



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่การตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศศึกษามีความสำคัญในอันที่จะสนับสนุนให้
การจัดการศึกษาของประเทศและการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกระเบียบ
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจ ติดตาม
ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๓๓

(๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๓๔

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือ
ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานในสังกัดและในกำกับ ดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการ สำนักงาน สถานศึกษาของรัฐ
สถานศึกษาเอกชน และหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล ของกระทรวงศึกษาธิการ

“ผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงาน

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและ
วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้

หมวด ๑

วัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

ข้อ ๗ การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อชี้แจงนโยบาย ประสานงานและเร่งรัดให้หน่วยงาน นำแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ไปจัดทำ แผนปฏิบัติราชการให้ครบถ้วน

(๒) เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่าย งบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวการจัดการศึกษา และคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา

(๓) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศให้ คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

(๔) เพื่อประสานงาน เร่งรัดติดตามความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และ เสนอแนะในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

(๕) เพื่อตรวจเยี่ยม รับฟังหรือสดับตรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น ช่วยเหลือ แนะนำ ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ที่มีสมรรถภาพและขวัญกำลังใจในการทำงาน

หมวด ๒

การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศศึกษาระดับกระทรวง

ข้อ ๘ การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศศึกษาระดับกระทรวงเป็น การตรวจราชการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศ ให้คำปรึกษา และแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงรัฐมนตรี ช่วยว่าการกระทรวง และปลัดกระทรวง

การตรวจราชการตามวรรคแรกจะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อสาระการบริหารและการจัด การศึกษาของสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสายบังคับบัญชาของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่สามารถดำเนินกิจการได้โดยอิสระ พัฒนาระบบบริหารและ การจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ สภาสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของ
กระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
ว่าด้วยการนั้น และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน ระบบการติดตาม ตรวจสอบประเมินผล และ
แผนการตรวจราชการประจำปี แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของ
กระทรวงศึกษาธิการ

(๒) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

(๓) กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะ การบริหารงบประมาณของส่วนราชการ
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับรายงานผลการตรวจราชการ
รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบ และการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการ
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๗) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๑๐ ให้กระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งผู้ตรวจราชการรับผิดชอบในการตรวจราชการ
ประจำเขตตรวจราชการตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการมาใช้กับผู้ตรวจ
ราชการ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจ ปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้ถูกต้อง
ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

(๒) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจ ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ
ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือ
ประโยชน์ ของประชาชนอย่างร้ายแรง และเมื่อผู้ตรวจราชการได้สั่งการดังกล่าวแล้วให้รายงาน
ผู้บังคับบัญชา เพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

(๓) สั่งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสารและ
หลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

(๔) สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสดับตรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียน หรือเมื่อมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและ ประเมินผลระดับนโยบายเพื่อניתให้คำปรึกษา แนะนำเพื่อปรับปรุงพัฒนา

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ข้อ ๑๒ การตรวจราชการในระดับกระทรวง ให้ผู้ตรวจราชการดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจราชการประจำปี เสนอขอรับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และแจ้งให้หน่วยรับตรวจทราบ

(๒) การกำหนดแผนปฏิบัติการตรวจราชการประจำปี ต้องมีชื่อนโยบาย งาน โครงการ ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดของภารกิจ

(๓) ดำเนินการตรวจราชการและรายงานผลการตรวจราชการต่อปลัดกระทรวงและ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทุกครั้ง เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการ และรายงานสรุปภาพรวมอย่างน้อยปีละ สองครั้ง

ข้อ ๑๓ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งผู้ตรวจราชการคนหนึ่ง เป็นหัวหน้า ผู้ตรวจราชการ และจะให้มีรองหัวหน้าผู้ตรวจราชการด้วยก็ได้ ให้หัวหน้าผู้ตรวจราชการ มีหน้าที่ให้ คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ตรวจราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งข้าราชการในหน่วยงานสนับสนุนการตรวจ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ มีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ตรวจราชการในการตรวจราชการ ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และให้มีเลขานุการ ผู้ตรวจราชการ หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการติดตาม ประเมินผลตามความจำเป็น

