสุพจน์ สุขพัฒน์) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานสิ่งแวดล้อม หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นางธารทิพย์ เสาหงษ์ )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ ส่งเสริมการฝึกอบรมลูกเสือจราจร ฝ่ายวิชาการ**

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🞎พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🗹 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

□ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ : มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่** 1

**นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1,3**

**ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่**.1.

**จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่.1.1-1.3**

**คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1**

**ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1,2,4,6,7,8,9,10,12**

**กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่** 1

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน : มาตรฐานที่ 1.............. ตัวบ่งชี้ที่ 1.3,1.4,1.5.

มาตรฐานที่ 2.............. ตัวบ่งชี้ที่ 2.1-2.4

มาตรฐานที่ 3.............. ตัวบ่งชี้ที่ 3.3

มาตรฐานที่ 4.............. ตัวบ่งชี้ที่ 4.2,4.3,4.4

มาตรฐานที่ 6.............. ตัวบ่งชี้ที่ 6.1-6.3

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา : มาตรฐานที่ 7................. ตัวบ่งชี้ที่ 7.1,7.3,7.8

มาตรฐานที่ 10................. ตัวบ่งชี้ที่ 10.3,10.4

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ : มาตรฐานที่ 13................. ตัวบ่งชี้ที่. 13.1,13.2

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา : มาตรฐานที่..14............... ตัวบ่งชี้ที่.14.1,14.2

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่.15................. ตัวบ่งชี้ที่..15.1

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

ระยะเวลาในการฝึกอบรม บุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ สถานที่

หลักการมีเหตุผล

เมื่อลูกเสือ มีระเบียบวินัย มีความสามารถในการบำเพ็ญประ)ระโยชน์ต่อส่วนรวม

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลูกเสือจราจรมีการเตรียมตัวให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่

เงื่อนไขความรู้

ลูกเสือมีความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร สัญญาณมือและสัญญาณนกหวีดจราจร มีความรอบคอบ

ที่จะนำความรู้นั้นมาปฏิบัติ และพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน

เงื่อนไขคุณธรรม

ลูกเสือมีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริตและมีความอดทน มีความเพียรใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : ดี มั่นคง มั่งคั่ง พึ่งตนเอง

2. สังคม : สงบสุข ดำเนินชีวิตโดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : ช่วยเหลือ เกื้อกูล แบ่งปัน

4. สิ่งแวดล้อม : ดี สะอาด ร่มรื่น สบายตา สบายใจ

**1. หลักการและเหตุผล**

จากคำปฏิญาณ ข้อที่ 2 และกฎข้อที่ 3 ของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ที่ว่า ข้าจะช่วยเหลือผู้อื่นทุกเมื่อและลูกเสือมีหน้าที่กระทำตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น เพื่อเป็นการนำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงต้องมีการจัดกิจกรรมให้ลูกเสือได้ปฏิบัติ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าการจราจรของนักเรียนในการเข้าออกโรงเรียนยังขาดความปลอดภัยและเป็นระเบียบโดยเฉพาะช่วงเช้าและช่วงเย็น ถ้าทางโรงเรียนมีลูกเสือคอยทำหน้าที่ลูกเสือจราจรดูแลความปลอดภัยและวินัยจราจร น่าจะเป็นวิธีการที่ดี แต่ลูกเสือยังขาดความรู้และวิธีการในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับจราจร ดังนั้นทางกองลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จึงได้มีโครงการฝึกอบรมลูกเสือจราจรขึ้นมา

**2. วัตถุประสงค์**

1. ลูกเสือมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่จราจร

2. การจราจรของนักเรียนโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม มีความสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น

3. ลูกเสือสามารถนำคำปฏิญาณและกฎ มาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

4. ลูกเสือมีความภาคภูมิใจในการเป็นลูกเสือจราจร

5. เป็นการส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาให้เกิดขึ้น

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ มีลูกเสือและเนตรนารี เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 60 คน

เชิงคุณภาพ ลูกเสือและเนตรนารีมีความรู้ความสามารถในกาปฏิบัติหน้าที่ลูกเสือจราจร

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรม  ฝึกอบรมลูกเสือจราจร  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  2 ดำเนินการฝึกอบรมตามแผน  3. การตรวจสอบผลการดำเนินการ  ประเมินกิจกรรม  ประเมินความพึงพอใจ  4.การปรับปรุงแก้ไข  นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข |  | 9,016 |  |  |  | 9,016 | **1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559** | นายสุพจน์ สุขพัฒน์  หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือระดับชั้น  ม.2 |
| **รวม** | |  | **9016** |  |  |  | **9,016** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 1 จำนวน บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 2 จำนวน 9,016 ... .บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี 9,016 บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน 9,016 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559– 30 กันยายน 2559)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  ฝึกอบรมลูกเสือจราจร  1. ค่าอาหารของนายหมู่ลูกเสือ/เนตรนารี  2.ค่าอาหารว่างของนายหมู่ลูกเสือ/เนตรนารี  3. น้ำดื่ม  3. ป้านอิงค์เจ็ต  4. ของใช้ในพิธีเปิด  5. กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร  6. ของที่ระลึกวิทยากร | 60 คน  60 คน  6 โหล  1 ป้าย | 40  40  36  500  500  100  2,900 | 2,400  2,400  216  500  500  100  2,900 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **9,016** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลโครงการ

2. แบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน มีคุณภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ | * 1. ประเมินจากแบบประเมินผลโครงการและกิจกรรม | แบบประเมินผลโครงการและกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายวิชาการ

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2559

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2559

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ลูกเสือที่ปฏิบัติหน้าที่ลูกเสือจราจรมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง

2. ลูกเสือสามารถนำคำปฏิญาณและกฎ มาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

3. การจราจรของนักเรียนโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม มีความสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายสุพจน์ สุขพัฒน์) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานสิ่งแวดล้อม หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ .................................................ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร ชิตวิลัย ) ( นางธารทิพย์ เสาหงษ์ )

หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาราชการแทน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการพัฒนาอัตลักษณ์นักเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป**

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน**

🞎 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🗹 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🗹 โครงการต่อเนื่อง 🞎 โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ : มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่** 1

**นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 10**

**ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่** 1

**จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 1 ข้อที่ 2**

**คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1**

**ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 2 12**

**กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่** 4

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม : มาตรฐานที่ 14 ตัวบ่งชี้ที่ 14.1 14.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้อง และสนับสนุนการพัฒนาอัตลักษณ์ของนักเรียน

หลักการมีเหตุผล

การจัดกิจกรรมเน้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนเป็นผู้รักสะอาด มีจิตอาสา และมี

สัมมาคารวะ

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

การจัดกิจกรรมมุ่งเน้นพัฒนาอัตลักษณ์ของนักเรียน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม และนักเรียน

สามารถใช้วิจารณญาณในการแก้ไขปัญหาได้เหมาะสมตามสถานการณ์

เงื่อนไขความรู้

มีความรู้ ความเข้าใจวิธีการดำเนินงาน การปฏิบัติกิจกรรม การอยู่ร่วมกันในสังคม และใช้หลักประชาธิปไตยในการทำงาน

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น วิริยะ อุตสาหะ ขยัน อดทน เสียสละ รักการทำงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ : มีการวางแผนและใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างคุ้มค่า เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพ

2. สังคม : เกิดความร่วมมือร่วมใจ สามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อุทิศตนเพื่อส่วนรวมทำให้สังคมน่าอยู่

3. วัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทย : เกิดวัฒนธรรมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

4. สิ่งแวดล้อม : ใช้ทรัพยากรในการทำกิจกรรมอย่างประหยัด คุ้มค่า เหมาะสม เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พลังงาน และอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

**1. หลักการและเหตุผล**

จากภาวการณ์ในปัจจุบัน สังคมไทยได้รับผลกระทบและเกิดการเปลี่ยนแปลงในหลายๆด้าน ส่งผลให้เยาวชนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์มากขึ้น โรงเรียนในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการผลิตและพัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพออกสู่สังคม จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ เก่ง ดี และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงจัดทำโครงการการพัฒนาอัตลักษณ์ของนักเรียนขึ้น ซึ่งถือเป็นจุดเน้นที่โรงเรียนนำมาใช้ในการพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้รักสะอาด มีจิตอาสา และมีสัมมาคารวะ พร้อมสู่สังคม และสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ของนักเรียน

2. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบสังคม เกิดความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

**3. เป้าหมาย**

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม จำนวน 1,625 คน คิดเป็น ร้อยละ 100

2. ครูและบุคลากรโรงเรียน จำนวน 84 คน คิดเป็น ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์ เป็นผู้รักสะอาด คิดเป็นร้อยละ 95

2. นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์ เป็นผู้มีจิตอาสา คิดเป็นร้อยละ 95

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 ช่วงภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรมรักสะอาด**  **1. กิจกรรม Big Cleaning Day**  ขั้นเตรียม  1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  ดำเนินการ  1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ นัดหมาย เตรียมอุปกรณ์ แบ่งหน้าที่ในการทำงาน  2. ดำเนินกิจกรรมทำความสะอาดโรงเรียน  ติดตามประเมินผล  1. สำรวจปัญหาในการทำกิจกรรม  2. แจกแบบประเมินกิจกรรม  ขั้นสรุป  1. สรุปผล รายงานผลต่อผู้บริหาร | 1,000 | - | - | - | - | 1,000 | พ.ย. 58  -  มี.ค. 59 | นางเมธาวี อู่เงิน |
| 2. | **2. กิจกรรมทำดีทุกวันร่วมมือกันรักษาความสะอาด**  ขั้นเตรียม  1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน  ดำเนินการ  1. กำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบ แบ่งหน้าที่ ผู้ตรวจเวร  2. จัดเตรียมเอกสารการประเมินการปฏิบัติหน้าที่เวรเขตพื้นที่รับผิดชอบ  2. ดำเนินกิจกรรมเวรเขตพื้นที่รับผิดชอบ  ติดตามประเมินผล  1. สำรวจปัญหา/อุปสรรคที่พบ  2. แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เวรเขตพื้นที่  ขั้นสรุป  1. สรุปผลการดำเนินงาน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร | 1550 | - | - | - | - | 1550 | พ.ย. 58  -  มี.ค. 59 | นางเมธาวี อู่เงิน |
| 3 | **กิจกรรมจิตอาสา**  **1. จิตอาสาพัฒนาชุมชน**  ขั้นเตรียม  1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม  2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่  ดำเนินการ  1. จัดกิจกรรมพัฒนาชุมชน เช่น วัด สถานที่ราชการ สวนสาธารณะ  2. ช่วยเหลือกิจกรรมในชุมชน เช่น งานเก็บศพไร้ญาติ มัดธูปเทียนที่วัด บริการน้ำดื่มในงานสวดอภิธรรมศพ หรืองานต่างๆที่ชุมชนร้องขอ  ติดตามประเมินผล  1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน  2. แบบประเมินผลกิจกรรม  ขั้นสรุป  1. สรุปผล รายงานผลต่อผู้บริหาร | 1,000 | - | - | - | - | 1,000 | พ.ย. 58  -  มี.ค. 59 | นางเมธาวี อู่เงิน |
| **รวม** | | **3,550** |  |  |  |  |  |  |  |