ข้อ ๑๕ ให้กระทรวงศึกษาธิการ จัดให้มีสำนักงาน เป็นที่ปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการตาม ความเหมาะสม โดยให้มีบุคลากรสนับสนุนในการปฏิบัติงานตามสมควร

ข้อ ๑๖ ให้สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ จัดทำแผนการ ตรวจราชการ และดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ ในการตรวจราชการ การติดตามประเมินผลตามนโยบายและแผนการตรวจราชการของกระทรวง

(๓) วิจัยและพัฒนาระบบ และประสานเครือข่ายการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลของกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้มีสำนักผู้ตรวจราชการ ประจำเขตตรวจราชการ มีจำนวน และพื้นที่รับผิดชอบ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงและมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจราชการ และแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของกระทรวงให้สอดคล้องกับแผนการตรวจราชการประจำปีของผู้ตรวจราชการ

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ งานติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษาของกระทรวง

(๓) วิจัยและพัฒนาระบบ ประสานเครือข่ายการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และผู้ตรวจราชการกระทรวงมอบหมาย

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๓

การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับส่วนราชการ

ข้อ ๑๘ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับส่วนราชการ ให้เป็นการติดตาม และประเมินผลนโยบายตามภารกิจ ตลอดจนนิเทศให้คำปรึกษาและแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

ข้อ ๑๙ ในระดับสำนักงานคณะกรรมการหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรม หากมีความจำเป็น ให้หัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาชั้นคณะหนึ่ง ให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

(๒) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพ และประเมินผลการใช้จ่าย
งบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวทางการจัดการศึกษาและคุณภาพ
มาตรฐานการศึกษาในระดับนโยบายตามภารกิจ

(๓) พิจารณารายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานแต่ละแผนงาน
งานและโครงการที่กำหนดไว้ในแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาในภาพรวม

(๔) ประสานการตรวจราชการกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล
การจัดการศึกษา และกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้เชื่อมโยงกันทั้งระบบ

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาตาม
ความจำเป็น

(๖) ปฏิบัติงานตามคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา
ของกระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย

ข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งข้าราชการของส่วนราชการทำหน้าที่ติดตาม
ประเมินผลและนิเทศการศึกษาจำนวนหนึ่ง ให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลนโยบายตามภารกิจ ตลอดจนนิเทศ ให้คำปรึกษาและ
แนะนำเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่

(๒) ประสานหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ชี้แจง ให้ถ้อยคำ ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับ
การปฏิบัติงาน

(๓) ดำเนินการและรายงานผลการติดตามและประเมินผลนโยบายตามภารกิจ
เสนอผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๒๑ ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรม ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับ
แผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของสำนักงานคณะกรรมการหรือ
ผู้บังคับบัญชาแล้วแต่กรณี แล้วแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ

(๒) กำหนดนโยบาย จุดเน้น ดัชนีชี้ความสำเร็จของงานที่ติดตาม ประเมินผล และ
นิเทศการศึกษา และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบ

(๓) ดำเนินการและรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาทุกครั้ง เมื่อเสร็จ
สิ้นการดำเนินงาน และรายงานสรุปภาพรวมอย่างน้อยปีละสองครั้ง

หมวด ๔

การติดตาม ประเมินผลและสนับสนุนการตรวจราชการระดับจังหวัด

ข้อ ๒๒ การติดตาม ประเมินผลและสนับสนุนการตรวจราชการระดับจังหวัดให้เป็น การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามนโยบายและภารกิจที่ได้รับเพื่อ สนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการในระดับจังหวัด ให้รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และสนับสนุนการตรวจราชการใน ระดับจังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด สังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด เป็นกรรมการ และเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และสนับสนุนการตรวจราชการระดับ จังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การติดตามประเมินผล การดำเนินงานของ หน่วยงานและสถานศึกษาในระดับจังหวัด

(๒) ประสานงานการติดตามข้อมูลการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในและ ภายนอกในระดับจังหวัดบูรณาการแผนการจัดการศึกษา ร่วมกับจังหวัดยุทธศาสตร์และอื่น ๆ

(๓) สนับสนุนการตรวจราชการ ประสานเครือข่าย การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผล ของกระทรวงศึกษาธิการในระดับจังหวัด

(๔) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการศึกษาและ รายงาน ผลกระทบการศึกษา ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๕

การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๒๔ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็น การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตามและประเมินผล การบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๒๕ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศศึกษากับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา และคณะกรรมการอื่นที่มีลักษณะงานเช่นเดียวกันทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย

ข้อ ๒๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัด ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตามและประเมินผล การบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

(๒) ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ชี้แจง ให้ถ้อยคำ ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

(๓) ดำเนินการและรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ
- (๒) การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาแต่ละครั้ง ให้กำหนดประเด็น จุดเน้นของงานที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ
- (๓) ดำเนินการและรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาทุกครั้งเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน และสรุปรายงานอย่างน้อยปีละสองครั้ง

หมวด ๖

การรายงานและดำเนินการตามผลการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

ข้อ ๒๘ เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ให้ผู้ตรวจราชการ หรือผู้ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา รับรายงานผลการตรวจราชการ ผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาทราบ หรือพิจารณาสั่งการแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ ในการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรายงานหรือจะต้องขอคำวินิจฉัยสั่งการจากผู้มีอำนาจ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ โดยทางวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ โทรภาพ หรือทางอื่น ตามความเหมาะสมทันที แต่เมื่อกลับถึงสำนักงานแล้ว ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยแสดงรายละเอียดไว้ในรายงานด้วย

ข้อ ๓๐ ให้สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล ประมวล รายงาน ผลการตรวจราชการ สรุปเป็นภาพรวม เสนอให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและรายงานต่อสาธารณชน อย่างน้อยปีละสองครั้ง

ให้สำนักติดตามและประเมินผลหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ของส่วนราชการ ประมวลรายงานผลติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของส่วนราชการ และรายงานต่อสาธารณชน อย่างน้อยปีละสองครั้ง

ข้อ ๓๑ ให้คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และสนับสนุนการตรวจราชการระดับจังหวัด ประมวล รายงานผลการติดตาม ประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อยปีละสองครั้ง

ให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประมวล รายงานผลการติดตาม ผลการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และรายงานต่อสาธารณชน อย่างน้อยปีละสองครั้ง

ข้อ ๓๒ การรายงานผลการตรวจราชการ การติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษาให้แสดงข้อเท็จจริง เหตุผล ข้อมูล หลักฐาน ข้อสรุป และข้อเสนอแนะที่มีความชัดเจน กระชับและเข้าใจง่าย

ข้อ ๓๓ เมื่อผู้บังคับบัญชาได้สั่งการหรือมีความเห็นในรายงานผลการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประการใดแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบและที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ แล้วแจ้งให้หน่วยงานที่ได้เสนอรายงานทราบภายใน ๑๕ วัน ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ลักษณะงานหลักเกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของหน่วยงานนั้น ติดตามให้มีการดำเนินการตามที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าว ได้สั่งการหรือมีความเห็นต่อไป

หมวด ๗

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่เป็นเรื่องนโยบายสำคัญและเร่งด่วนของรัฐบาล เพื่อให้เกิดการตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาแบบบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้ผู้ตรวจราชการและผู้ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประสานงาน เพื่อตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาร่วมกัน ทั้งในกระทรวงหรือต่างกระทรวง

ข้อ ๓๕ ให้หน่วยงาน สถานศึกษาที่รับการตรวจราชการ ติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) อำนวยความสะดวก และให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ในการเข้าไปในสถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

(๒) จัดเตรียมบุคคล เอกสาร หลักฐาน ในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบได้

(๓) ชี้แจงและตอบคำถามต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่ผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ทำหน้าที่ติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษา

(๔) จัดให้มีสมุดบันทึกการตรวจราชการ ตามแบบที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด
(๕) ดำเนินการอื่นที่เป็นประโยชน์ในการตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศ
การศึกษา

ข้อ ๓๖ ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ การติดตามประเมินผลและนิเทศ
การศึกษา ดำเนินการประชาสัมพันธ์การตรวจราชการ การติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษา
เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันถูกต้องต่อข้าราชการและประชาชน

ข้อ ๓๗ ให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการให้ความ
ร่วมมือและสนับสนุนการตรวจราชการ การติดตามประเมินผลและนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทาง
ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๙

Wre A ee

(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้อำนวยการสำนักงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