**4.2 ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | **กิจกรรมรักสะอาด**  **1. กิจกรรม Big Cleaning Day**  ขั้นเตรียม  1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ระยะ 2  ดำเนินการ  1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ นัดหมาย เตรียมอุปกรณ์ แบ่งหน้าที่ในการทำงาน  2. ดำเนินกิจกรรมทำความสะอาดโรงเรียน  ติดตามประเมินผล  1. สำรวจปัญหาในการทำกิจกรรม  2. แจกแบบประเมินกิจกรรม  ขั้นสรุป  1. สรุปผล รายงานผลต่อผู้บริหาร | 1,000 | - | - | - | - | 1,000 | มี.ค. 59  -  ก.ย. 59 | นางเมธาวี อู่เงิน |
| 2. | **1.2 กิจกรรมทำดีทุกวันร่วมมือกันรักษาความสะอาด**  ขั้นเตรียม  1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ระยะ 2  ดำเนินการ  1. ดำเนินกิจกรรมเวรเขตพื้นที่รับผิดชอบ  ติดตามประเมินผล  1. สำรวจปัญหา/อุปสรรคที่พบ  2. แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เวรเขตพื้นที่  ขั้นสรุป  1. สรุปผลการดำเนินงาน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - | - | มี.ค. 59  -  ก.ย. 59 | นางเมธาวี อู่เงิน |
| 3 | **2.1 กิจกรรมพัฒนาชุมชน**  ขั้นเตรียม  1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม  2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่ ระยะ 2  ดำเนินการ  1. จัดกิจกรรมพัฒนาชุมชน เช่น วัด สถานที่ราชการ สวนสาธารณะ  2. ช่วยเหลือกิจกรรมในชุมชน เช่น งานเก็บศพไร้ญาติ มัดธูปเทียนที่วัด บริการน้ำดื่มในงานสวดอภิธรรมศพ หรืองานต่างๆที่ชุมชนร้องขอ  ติดตามประเมินผล  1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน  2. แบบประเมินผลกิจกรรม  ขั้นสรุป  1. สรุปผล รายงานผลต่อผู้บริหาร | 1,090 | - | - | - | - | 1,090 | มี.ค. 59  -  ก.ย. 59 | นางเมธาวี อู่เงิน |
| **รวม** | | **2,090** |  |  |  |  | **2,090** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 1 จำนวน 3,550 บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 2 จำนวน 2,090 บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน 5,640 บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

3. เงินอื่น ๆ - บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน 5,640 บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมรักสะอาด**  **1. กิจกรรม Big Cleaning Day**  1. วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด | 1 ครั้ง | 1000 | 1000 |  |  |  |  |  |
| **2. กิจกรรมทำดีทุกวันร่วมมือกันรักษาความสะอาด**  1. กระดาษปกสี 120 แกรม  2. แล็คซีนกว้าง 2 นิ้ว  3.วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด (ประกวดห้องเรียน) | 2 รีม  4 ม้วน  6 ชิ้น | 85  45  200 | 170  180  1200 |  |  |  |  |  |
| **3.กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน**  1. วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด | - | 1000 | 1000 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **3,550** |  |  |  |  |  |

**ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2559 (1 เมษายน 2559– 30 กันยายน 2559)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมรักสะอาด**  **1. กิจกรรม Big Cleaning Day**  1. วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด | - | - | 1,000 |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน**  1. วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด | - | 1,090 | 1,090 |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | **2,090** |  |  |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. มีกิจกรรม Big Cleaning Day ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

2. ผลการประเมินกิจกรรมทำดีทุกวันร่วมมือกันรักษาความสะอาด

3. มีกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

**8. การประเมินโครงการ**

| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| --- | --- | --- |
| 1. กิจกรรม Big Cleaning Day ผลสำเร็จคิดเป็น ร้อยละ 91  2. กิจกรรมทำดีทุกวันร่วมมือกันรักษาความสะอาด ผลสำเร็จคิดเป็น ร้อยละ 91  3. กิจกรรมพัฒนาชุมชน ผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 91 | - สังเกตการปฏิบัติงาน ความสะอาดของโรงเรียน  - การประเมินผลกิจกรรม  - การรายงานความสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบ  - สอบถาม สังเกตการปฏิบัติงาน  - การประเมินคุณภาพงาน | - แบบประเมินความสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบ  - แบบประเมินผลกิจกรรม  - แบบบันทึกเวรเขตพื้นที่รับผิดชอบ  - แบบรายงานเวรพื้นที่รับผิดชอบ  - แบบประเมินการปฏิบัติงาน  - แบบประเมินความพึงพอใจ |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานพัฒนาอัตลักษณ์นักเรียน

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2559

ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2559 – 30 กันยายน 2559 ส่งรายงาน 10 ตุลาคม 2559

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์ให้เป็นผู้รักสะอาด และมีจิตอาสา

2. นักเรียน เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

( นางเมธาวี อู่เงิน ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ........................................ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นางธารทิพย์ เสาหงษ์ )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม

**โครงการ ค่ายอาสาพัฒนาชนบท** .**ฝ่ายบริหารทั่วไป**

**กลยุทธ์โรงเรียน (แผนงานหลัก) ด้าน พัฒนาคุณภาพผู้เรียน**

🞎 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 🞎พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 🞎 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

🞎ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น 🞎 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

**ลักษณะโครงการ**

🞎 โครงการต่อเนื่อง 🞎โครงการใหม่

**สอดคล้องกับ : มาตรฐานการศึกษาชาติ ข้อที่** 1,2,3

**นโยบาย สพฐ ( 11 ข้อ ) ข้อที่ 1,2,3,5,6,7,10,11**

**ยุทธศาสตร์( 4 ประเด็น) ประเด็นที่1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1,2 ประเด็นที่ 2 ข้อที่ 1,2**

**จุดเน้น สพฐ. (3 ด้าน) ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียน ข้อที่ 1,2,3**

**คุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1,2**

**ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12**

**กลยุทธ์โรงเรียน (5 ข้อ) ข้อที่...............4..............**

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา (15 มาตรฐาน)**

ด้าน คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 1,2,3,4,6, ตัวบ่งชี้ที่ 1.1-1.6,2.1-2.4,3.1-3.4,4.1-4.4,6.1-6.4

ด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 7,10 ตัวบงชี้ที่ 7.5,7.6,7.7,10.3,10.4

ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ 13.0,13.2

**การวิเคราะห์กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

หลักความพอประมาณ

1. ครูประเมินรูปแบบและความเหมาะสมของการจัดกิจกรรม ประเมินความสามารถและศักยภาพของผู้เรียน

2. ครูกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

3. ครูกำหนดวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

หลักความมีเหตุผล

1. ครูเล็งเห็นความสำคัญของตัวนักเรียน ที่มีความสามารถในตัวเองที่หลากหลาย

2. เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในด้านที่นักเรียนถนัด และให้ความสนใจ มีทักษะและความรู้สูงขึ้น

3. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียน การทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งมีความจำเป็นต่อตัวนักเรียนเอง

4. สามารถแสดงความสามารถของตนเองในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในโรงเรียนและชุมชนได้

หลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี

1. นักเรียนมีความสามารถที่หลากหลายตามที่ตนเองสนใจ สามารถใช้เป็นความสามารถพิเศษในการศึกษา

ต่อในระดับสูงได้

2. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. นักเรียนสามารถแสดงออกตามศักยภาพของตนเอง

เงื่อนไขความรู้

1. ระหว่างปฏิบัติกิจกรรม ครูและนักเรียนใช้ความเพียรพยายาม ความขยัน อดทน วิริยะ อุตสาหะ ในการฝึกทักษะ

ให้กับตนเอง

2. เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา รักและภูมิใจ

ในความเป็นไทย

3. ครูและนักเรียนร่วมกันรับผิดชอบ ในการทำกิจกรรม อย่างสร้างสรรค์ เต็มความสามารถและสติปัญญา

ผลความสมดุล 4 มิติ

1. เศรษฐกิจ มีการวางแผนการใช้จ่ายอย่างรัดกุม คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดภายในวงเงิน

2. สังคม มีความเอื้ออาทรระหว่างกันและกัน ภายในโรงเรียน ภายนอกโรงเรียน สังคมน่าอยู่

3. วัฒนธรรม วัฒนธรรมไทยที่เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือ ได้ฝึกให้เยาวชนสืบทอคงอยู่ เป็นความดีงาม

4. สิ่งแวดล้อม เกิดความตระหนัก รัก หวงแหน หมั่นดูแล ให้อยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์

1. **หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ  พ.ศ. 2554  มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความต้องการของผู้เรียนและสนองความต้องการของท้องถิ่น   ดังนั้นการจัดกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาชนบทสำหรับนักเรียนก็เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายในท้องถิ่นของตนเองแล้ว  นักเรียนควรได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาหาความรู้จากการทำงานต่างๆ  ที่อยู่ภายในท้องถิ่นของตนเอง   โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคมจึงจัดทำกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท

1. **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของการเรียนรู้ และการสร้างประสบการณ์ที่หลากหลาย

2. เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ทางด้านงานช่าง และการพัฒนาภูมิทัศน์อย่างถูกต้อง

3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้และทักษะ ในการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ อย่างถูกต้อง

4. เพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้กับนักเรียนในเรื่องความรู้ต่าง ๆ แบบองค์รวม

5. เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม และเกิดทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม

1. **เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชุมนุมค่ายอาสา ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการค่ายอาสาพัฒนาชนบทร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นผู้มีความรู้ ที่หลากหลายสามารถนำประสบการณ์ไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตและผ่านการประเมินร้อยละ 100

**4. รายละเอียดกิจกรรมและคำชี้แจงงบประมาณ**

**4.1 ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

| **กิจกรรมที่** | **กิจกรรม /**  **ขั้นตอนดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เงิน**  **อุดหนุน** | **เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ** | **เงินรายได้** | | **เงินอื่นๆ** | **รวม** |
| **ระดมทรัพย์** | **ทั่วไป** |
| 1. | กิจกรรมชุมนุม  **ขั้นตอนดำเนินงาน**  1.ประชุมวางแผน  - ประชุมครูและนักเรียน  วางแผนการจัดกิจกรรม ค่ายอาสา  2.ดำเนินงานตามแผน  -ให้หัวหน้าระดับแต่ละระดับชั้นเป็นผู้ดำเนินการตามแผนการของแต่ละระดับ และรายงานผล  - ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  -ดำเนินการกิจกรรม  - ประเมินผล  3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ  - รายงานการทำกิจกรรม  4.การปรับปรุงไข  - รายงานผลประจำปี |  | 19,809 |  |  |  | 19,809 | พ.ย.58  พ.ย.58  ธ.ค..58  ม.ค.59  มี.ค.59 | นายชุมสิน  กาญจนทอง |
|  | รวม |  | **19,809** |  |  |  | **19,809** |  |  |

**5. งบประมาณ**

5.1 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 1 จำนวน **19,809** บาท

5.2 เงินงบประมาณปี 2559 ระยะที่ 2 จำนวน .................-..............บาท

ประเภทเงิน

1. เงินอุดหนุน ..................... บาท

2. เงินเรียนฟรี 15 ปี **19,809** บาท

3. เงินอื่น ๆ .................................บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2559 จำนวน **19,809** บาท

**6. รายละเอียดวัสดุ – อุปกรณ์**

**ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียด**  **การใช้งบประมาณ** | **จำนวน**  **หน่วย** | **ราคาต่อ**  **หน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | |
| **วัสดุ** | **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่า**  **ใช้สอย** | **ครุภัณฑ์** | **จ้าง**  **บุคลากร** | **ค่าสาธารณูปโภค** |
| **กิจกรรมที่ 1**  **กิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท**  1. นักเรียนชุมนุมอาสา | 80 |  |  |  | **19,809** |  |  |  |
| **รวม** | | |  |  | **19,809** |  |  |  |

**7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

1. สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน

2. สรุปผลการพัฒนางานที่นักเรียนรับผิดชอบ

3. สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

4. ผลงานนักเรียน

**8. การประเมินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| - ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินมีคุณภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ | 1. การตรวจสอบรายงานการดำเนินกิจกรรม  2. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  3. การสอบถาม | 1. เอกสารรายงานผลการดำเนินกิจกรรม  2.เกณฑ์การตรวจประเมินผล  3.เกณฑ์การประเมินคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน  4. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม |

**9.หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

**10.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ฝ่ายบริหารทั่วไป

**11. การติดตามประเมินผล**

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2558– 31 มีนาคม 2559 ส่งรายงาน 10 มีนาคม 2559

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

12.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมประชาธิปไตย วินัยที่ดี เคารพข้อบังคับของสังคม และฝึกความเป็นพลเมืองที่ดี

12.2 นักเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงาน

12.3 นักเรียนพบความสามารถ ความถนัด ความสนใจ เพื่อเพิ่มศักยภาพในตัวนักเรียน

12.4 นักเรียนมีความรู้อย่างกว้างขวางในหลายรูปแบบ

ลงชื่อ…………………………………..ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ………………………………....... ผู้รับรองโครงการ

(นายชุมสิน กาญจนทอง ) (นางจันทร์เพ็ญ ศรีภุมมา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ........................................ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ................................................ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจรอ โมกข์บุรุษ ) ( นางธารทิพย์ เสาหงษ์ )

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม